



BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU (BİDR)

2024-2025

İçindekiler

GENEL BİLGİLER	3
• Giriş	3
• Amaç	3
• İçerik	3
EK.1. BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU ŞABLONU	4
Birim Hakkında Genel Bilgiler:	4
1.1 İletişim Bilgileri:	4
1.2 Tarihsel Gelişimi:	4
1.3 Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri:	4
1.4 Organizasyon Şeması:	4
A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE	5
A.1. Liderlik ve Kalite	5
A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar	8
A.3. Yönetim Sistemleri	10
A.4. Paydaş Katılımı	12
A.5. Uluslararasılaşma	13
EĞİTİM VE ÖĞRETİM	16
B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi	16
B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme Öğretme ve Değerlendirme)	19
B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri	22
B.4. Öğretim Kadrosu	26
ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME	29
C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları	29
C.2. Araştırma Yetkinliği, İş Birlikleri ve Destekler	31
C.3. Araştırma Performansı	33
TOPLUMSAL KATKI	36
D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynaklar	36
D.2. Toplumsal Katkı Performansı	37

GENEL BİLGİLER

Bu bölümde, Giriş, Amaç ve İçerik alt başlıkları kapsamında Birim İçi Değerlendirme Raporunun amacı, kapsamı ve hazırlanma sürecine ilişkin kısa bilgilere yer verilmelidir. Birimin öz değerlendirme çalışmalarının temel bulguları özetlenmelidir.

- **Giriş:** Bu başlığın altında BİDR nedir, neden yazılır ve BİDR hazırlanırken uygulanacak kurallar, ilgili açıklamalar, öneriler, BİDR şablonu göstergelere ilişkin bilgiler yer almalıdır.
- **Amaç:** Bu başlığın altında BİDR hazırlama amaçları yer almalıdır. Bu süreç, birimin güçlü yönlerini ve gelişmeye açık alanlarını tanımlamayı ve iyileştirme sürecine katkıda bulunmayı hedefler.
- **İçerik:** BİDR içeriğinde yükseköğretim kurumuna ait birimin, iç kalite güvencesi sisteminin olgunluk düzeyi irdelenmelidir.

Bu kapsamda birimin:

- Değerleri, misyon ve hedefleriyle uyumlu olarak; kalite güvencesi sistemi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemi süreçlerinde sahip olduğu kaynakları ve yetkinlikleri nasıl planladığı ve yönettiği, kurum ile olan ilişkisi,
- Birim genelinde ve süreçler bazında izleme ve iyileştirmelerin nasıl gerçekleştirildiği,
- Planlama, uygulama, izleme ve iyileştirme süreçlerine paydaş katılımının ve kapsayıcılığın nasıl sağlandığı,
- İç kalite güvencesi sisteminde güçlü ve iyileşmeye açık alanların neler olduğu ayrıntılı bir şekilde değerlendirilmelidir. Birimde kalite güvence sisteminin yürütülmesi için iç ve dış paydaşlar tarafından yapılan çalışmalar detaylı bir şekilde kanıtlarıyla sunulmalıdır.
- Gerçekleştirilemeyen iyileştirmelerin nedenleri,
- Yükseköğretimin hızlı değişen gündemi kapsamında kurumun rekabet avantajını koruyabilmesi için kalite güvencesi sisteminde sürdürülebilirliği nasıl sağlayacağı sorularını kanıta dayalı olarak yanıtlaması beklenmektedir.

BİDR; YÖKAK Değerlendirme Ölçütleri, Birim İçi Değerlendirme Raporu Hazırlama Kılavuzu ve YÖKAK Dereceli Değerlendirme Anahtarı (Rubrik) dikkate alınarak hazırlanmalıdır. Raporda yer verilen bilgiler; çeşitli belgeler ve kanıtlarla desteklenmelidir.

EK.1. BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU ŞABLONU

Özet: Bu bölümde, raporun amacı, kapsamı ve hazırlanma sürecine ilişkin kısa bilgilere yer verilmelidir. Birimin öz değerlendirme çalışmalarının temel bulguları özetlenmelidir.

Birim Hakkında Genel Bilgiler:

Bu bölümde, birimin tarihsel gelişimi, misyonu, vizyonu, değerleri, hedefleri, organizasyon yapısı ve iyileştirme alanları hakkında bilgi verilmeli ve aşağıdaki hususları içerecek şekilde düzenlenmelidir. Kısa bilgi verilmelidir.

1.1 İletişim Bilgileri:

İstanbul Ticaret Üniversitesi Kalite Koordinatörlüğü'nün BİDR değerlendirme ve/veya ziyaret sürecinde iletişim kuracağı Birim Yöneticisinin ve Birim Kalite Elçisi iletişim bilgileri (isim, adres, telefon, e-posta vb.) verilmelidir.

..... Fakültesi/Enstitüsü/Yüksekokulu/Meslek Yüksekokulu/Merkezi/Başkanlığı			
	Unvanı, Adı, Soyadı	Telefon	E-Posta
Birim Yöneticisi			
Birim Kalite Elçisi			
Birim Adresi:			

1.2 Tarihsel Gelişimi:

Birimin kısa tarihçesi ve mevcut durumu (toplam öğrenci sayısı, akademik ve idari çalışan sayıları, altyapı durumu vb. özet bilgiler) hakkında kısa bir bilgi verilmelidir.

1.3 Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri:

“Birim ne yapmaya çalışıyor?” sorusuna yanıt verebilmek üzere biriminin misyonu, vizyonu, değerleri ve hedefleri bu kısımda özet olarak sunulmalıdır.

1.4 Organizasyon Şeması:

Birim özelinde ve alt birimlerdeki organizasyon yapısının şema hali aşağıda gösterilmelidir.

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

A.1. Liderlik ve Kalite

Bu başlık altında; ‘Yönetişim Modeli ve İdari Yapı’, ‘Liderlik’, ‘Kurumsal Dönüşüm Kapasitesi’, ‘İç Kalite Güvencesi Mekanizmaları’ ve ‘Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verilebilirlik’ alt başlıkları yer almaktadır.

A.1.1. Yönetişim Modeli ve İdari Yapı				
Birimdeki yönetim modeli ve idari yapı, karar verme mekanizmaları, kontrol ve denge unsurları, paydaşların temsil edilmesi; öngörülen yönetim modeli ile gerçekleşmenin karşılaştırılması, modelin birimselliği ve sürekliliği yerleşmiş ve benimsenmiş midir?	Değerlendirmeye Yönelik Açıklama (Bu bölüme bu ölçüt ile ilgili kanıtlar hakkında kısa ve öz açıklayıcı bilgiler verilmesi beklenmektedir.)			
Organizasyon şeması ve bağlı olma/rapor verme ilişkileri; görev tanımları, iş akış süreçleri vardır ve gerçeği yansıtmaktadır? Bunlar yayımlanmış ve işleyişin paydaşlarca bilinirliği sağlanmış mıdır?	Değerlendirmeye Yönelik Açıklama (Bu bölüme bu ölçüt ile ilgili kanıtlar hakkında kısa ve öz açıklayıcı bilgiler verilmesi beklenmektedir.)			
Kanıtlar 1) A.1.1.1. 2) A.1.1.2. ... (Bu bölüme bu ölçüt ile ilgili kanıt linkleri eklenmesi beklenmektedir. Kanıt dokümanları BİDR Hazırlama Kılavuzunda örneklediği gibi ilgili ölçüt başlığı ile isimlendirilerek rapora ek olarak gönderilmelidir.)				
A.1.1. Olgunluk Düzeyi				
1 ☐	2 ☐	3 ☐	4 ☐	5 ☐

A.1.2. Liderlik				
Birimde süreç liderlerinin yükseköğretim ekosistemindeki değişim, belirsizlik ve karmaşıklığı dikkate alan bir kalite güvencesi sistemi var mıdır? Bu liderlerin kültürü oluşturma konusunda sahipliği ve motivasyonu yüksek midir? Bu süreçler çevik bir liderlik yaklaşımıyla yönetilmekte midir?		Değerlendirmeye Yönelik Açıklama (Bu bölüme bu ölçüt ile ilgili kanıtlar hakkında kısa ve öz açıklayıcı bilgiler verilmesi beklenmektedir.)		
Birimlerde liderlik anlayışı ve koordinasyon kültürü yerleşmiş midir? Liderler birimin değerleri ve hedefleri doğrultusunda stratejilerinin yanı sıra; yetki paylaşımını, ilişkileri, zamanı, birimsel motivasyon ve stresi de etkin ve dengeli biçimde yönetmekte midir?		Değerlendirmeye Yönelik Açıklama (Bu bölüme bu ölçüt ile ilgili kanıtlar hakkında kısa ve öz açıklayıcı bilgiler verilmesi beklenmektedir.)		
Akademik ve idari birimler ile yönetim arasında etkin bir iletişim ağı oluşturulmuş mudur? Liderlik süreçleri ve kalite güvencesi kültürünün içselleştirilmesi sürekli değerlendirilmekte midir?		Değerlendirmeye Yönelik Açıklama (Bu bölüme bu ölçüt ile ilgili kanıtlar hakkında kısa ve öz açıklayıcı bilgiler verilmesi beklenmektedir.)		
Kanıtlar 1) A.1.1.1. 2) A.1.1.2. ... (Bu bölüme bu ölçüt ile ilgili kanıt linkleri eklenmesi beklenmektedir. Kanıt dokümanları BİDR Hazırlama Kılavuzunda örneklediği gibi ilgili ölçüt başlığı ile isimlendirilerek rapora ek olarak gönderilmelidir.)				
A.1.2. Olgunluk Düzeyi				
1 ☐	2 ☐	3 ☐	4 ☐	5 ☐

A.1.3. Birimsel Dönüşüm Kapasitesi				
Yükseköğretim ekosistemi içerisindeki değişimleri, küresel eğilimleri, ulusal hedefleri ve paydaş beklentilerini dikkate alarak birimin geleceğe hazır olmasını sağlayan çevik yönetim yetkinliği var mıdır?		Değerlendirmeye Yönelik Açıklama (Bu bölüme bu ölçüt ile ilgili kanıtlar hakkında kısa ve öz açıklayıcı bilgiler verilmesi beklenmektedir.)		
Geleceğe uyum için amaç, misyon ve hedefler doğrultusunda birimi dönüştürmek üzere değişim yönetimi, kıyaslama, yenilik yönetimi gibi yaklaşımları kullanır ve birimsel özgünlüğü güçlendirir mi?		Değerlendirmeye Yönelik Açıklama (Bu bölüme bu ölçüt ile ilgili kanıtlar hakkında kısa ve öz açıklayıcı bilgiler verilmesi beklenmektedir.)		
Kanıtlar 1) A.1.1.1. 2) A.1.1.2. ... (Bu bölüme bu ölçüt ile ilgili kanıt linkleri eklenmesi beklenmektedir. Kanıt dokümanları BİDR Hazırlama Kılavuzunda örneklediği gibi ilgili ölçüt başlığı ile isimlendirilerek rapora ek olarak gönderilmelidir.)				
A.1.3. Olgunluk Düzeyi				
1 ☐	2 ☐	3 ☐	4 ☐	5 ☐

A.1.4. İç Kalite Güvencesi Mekanizmaları				
• PUKÖ çevrimleri itibarı ile takvim yılı temelinde hangi işlem, süreç, mekanizmaların devreye gireceği planlanmış, akış şemaları belirlenmiş midir? Sorumluluklar ve yetkiler tanımlanmış mıdır?		Değerlendirmeye Yönelik Açıklama (Bu bölüme bu ölçüt ile ilgili kanıtlar hakkında kısa ve öz açıklayıcı bilgiler verilmesi beklenmektedir.)		
• Birime ait kalite güvencesi rehberi gibi, politika ayrıntılarının yer aldığı erişilebilen ve güncellenen bir doküman bulunmakta mıdır? Birimin Kalite Komisyonunun süreç ve uygulamaları tanımlı ve birim çalışanlarınca bilinir mi?		Değerlendirmeye Yönelik Açıklama (Bu bölüme bu ölçüt ile ilgili kanıtlar hakkında kısa ve öz açıklayıcı bilgiler verilmesi beklenmektedir.)		
• Gerçekleşen uygulamalar değerlendirilmekte midir? Takvim yılı temelinde tasarlanmayan diğer kalite döngülerinin tüm katmanları içerdiği kanıtları ile belirtilmekte, gerçekleşen uygulamalar değerlendirilmekte midir? Komisyon iç kalite güvencesi sisteminin oluşturulması ve geliştirilmesinde etkin rol alır ve program akreditasyonu süreçlerine destek verir mi? Komisyon gerçekleştirilen etkinliklerin sonuçlarını değerlendirir ve bu değerlendirmeler karar alma mekanizmalarını etkiler mi?		Değerlendirmeye Yönelik Açıklama (Bu bölüme bu ölçüt ile ilgili kanıtlar hakkında kısa ve öz açıklayıcı bilgiler verilmesi beklenmektedir.)		
Kanıtlar 1) A.1.1.1. 2) A.1.1.2. ... (Bu bölüme bu ölçüt ile ilgili kanıt linkleri eklenmesi beklenmektedir. Kanıt dokümanları BİDR Hazırlama Kılavuzunda örneklemediği gibi ilgili ölçüt başlığı ile isimlendirilerek rapora ek olarak gönderilmelidir.)				
A.1.4. Olgunluk Düzeyi				
1 ☐	2 ☐	3 ☐	4 ☐	5 ☐

A.1.5. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik	
• Kamuoyunu bilgilendirme birim tarafından ilkesel olarak benimsenmiş midir? Hangi kanalların nasıl kullanılacağı tasarlanmış ve erişilebilir olarak ilan edilmiş midir? Tüm bilgilendirme adımları sistematik olarak atılmakta mıdır? Birim web sayfası doğru, güncel, ilgili ve kolayca erişilebilir bilgiyi vermekte ve bunun sağlanması için gerekli mekanizma mevcut mudur?	Değerlendirmeye Yönelik Açıklama (Bu bölüme bu ölçüt ile ilgili kanıtlar hakkında kısa ve öz açıklayıcı bilgiler verilmesi beklenmektedir.)
• İç ve dış hesap verme yöntemleri kurgulanmış ve uygulanmakta, sistematik, ilan edilen takvim çerçevesinde gerçekleştirilmekte ve sorumluları net midir? Birimin bölgesindeki dış paydaşları, ilişkili olduğu yerel yönetimler, diğer üniversiteler, kamu birim kuruluşları, sivil toplum kuruluşları, sanayi ve yerel halk ile ilişkileri değerlendirilmekte ve alınan geri beslemeler ile etkinliği değerlendirilmekte midir?	Değerlendirmeye Yönelik Açıklama (Bu bölüme bu ölçüt ile ilgili kanıtlar hakkında kısa ve öz açıklayıcı bilgiler verilmesi beklenmektedir.)

Kanıtlar 1) A.1.1.1. 2) A.1.1.2. ... (Bu bölüme bu ölçüt ile ilgili kanıt linkleri eklenmesi beklenmektedir. Kanıt dokümanları BİDR Hazırlama Kılavuzunda örneklemediği gibi ilgili ölçüt başlığı ile isimlendirilerek rapora ek olarak gönderilmelidir.)				
A.1.5. Olgunluk Düzeyi				
1 ☐	2 ☐	3 ☐	4 ☐	5 ☐

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

Bu başlık altında; ‘Misyona, Vizyon ve Politikalar’, ‘Stratejik Amaç ve Hedefler’ ve ‘Performans Yönetimi’ alt başlıkları yer almaktadır.

A.2.1. Misyon, Vizyon ve Politikalar				
• Misyon ve vizyon ifadesi tanımlı, birim çalışanlarınca bilinir ve paylaşılır mı? Birime özel, sürdürülebilir bir gelecek yaratmak için yol gösterici midir?		Değerlendirmeye Yönelik Açıklama (Bu bölüme bu ölçüt ile ilgili kanıtlar hakkında kısa ve öz açıklayıcı bilgiler verilmesi beklenmektedir.)		
• Kalite güvencesi politikası var ve paydaşların görüşü alınarak hazırlanmış mıdır? Politika birim çalışanlarınca bilinir ve paylaşılır mı? Politika belgesi yalın, somut, gerçekçi midir? Sürdürülebilir kalite güvencesi sistemini ana hatlarıyla tarif etmekte midir? Kalite güvencesinin yönetim şekli, yapılanması, temel mekanizmaları, merkezi kurgu ve birimlere erişimi açıklanmış mıdır? Eğitim ve öğretim (uzaktan eğitimi de kapsayacak şekilde), araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, yönetim sistemi ve uluslararasılaşma politikaları var ve kalite güvencesi politikası için sayılan özellikler taşıyor mu? Bu politika ifadelerinin somut sonuçları, uygulamalara yansıyan etkileri var ve örnekleri sunulabilir mi?		Değerlendirmeye Yönelik Açıklama (Bu bölüme bu ölçüt ile ilgili kanıtlar hakkında kısa ve öz açıklayıcı bilgiler verilmesi beklenmektedir.)		
Kanıtlar 1) A.1.1.1. 2) A.1.1.2. ... (Bu bölüme bu ölçüt ile ilgili kanıt linkleri eklenmesi beklenmektedir. Kanıt dokümanları BİDR Hazırlama Kılavuzunda örneklemediği gibi ilgili ölçüt başlığı ile isimlendirilerek rapora ek olarak gönderilmelidir.)				
A.2.1. Olgunluk Düzeyi				
1 ☐	2 ☐	3 ☐	4 ☐	5 ☐

A.2.2. Stratejik Amaçlar ve Hedefler				
• Stratejik Plan kültürü ve geleneği var ve mevcut dönemi kapsayan, kısa/orta uzun vadeli amaçlar, hedefler, alt hedefler, eylemler ve bunların zamanlaması, önceliklendirilmesi, sorumluları, mali kaynakları bulunmakta mıdır? Tüm paydaşların görüşü alınarak (özellikle stratejik paydaşlar) hazırlanmış mıdır?		Değerlendirmeye Yönelik Açıklama (Bu bölüme bu ölçüt ile ilgili kanıtlar hakkında kısa ve öz açıklayıcı bilgiler verilmesi beklenmektedir.)		
• Mevcut stratejik plan hazırlanırken bir öncekinin ayrıntılı değerlendirilmesi yapılmış ve kullanılmış; yıllık gerçekleşme takip edilerek ilgili kurullarda tartışılmakta ve gerekli önlemler alınmakta mıdır?		Değerlendirmeye Yönelik Açıklama (Bu bölüme bu ölçüt ile ilgili kanıtlar hakkında kısa ve öz açıklayıcı bilgiler verilmesi beklenmektedir.)		
Kanıtlar 1) A.1.1.1. 2) A.1.1.2. ... (Bu bölüme bu ölçüt ile ilgili kanıt linkleri eklenmesi beklenmektedir. Kanıt dokümanları BİDR Hazırlama Kılavuzunda örneklediği gibi ilgili ölçüt başlığı ile isimlendirilerek rapora ek olarak gönderilmelidir.)				
A.2.2. Olgunluk Düzeyi				
1 ☐	2 ☐	3 ☐	4 ☐	5 ☐

A.2.3. Performans Yönetimi	
• Birimde performans yönetim mekanizmaları bütünsel bir yaklaşımla ele alınmakta mıdır? Bu mekanizmalar birimin stratejik amaçları doğrultusunda sürekli iyileşmesine ve geleceğe hazırlanmasına yardımcı olur mu? Bilişim sistemleriyle desteklenerek performans yönetiminin doğru ve güvenilir olması sağlanmakta mıdır?	Değerlendirmeye Yönelik Açıklama (Bu bölüme bu ölçüt ile ilgili kanıtlar hakkında kısa ve öz açıklayıcı bilgiler verilmesi beklenmektedir.)
• Performans göstergelerinin iç kalite güvencesi sistemi ile nasıl ilişkilendirildiği tanımlanmış ve yazılı mıdır? Kararlara yansıma örnekleri mevcut mudur? Yıllar içinde nasıl değiştiği takip edilmekte, bu izlemenin sonuçları yazılı ve gerektiği şekilde kullanıldığına dair kanıtlar mevcut mudur?	Değerlendirmeye Yönelik Açıklama (Bu bölüme bu ölçüt ile ilgili kanıtlar hakkında kısa ve öz açıklayıcı bilgiler verilmesi beklenmektedir.)
• Birimin stratejik bakış açısını yansıtan performans yönetimi süreç odaklı ve paydaş katılımıyla sürdürülmekte midir? Tüm temel etkinlikleri kapsayan kurumsal (genel, anahtar, uzaktan eğitim vb.) performans göstergeleri tanımlanmış ve paylaşılmış mıdır?	Değerlendirmeye Yönelik Açıklama (Bu bölüme bu ölçüt ile ilgili kanıtlar hakkında kısa ve öz açıklayıcı bilgiler verilmesi beklenmektedir.)
Kanıtlar 1) A.1.1.1. 2) A.1.1.2. ... (Bu bölüme bu ölçüt ile ilgili kanıt linkleri eklenmesi beklenmektedir. Kanıt dokümanları BİDR Hazırlama Kılavuzunda örneklediği gibi ilgili ölçüt başlığı ile isimlendirilerek rapora ek olarak gönderilmelidir.)	
A.2.3. Olgunluk Düzeyi	

1 ☐	2 ☐	3 ☐	4 ☐	5 ☐
----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------

A.3. Yönetim Sistemleri

Bu başlık altında; ‘Bilgi Yönetim Sistemi’, ‘İnsan Kaynakları Yönetimi’, ‘Finans Yönetimi’ ve ‘Süreç Yönetimi’ alt başlıkları yer almaktadır.

A.3.1. Bilgi Yönetim Sistemi				
• Birimin önemli etkinlikleri ve süreçlerine ilişkin veriler toplanmakta, analiz edilmekte, raporlanmakta ve stratejik yönetim için kullanılmakta mıdır?		Değerlendirmeye Yönelik Açıklama (Bu bölüme bu ölçüt ile ilgili kanıtlar hakkında kısa ve öz açıklayıcı bilgiler verilmesi beklenmektedir.)		
• Akademik ve idari birimlerin kullandıkları Bilgi Yönetim Sistemi entegre ve kalite yönetim süreçlerini beslemekte midir? Bilgi Yönetim Sistemi güvenliği, gizliliği ve güvenilirliği sağlanmış mıdır?		Değerlendirmeye Yönelik Açıklama (Bu bölüme bu ölçüt ile ilgili kanıtlar hakkında kısa ve öz açıklayıcı bilgiler verilmesi beklenmektedir.)		
Kanıtlar 1) A.1.1.1. 2) A.1.1.2. ... (Bu bölüme bu ölçüt ile ilgili kanıt linkleri eklenmesi beklenmektedir. Kanıt dokümanları BİDR Hazırlama Kılavuzunda örnekleldiği gibi ilgili ölçüt başlığı ile isimlendirilerek rapora ek olarak gönderilmelidir.)				
A.3.1. Olgunluk Düzeyi				
1 ☐	2 ☐	3 ☐	4 ☐	5 ☐

A.3.2. İnsan Kaynakları Yönetimi	
• İnsan kaynakları yönetimine ilişkin kurallar ve süreçler bulunmakta ve şeffaf şekilde yürütülen bu süreçler birimde herkes tarafından bilinmekte midir?	Değerlendirmeye Yönelik Açıklama (Bu bölüme bu ölçüt ile ilgili kanıtlar hakkında kısa ve öz açıklayıcı bilgiler verilmesi beklenmektedir.)
• Çalışan (akademik-idari) memnuniyet, şikâyet ve önerilerini belirlemek ve izlemek amacıyla geliştirilmiş olan yöntem ve mekanizmalar uygulanmakta ve sonuçları değerlendirilerek iyileştirilmekte midir?	Değerlendirmeye Yönelik Açıklama (Bu bölüme bu ölçüt ile ilgili kanıtlar hakkında kısa ve öz açıklayıcı bilgiler verilmesi beklenmektedir.)
Kanıtlar 1) A.1.1.1.	

2) A.1.1.2. ... (Bu bölüme bu ölçüt ile ilgili kanıt linkleri eklenmesi beklenmektedir. Kanıt dokümanları BİDR Hazırlama Kılavuzunda örneklediği gibi ilgili ölçüt başlığı ile isimlendirilerek rapora ek olarak gönderilmelidir.)				
A.3.2. Olgunluk Düzeyi				
1 ☐	2 ☐	3 ☐	4 ☐	5 ☐

A.3.3. Finansal Yönetim				
• Temel gelir ve gider kalemleri tanımlanmış ve yıllar içinde izlenmekte midir?		Değerlendirmeye Yönelik Açıklama (Bu bölüme bu ölçüt ile ilgili kanıtlar hakkında kısa ve öz açıklayıcı bilgiler verilmesi beklenmektedir.)		
• Toplam cari bütçe (gelir) ayrıntılı olarak izlenmekte ve kurum profiliyle ilişkilendirilmiş midir?		Değerlendirmeye Yönelik Açıklama (Bu bölüme bu ölçüt ile ilgili kanıtlar hakkında kısa ve öz açıklayıcı bilgiler verilmesi beklenmektedir.)		
Kanıtlar 1) A.1.1.1. 2) A.1.1.2. ... (Bu bölüme bu ölçüt ile ilgili kanıt linkleri eklenmesi beklenmektedir. Kanıt dokümanları BİDR Hazırlama Kılavuzunda örneklediği gibi ilgili ölçüt başlığı ile isimlendirilerek rapora ek olarak gönderilmelidir.)				
A.3.3. Olgunluk Düzeyi				
1 ☐	2 ☐	3 ☐	4 ☐	5 ☐

A.3.4. Süreç Yönetimi				
• Tüm etkinliklere ait süreçler ve alt süreçler (uzaktan eğitim dahil) tanımlı mıdır? Süreçlerdeki sorumlular, iş akışı, yönetim, sahiplenme yazılı ve birimce içselleştirilmiş midir?		Değerlendirmeye Yönelik Açıklama (Bu bölüme bu ölçüt ile ilgili kanıtlar hakkında kısa ve öz açıklayıcı bilgiler verilmesi beklenmektedir.)		
• Süreç yönetiminin başarılı olduğunun kanıtları var mıdır? Sürekli süreç iyileştirme döngüsü kurulmuş mudur?		Değerlendirmeye Yönelik Açıklama (Bu bölüme bu ölçüt ile ilgili kanıtlar hakkında kısa ve öz açıklayıcı bilgiler verilmesi beklenmektedir.)		
Kanıtlar 1) A.1.1.1. 2) A.1.1.2.				

... (Bu bölüme bu ölçüt ile ilgili kanıt linkleri eklenmesi beklenmektedir. Kanıt dokümanları BİDR Hazırlama Kılavuzunda örneklemediği gibi ilgili ölçüt başlığı ile isimlendirilerek rapora ek olarak gönderilmelidir.)				
A.3.4. Olgunluk Düzeyi				
1 ☐	2 ☐	3 ☐	4 ☐	5 ☐

A.4. Paydaş Katılımı

Bu başlık altında; ‘İç ve Dış Paydaş Katılımı’, ‘Öğrenci Geri Bildirimleri’ ve ‘Mezun İlişkileri Yönetimi’ alt başlıkları yer almaktadır.

A.4.1. İç ve Dış Paydaş Katılımı				
• İç ve dış paydaşların karar alma, yönetim ve iyileştirme süreçlerine katılım mekanizmaları tanımlanmış mıdır? Gerçekleşen katılımın etkinliği, birimselliği ve sürekliliği irdelenmekte midir?		Değerlendirmeye Yönelik Açıklama (Bu bölüme bu ölçüt ile ilgili kanıtlar hakkında kısa ve öz açıklayıcı bilgiler verilmesi beklenmektedir.)		
• Uygulama örnekleri, iç kalite güvencesi sisteminde özellikle öğrenci ve dış paydaş katılımı ve etkinliği mevcut mudur? Sonuçlar değerlendirilmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmekte midir?		Değerlendirmeye Yönelik Açıklama (Bu bölüme bu ölçüt ile ilgili kanıtlar hakkında kısa ve öz açıklayıcı bilgiler verilmesi beklenmektedir.)		
Kanıtlar 1) A.1.1.1. 2) A.1.1.2. ... (Bu bölüme bu ölçüt ile ilgili kanıt linkleri eklenmesi beklenmektedir. Kanıt dokümanları BİDR Hazırlama Kılavuzunda örneklemediği gibi ilgili ölçüt başlığı ile isimlendirilerek rapora ek olarak gönderilmelidir.)				
A.4.1. Olgunluk Düzeyi				
1 ☐	2 ☐	3 ☐	4 ☐	5 ☐

A.4.2. Öğrenci Geri Bildirimleri	
• Öğrenci görüşü (ders, dersin öğretim elemanı, diploma programı, hizmet ve genel memnuniyet seviyesi, vb) sistematik olarak ve çeşitli yollarla alınmakta, etkin kullanılmakta ve sonuçları paylaşılmakta mıdır? Kullanılan yöntemlerin geçerli ve güvenilir olması, verilerin tutarlı ve temsil eder olması sağlanmış mıdır?	Değerlendirmeye Yönelik Açıklama (Bu bölüme bu ölçüt ile ilgili kanıtlar hakkında kısa ve öz açıklayıcı bilgiler verilmesi beklenmektedir.)
• Öğrenci şikayetleri ve/veya önerileri için muhtelif kanallar var mıdır? Bu kanallar öğrencilerce bilinir	Değerlendirmeye Yönelik Açıklama

ve bunların adil ve etkin çalıştığı denetlenmekte midir?		(Bu bölüme bu ölçüt ile ilgili kanıtlar hakkında kısa ve öz açıklayıcı bilgiler verilmesi beklenmektedir.)		
Kanıtlar 1) A.1.1.1. 2) A.1.1.2. ... (Bu bölüme bu ölçüt ile ilgili kanıt linkleri eklenmesi beklenmektedir. Kanıt dokümanları BİDR Hazırlama Kılavuzunda örneklediği gibi ilgili ölçüt başlığı ile isimlendirilerek rapora ek olarak gönderilmelidir.)				
A.4.2. Olgunluk Düzeyi				
1 ☐	2 ☐	3 ☐	4 ☐	5 ☐

A.4.3. Mezun İlişkileri Yönetimi				
• Mezunların işe yerleşme, eğitime devam, gelir düzeyi, işveren/ mezun memnuniyeti gibi istihdam bilgileri sistematik ve kapsamlı olarak toplanmakta, değerlendirilmekte, birim gelişme stratejilerinde kullanılmakta mıdır?		Değerlendirmeye Yönelik Açıklama (Bu bölüme bu ölçüt ile ilgili kanıtlar hakkında kısa ve öz açıklayıcı bilgiler verilmesi beklenmektedir.)		
Kanıtlar 1) A.1.1.1. 2) A.1.1.2. ... (Bu bölüme bu ölçüt ile ilgili kanıt linkleri eklenmesi beklenmektedir. Kanıt dokümanları BİDR Hazırlama Kılavuzunda örneklediği gibi ilgili ölçüt başlığı ile isimlendirilerek rapora ek olarak gönderilmelidir.)				
A.4.3. Olgunluk Düzeyi				
1 ☐	2 ☐	3 ☐	4 ☐	5 ☐

A.5. Uluslararasılaşma

Bu başlık altında; ‘Uluslararasılaşma Süreçlerinin Yönetimi’, ‘Uluslararasılaşma Kaynakları’ ve ‘Uluslararasılaşma Performansı’ alt başlıkları yer almaktadır.

A.5.1. Uluslararasılaşma Süreçlerinin Yönetimi	
• Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsallaşmış ve kurumun uluslararasılaşma politikası ile uyumlu mudur?	Değerlendirmeye Yönelik Açıklama (Bu bölüme bu ölçüt ile ilgili kanıtlar hakkında kısa ve öz açıklayıcı bilgiler verilmesi beklenmektedir.)

• Yönetim ve organizasyonel yapının işleyişi ve etkinliği irdelenmekte midir?		Değerlendirmeye Yönelik Açıklama (Bu bölüme bu ölçüt ile ilgili kanıtlar hakkında kısa ve öz açıklayıcı bilgiler verilmesi beklenmektedir.)		
Kanıtlar 1) A.1.1.1. 2) A.1.1.2. ... (Bu bölüme bu ölçüt ile ilgili kanıt linkleri eklenmesi beklenmektedir. Kanıt dokümanları BİDR Hazırlama Kılavuzunda örneklediği gibi ilgili ölçüt başlığı ile isimlendirilerek rapora ek olarak gönderilmelidir.)				
A.5.1. Olgunluk Düzeyi				
1 ☐	2 ☐	3 ☐	4 ☐	5 ☐

A.5.2. Uluslararasılaşma Kaynakları				
• Uluslararasılaşmaya ayrılan kaynaklar (mali, fiziksel, insan gücü) belirlenmiş, paylaşılmış, birimselleşmiş midir? Bu kaynaklar nicelik ve nitelik bağlamında izlenmekte ve değerlendirilmekte midir?		Değerlendirmeye Yönelik Açıklama (Bu bölüme bu ölçüt ile ilgili kanıtlar hakkında kısa ve öz açıklayıcı bilgiler verilmesi beklenmektedir.)		
Kanıtlar 1) A.1.1.1. 2) A.1.1.2. ... (Bu bölüme bu ölçüt ile ilgili kanıt linkleri eklenmesi beklenmektedir. Kanıt dokümanları BİDR Hazırlama Kılavuzunda örneklediği gibi ilgili ölçüt başlığı ile isimlendirilerek rapora ek olarak gönderilmelidir.)				
A.5.2. Olgunluk Düzeyi				
1 ☐	2 ☐	3 ☐	4 ☐	5 ☐

A.5.3. Uluslararasılaşma Performansı				
• Uluslararasılaşma performansı izlenmekte midir? İzlenme mekanizma ve süreçleri yerleşik, sürdürülebilir ve iyileştirme adımlarının kanıtları var mıdır?		Değerlendirmeye Yönelik Açıklama (Bu bölüme bu ölçüt ile ilgili kanıtlar hakkında kısa ve öz açıklayıcı bilgiler verilmesi beklenmektedir.)		

Kanıtlar 1) A.1.1.1. 2) A.1.1.2. ... (Bu bölüme bu ölçüt ile ilgili kanıt linkleri eklenmesi beklenmektedir. Kanıt dokümanları BİDR Hazırlama Kılavuzunda örneklediği gibi ilgili ölçüt başlığı ile isimlendirilerek rapora ek olarak gönderilmelidir.)				
A.5.3. Olgunluk Düzeyi				
1 ☐	2 ☐	3 ☐	4 ☐	5 ☐

EĞİTİM VE ÖĞRETİM

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

Bu başlık altında; ‘Programların Tasarımı ve Onayı’, ‘Programın Ders Dağılım Dengesi’, ‘Ders Kazanımlarının Program Çıktılarıyla Uyumu’, ‘Öğrenci İş Yüküne Dayalı Ders Tasarımı’, ‘Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi’ ve ‘Eğitim ve Öğretim Süreçlerinin Yönetimi’ alt başlıkları yer almaktadır.

B.1.1. Programların Tasarımı ve Onayı				
• Programların amaçları ve öğrenme çıktıları oluşturulmuş, TYÇ ile uyumu belirtilmiş, kamuoyuna ilan edilmiş midir? Program yeterlilikleri belirlenirken kurumun misyon ve vizyonu göz önünde bulundurulmuş mudur? Program düzeyinde yeterliliklerin hangi eylemlerle kazandırılabilceği (yeterlilik-ders-öğretim yöntemi matrisleri) belirlenmiş midir? Programların tasarımında, fiziksel ve teknolojik olanaklar dikkate alınmakta mıdır? (Erişim, sosyal mesafe vb.)		Değerlendirmeye Yönelik Açıklama (Bu bölüme bu ölçüt ile ilgili kanıtlar hakkında kısa ve öz açıklayıcı bilgiler verilmesi beklenmektedir.)		
• Ders bilgi paketleri varsa ulusal çekirdek programı, varsa ölçütler (örneğin akreditasyon ölçütleri) dikkate alınarak hazırlanmış mıdır? Kazanımların ifade şekli öngörülen bilişsel, duyuşsal ve devinimsel seviyeyi açıkça belirtmekte midir? Program çıktılarının gerçekleştiğinin nasıl izleneceğine dair planlama yapılmış, özellikle birimin ortak çıktıların irdelenme yöntemi ve süreci ayrıntılı belirtilmekte midir? Öğrenme çıktılarının ve gerekli öğretim süreçlerinin yapılandırılmasında bölüm bazında ilke ve kurallar bulunmakta mıdır? Alan farklılıklarına göre yeterliliklerin hangi eğitim türlerinde (örgün, karma, uzaktan) kazandırılabilceği tanımlı mıdır?		Değerlendirmeye Yönelik Açıklama (Bu bölüme bu ölçüt ile ilgili kanıtlar hakkında kısa ve öz açıklayıcı bilgiler verilmesi beklenmektedir.)		
Kanıtlar 1) A.1.1.1. 2) A.1.1.2. ... (Bu bölüme bu ölçüt ile ilgili kanıt linkleri eklenmesi beklenmektedir. Kanıt dokümanları BİDR Hazırlama Kılavuzunda örneklediği gibi ilgili ölçüt başlığı ile isimlendirilerek rapora ek olarak gönderilmelidir.)				
B.1.1. Olgunluk Düzeyi				
1 ☐	2 ☐	3 ☐	4 ☐	5 ☐

B.1.2. Programın Ders Dağılım Dengesi				
• Programın ders dağılımına ilişkin ilke, kural ve yöntemler tanımlı mıdır? Ders dağılımında öğretim elemanlarının uzmanlık alanları ve iş yükleri gözetilmekte ve ders dağılımı katılımcı bir şekilde belirlenmekte midir?		Değerlendirmeye Yönelik Açıklama (Bu bölüme bu ölçüt ile ilgili kanıtlar hakkında kısa ve öz açıklayıcı bilgiler verilmesi beklenmektedir.)		
• Öğretim programı (müfredat) yapısı zorunlu-seçmeli ders, alan-alan dışı ders dengesini gözetmekte, kültürel derinlik ve farklı disiplinleri tanıma imkânı vermekte midir? Ders sayısı ve haftalık ders saati öğrencinin akademik olmayan etkinliklere de zaman ayırabileceği şekilde düzenlenmiş midir? Bu kapsamda geliştirilen ders bilgi paketlerinin amaca uygunluğu ve işlerliği izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler yapılmakta mıdır?		Değerlendirmeye Yönelik Açıklama (Bu bölüme bu ölçüt ile ilgili kanıtlar hakkında kısa ve öz açıklayıcı bilgiler verilmesi beklenmektedir.)		
Kanıtlar 1) A.1.1.1. 2) A.1.1.2. ... (Bu bölüme bu ölçüt ile ilgili kanıt linkleri eklenmesi beklenmektedir. Kanıt dokümanları BİDR Hazırlama Kılavuzunda örneklediği gibi ilgili ölçüt başlığı ile isimlendirilerek rapora ek olarak gönderilmelidir.)				
B.1.2. Olgunluk Düzeyi				
1 ☐	2 ☐	3 ☐	4 ☐	5 ☐

B.1.3. Ders Kazanımlarının Program Çıktılarıyla Uyumu				
• Derslerin öğrenme kazanımları (karma ve uzaktan eğitim de dahil) tanımlanmış, program çıktıları ile ders kazanımları eşleştirmesi oluşturulmuş ve ilan edilmiş midir? Kazanımların ifade şekli öngörülen bilişsel, duyuşsal ve devinimsel seviyeyi açıkça belirtmekte midir?		Değerlendirmeye Yönelik Açıklama (Bu bölüme bu ölçüt ile ilgili kanıtlar hakkında kısa ve öz açıklayıcı bilgiler verilmesi beklenmektedir.)		
• Ders öğrenme kazanımlarının gerçekleştiğinin nasıl izleneceğine dair planlama yapılmış, özellikle alana özgü olmayan (genel) kazanımların irdelenme yöntem ve süreci ayrıntılı belirtilmekte midir?		Değerlendirmeye Yönelik Açıklama (Bu bölüme bu ölçüt ile ilgili kanıtlar hakkında kısa ve öz açıklayıcı bilgiler verilmesi beklenmektedir.)		
Kanıtlar 1) A.1.1.1. 2) A.1.1.2. ... (Bu bölüme bu ölçüt ile ilgili kanıt linkleri eklenmesi beklenmektedir. Kanıt dokümanları BİDR Hazırlama Kılavuzunda örneklediği gibi ilgili ölçüt başlığı ile isimlendirilerek rapora ek olarak gönderilmelidir.)				
B.1.3. Olgunluk Düzeyi				
1 ☐	2 ☐	3 ☐	4 ☐	5 ☐

B.1.4. Öğrenci İş Yüküne Dayalı Ders Tasarımı				
• Tüm derslerin AKTS değeri web sayfası üzerinden paylaşmakta, öğrenci iş yükü takibi ile doğrulanmakta mıdır? Öğrenci iş yüküne dayalı tasarımda uzaktan eğitimle ortaya çıkan çeşitlilikler de göz önünde bulundurulmakta mıdır?		Değerlendirmeye Yönelik Açıklama (Bu bölüme bu ölçüt ile ilgili kanıtlar hakkında kısa ve öz açıklayıcı bilgiler verilmesi beklenmektedir.)		
• Staj ve mesleğe ait uygulamalı öğrenme fırsatları mevcut ve yeterince öğrenci iş yükü ve kredi çerçevesinde değerlendirilmekte midir? Gerçekleşen uygulamanın niteliği irdelenmekte midir?		Değerlendirmeye Yönelik Açıklama (Bu bölüme bu ölçüt ile ilgili kanıtlar hakkında kısa ve öz açıklayıcı bilgiler verilmesi beklenmektedir.)		
Kanıtlar 1) A.1.1.1. 2) A.1.1.2. ... (Bu bölüme bu ölçüt ile ilgili kanıt linkleri eklenmesi beklenmektedir. Kanıt dokümanları BİDR Hazırlama Kılavuzunda örneklediği gibi ilgili ölçüt başlığı ile isimlendirilerek rapora ek olarak gönderilmelidir.)				
B.1.4. Olgunluk Düzeyi				
1 ☐	2 ☐	3 ☐	4 ☐	5 ☐

B.1.5. Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi				
• Her program ve ders için (örgün, uzaktan, karma, açıktan) program amaçlarının ve öğrenme çıktılarının izlenmesi planlandığı şekilde gerçekleşmekte midir? Bu sürecin işleyişi ve sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilmekte midir?		Değerlendirmeye Yönelik Açıklama (Bu bölüme bu ölçüt ile ilgili kanıtlar hakkında kısa ve öz açıklayıcı bilgiler verilmesi beklenmektedir.)		
• Eğitim ve öğretim ile ilgili istatistiki göstergeler (her yarıyıl açılan dersler, öğrenci sayıları, başarı durumları, geri besleme sonuçları, ders çeşitliliği, lab uygulama, lisans/lisansüstü dengeleri, ilişki kesme sayıları/nedenleri, vb.) periyodik ve sistematik şekilde izlenmekte, tartışılmakta, değerlendirilmekte, karşılaştırılmakta ve kaliteli eğitim yönündeki gelişim sürdürülmekte midir?		Değerlendirmeye Yönelik Açıklama (Bu bölüme bu ölçüt ile ilgili kanıtlar hakkında kısa ve öz açıklayıcı bilgiler verilmesi beklenmektedir.)		
• Program akreditasyonu planlaması, teşviki ve uygulaması var ve birimin akreditasyon stratejisi belirtilmiş ve sonuçları tartışılmış mıdır? Akreditasyonun getirileri, iç kalite güvence sistemine katkısı değerlendirilmekte midir?		Değerlendirmeye Yönelik Açıklama (Bu bölüme bu ölçüt ile ilgili kanıtlar hakkında kısa ve öz açıklayıcı bilgiler verilmesi beklenmektedir.)		
Kanıtlar 1) A.1.1.1. 2) A.1.1.2. ... (Bu bölüme bu ölçüt ile ilgili kanıt linkleri eklenmesi beklenmektedir. Kanıt dokümanları BİDR Hazırlama Kılavuzunda örneklediği gibi ilgili ölçüt başlığı ile isimlendirilerek rapora ek olarak gönderilmelidir.)				
B.1.5. Olgunluk Düzeyi				
1 ☐	2 ☐	3 ☐	4 ☐	5 ☐

B.1.6. Eğitim ve Öğretim Süreçlerinin Yönetimi				
• Birim, eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere; organizasyonel yapılanma (üniversite eğitim ve öğretim komisyonu, öğrenme ve öğretme merkezi, vb.), bilgi yönetim sistemi ve uzman insan kaynağına sahip midir?		Değerlendirmeye Yönelik Açıklama (Bu bölüme bu ölçüt ile ilgili kanıtlar hakkında kısa ve öz açıklayıcı bilgiler verilmesi beklenmektedir.)		
• Eğitim ve öğretim süreçleri üst yönetimin koordinasyonunda yürütülmekte olup; bu süreçlere ilişkin görev ve sorumluluklar tanımlanmış mıdır? Eğitim ve öğretim programlarının tasarlanması, yürütülmesi, değerlendirilmesi ve güncellenmesi faaliyetlerine ilişkin kurum genelinde ilke, esaslar ile takvim belirli midir?		Değerlendirmeye Yönelik Açıklama (Bu bölüme bu ölçüt ile ilgili kanıtlar hakkında kısa ve öz açıklayıcı bilgiler verilmesi beklenmektedir.)		
• Programlarda öğrenme kazanımı, öğretim programı (müfredat), eğitim hizmetinin verilme biçimi (örgün, uzaktan, karma, açıktan), öğretim yöntemi ve ölçme-değerlendirme uyumu ve tüm bu süreçlerin koordinasyonu üst yönetim tarafından takip edilmekte midir?		Değerlendirmeye Yönelik Açıklama (Bu bölüme bu ölçüt ile ilgili kanıtlar hakkında kısa ve öz açıklayıcı bilgiler verilmesi beklenmektedir.)		
Kanıtlar 1) A.1.1.1. 2) A.1.1.2. ... (Bu bölüme bu ölçüt ile ilgili kanıt linkleri eklenmesi beklenmektedir. Kanıt dokümanları BİDR Hazırlama Kılavuzunda örneklediği gibi ilgili ölçüt başlığı ile isimlendirilerek rapora ek olarak gönderilmelidir.)				
B.1.6. Olgunluk Düzeyi				
1 ☐	2 ☐	3 ☐	4 ☐	5 ☐

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme Öğretme ve Değerlendirme)

Bu başlık altında; ‘Öğretim Yöntem ve Teknikleri’, ‘Ölçme ve Değerlendirme’, ‘Öğrenci Kabulü, Önceki Öğrenmenin Tanınması ve Kredilendirilmesi’ ve ‘Yeterliliklerin Sertifikalandırılması ve Diploma’ alt başlıkları yer almaktadır.

B.2.1. Öğretim Yöntem ve Teknikleri	
• Öğretim yöntemi öğrenciyi aktif hale getiren ve etkileşimli öğrenme odaklı mıdır? Tüm eğitim türleri içerisinde (örgün, uzaktan, karma) o eğitim türünün doğasına uygun; öğrenci merkezli, yetkinlik temelli, süreç ve performans odaklı disiplinler arası, bütüncü, vaka/uygulama temelinde öğrenmeyi önceleyen yaklaşımlara yer verilmekte midir? Bilgi aktarımından çok derin öğrenmeye, öğrenci ilgi, motivasyon ve bağlılığına odaklanılmış mıdır?	Değerlendirmeye Yönelik Açıklama (Bu bölüme bu ölçüt ile ilgili kanıtlar hakkında kısa ve öz açıklayıcı bilgiler verilmesi beklenmektedir.)
• Örgün eğitim süreçleri ön lisans, lisans ve lisansüstü öğrencilerini kapsayan; teknolojinin sunduğu olanaklar ve ters yüz öğrenme, proje temelli öğrenme gibi yaklaşımlarla zenginleştirilmekte midir? Öğrencilerinin araştırma süreçlerine katılımı	Değerlendirmeye Yönelik Açıklama (Bu bölüme bu ölçüt ile ilgili kanıtlar hakkında kısa ve öz açıklayıcı bilgiler verilmesi beklenmektedir.)

müfredat, yöntem ve yaklaşımlarla desteklenmekte midir? Tüm bu süreçlerin uygulanması, kontrol edilmesi ve gereken önlemlerin alınması sistematik olarak değerlendirilmekte midir?				
Kanıtlar 1) A.1.1.1. 2) A.1.1.2. ... (Bu bölüme bu ölçüt ile ilgili kanıt linkleri eklenmesi beklenmektedir. Kanıt dokümanları BİDR Hazırlama Kılavuzunda örneklemediği gibi ilgili ölçüt başlığı ile isimlendirilerek rapora ek olarak gönderilmelidir.)				
B.2.1. Olgunluk Düzeyi				
1 ☐	2 ☐	3 ☐	4 ☐	5 ☐

B.2.2. Ölçme ve Değerlendirme				
• Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme, yetkinlik ve performans temelinde yürütülmekte ve öğrencilerin kendini ifade etme olanakları mümkün olduğunca çeşitlendirilmekte midir? Ölçme ve değerlendirmenin sürekliliği çoklu sınav olanakları ve bazıları süreç odaklı (formatif) ödev, proje, portfolyo gibi yöntemlerle sağlanmakta mıdır?		Değerlendirmeye Yönelik Açıklama (Bu bölüme bu ölçüt ile ilgili kanıtlar hakkında kısa ve öz açıklayıcı bilgiler verilmesi beklenmektedir.)		
• Ders kazanımlarına ve eğitim türlerine (örgün, uzaktan, karma) uygun sınav yöntemleri planlamakta ve uygulanmakta mıdır? Sınav uygulama ve güvenliği (örgün/çevrimiçi sınavlar, dezavantajlı gruplara yönelik sınavlar) mekanizmaları bulunmakta mıdır? Ölçme ve değerlendirme uygulamalarının zaman ve kişiler arasında tutarlılığı ve güvenilirliği sağlanmakta mıdır? Birim, ölçme değerlendirme yaklaşım ve olanaklarını öğrenci-öğretim elemanı geri bildirimine dayalı biçimde iyileştirmekte midir? Bu iyileştirmelerin duyurulması, uygulanması, kontrolü, hedeflerle uyumu ve alınan önlemler irdelenmekte midir?		Değerlendirmeye Yönelik Açıklama (Bu bölüme bu ölçüt ile ilgili kanıtlar hakkında kısa ve öz açıklayıcı bilgiler verilmesi beklenmektedir.)		
Kanıtlar 1) A.1.1.1. 2) A.1.1.2. ... (Bu bölüme bu ölçüt ile ilgili kanıt linkleri eklenmesi beklenmektedir. Kanıt dokümanları BİDR Hazırlama Kılavuzunda örneklemediği gibi ilgili ölçüt başlığı ile isimlendirilerek rapora ek olarak gönderilmelidir.)				
B.2.2. Olgunluk Düzeyi				
1 ☐	2 ☐	3 ☐	4 ☐	5 ☐

B.2.3. Öğrenci Kabulü, Önceki Öğrenmelerin Tanınması ve Kredilendirilmesi				
• Öğrenci kabulüne (merkezi yerleştirmeye gelen öğrenci grupları dışında kalan öğrenciler dahil) ilişkin ilke ve kuralları tanımlanmış ve ilan edilmiş midir? Bu ilke ve kurallar birbiri ile tutarlı ve uygulamalar şeffaf mıdır?		Değerlendirmeye Yönelik Açıklama (Bu bölüme bu ölçüt ile ilgili kanıtlar hakkında kısa ve öz açıklayıcı bilgiler verilmesi beklenmektedir.)		
• Diploma, sertifika gibi belge talepleri titizlikle takip edilmekte midir? Önceki öğrenmenin (örgün, yaygın, uzaktan/karma eğitim ve serbest öğrenme yoluyla edinilen bilgi ve becerilerin) tanınması ve kredilendirilmesi yapılmakta mıdır? Uluslararasılaşma politikasına paralel hareketlilik destekleri, öğrenciyi teşvik, kolaylaştırıcı önlemler bulunmakta ve hareketlilikte kredi kaybı olmaması yönünde uygulamalar yapılmakta mıdır?		Değerlendirmeye Yönelik Açıklama (Bu bölüme bu ölçüt ile ilgili kanıtlar hakkında kısa ve öz açıklayıcı bilgiler verilmesi beklenmektedir.)		
Kanıtlar 1) A.1.1.1. 2) A.1.1.2. ... (Bu bölüme bu ölçüt ile ilgili kanıt linkleri eklenmesi beklenmektedir. Kanıt dokümanları BİDR Hazırlama Kılavuzunda örneklemediği gibi ilgili ölçüt başlığı ile isimlendirilerek rapora ek olarak gönderilmelidir.)				
B.2.3. Olgunluk Düzeyi				
1 ☐	2 ☐	3 ☐	4 ☐	5 ☐

B.2.4. Yeterliliklerin Sertifikalandırılması ve Diploma	
• Yeterliliklerin onayı, mezuniyet koşulları, mezuniyet karar süreçleri açık, anlaşılır, kapsamlı ve tutarlı şekilde tanımlanmış ve kamuoyu ile paylaşılmış mıdır? Sertifikalandırma ve diploma işlemleri bu tanımlı sürece uygun olarak yürütülmekte, izlenmekte ve gerekli önlemler alınmakta mıdır?	Değerlendirmeye Yönelik Açıklama (Bu bölüme bu ölçüt ile ilgili kanıtlar hakkında kısa ve öz açıklayıcı bilgiler verilmesi beklenmektedir.)
Kanıtlar 1) A.1.1.1. 2) A.1.1.2. ... (Bu bölüme bu ölçüt ile ilgili kanıt linkleri eklenmesi beklenmektedir. Kanıt dokümanları BİDR Hazırlama Kılavuzunda örneklemediği gibi ilgili ölçüt başlığı ile isimlendirilerek rapora ek olarak gönderilmelidir.)	

B.2.4. Olgunluk Düzeyi				
1 ☐	2 ☐	3 ☐	4 ☐	5 ☐

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

Bu başlık altında; ‘Öğrenme Ortam ve Kaynakları’, ‘Akademik Destek Hizmetleri’, ‘Tesis ve Altyapılar’, ‘Dezavantajlı Gruplar’ ve ‘Sosyal, Kültürel, Sportif Faaliyetler’ alt başlıkları yer almaktadır.

B.3.1. Öğrenme Ortam ve Kaynakları	
• Sınıf, laboratuvar, kütüphane, stüdyo; ders kitapları, çevrim içi kitaplar/belgeler/videolar vb. kaynaklar uygun nitelik ve nicelikte, erişilebilir ve öğrencilerin bilgisine ve kullanımına sunulmuş mudur? Öğrenme ortamı ve kaynaklarının kullanımı izlenmekte ve iyileştirilmekte midir?	Değerlendirmeye Yönelik Açıklama (Bu bölüme bu ölçüt ile ilgili kanıtlar hakkında kısa ve öz açıklayıcı bilgiler verilmesi beklenmektedir.)
• Birimde eğitim-öğretim ihtiyaçlarına tümüyle cevap verebilen, kullanıcı dostu, ergonomik, eş zamanlı ve eş zamansız öğrenme, zenginleştirilmiş içerik geliştirme ayrıca ölçme ve değerlendirme ve hizmet içi eğitim olanaklarına sahip bir öğrenme yönetim sistemi bulunmakta mıdır? Öğrenme ortamı ve kaynakları öğrenci-öğrenci, öğrenci-öğretim elemanı ve öğrenci-materyal etkileşimini geliştirmeye yönelmekte midir?	Değerlendirmeye Yönelik Açıklama (Bu bölüme bu ölçüt ile ilgili kanıtlar hakkında kısa ve öz açıklayıcı bilgiler verilmesi beklenmektedir.)
Kanıtlar 1) A.1.1.1. 2) A.1.1.2. ... (Bu bölüme bu ölçüt ile ilgili kanıt linkleri eklenmesi beklenmektedir. Kanıt dokümanları BİDR Hazırlama Kılavuzunda örneklediği gibi ilgili ölçüt başlığı ile isimlendirilerek rapora ek olarak gönderilmelidir.)	
B.3.1. Olgunluk Düzeyi	
1 ☐	2 ☐
3 ☐	4 ☐
5 ☐	

B.3.2. Akademik Destek Hizmetleri				
• Öğrencinin akademik gelişimini takip eden, yön gösteren, akademik sorunlarına ve kariyer planlamasına destek olan bir danışman öğretim üyesi bulunmakta mıdır? Danışmanlık sistemi öğrenci portfolyosu gibi yöntemlerle takip edilmekte ve iyileştirilmekte midir? Öğrencilerin danışmanlarına erişimi kolay ve çeşitli erişimi olanakları (yüz yüze, çevrimiçi) bulunmakta mıdır?		Değerlendirmeye Yönelik Açıklama (Bu bölüme bu ölçüt ile ilgili kanıtlar hakkında kısa ve öz açıklayıcı bilgiler verilmesi beklenmektedir.)		
• Psikolojik danışmanlık ve kariyer merkezi hizmetleri var, erişilebilir (yüz yüze ve çevrimiçi) ve öğrencilerin bilgisine sunulmuş mudur? Hizmetlerin yeterliliği takip edilmekte midir?		Değerlendirmeye Yönelik Açıklama (Bu bölüme bu ölçüt ile ilgili kanıtlar hakkında kısa ve öz açıklayıcı bilgiler verilmesi beklenmektedir.)		
Kanıtlar 1) A.1.1.1. 2) A.1.1.2. ... (Bu bölüme bu ölçüt ile ilgili kanıt linkleri eklenmesi beklenmektedir. Kanıt dokümanları BİDR Hazırlama Kılavuzunda örneklediği gibi ilgili ölçüt başlığı ile isimlendirilerek rapora ek olarak gönderilmelidir.)				
B.3.2. Olgunluk Düzeyi				
1 ☐	2 ☐	3 ☐	4 ☐	5 ☐

B.3.3. Tesis ve Altyapılar				
• Tesis ve altyapılar (yemekhane, yurt, teknoloji donanımlı çalışma alanları; sağlık, ulaşım, bilişim hizmetleri, uzaktan eğitim altyapısı) ihtiyaca uygun nitelik ve nicelikte, erişilebilir ve öğrencilerin bilgisine ve kullanımına sunulmuş mudur? Tesis ve altyapıların kullanımı irdelenmekte midir?		Değerlendirmeye Yönelik Açıklama (Bu bölüme bu ölçüt ile ilgili kanıtlar hakkında kısa ve öz açıklayıcı bilgiler verilmesi beklenmektedir.)		
Kanıtlar 1) A.1.1.1. 2) A.1.1.2. ... (Bu bölüme bu ölçüt ile ilgili kanıt linkleri eklenmesi beklenmektedir. Kanıt dokümanları BİDR Hazırlama Kılavuzunda örneklediği gibi ilgili ölçüt başlığı ile isimlendirilerek rapora ek olarak gönderilmelidir.)				
B.3.3. Olgunluk Düzeyi				
1 ☐	2 ☐	3 ☐	4 ☐	5 ☐

B.3.4. Dezavantajlı Gruplar	
• Dezavantajlı, kırılgan ve az temsil edilen grupların (engelli, yoksul, azınlık, göçmen vb.) eğitim olanaklarına erişimi eşitlik, hakkaniyet, çeşitlilik ve kapsayıcılık gözetilerek sağlanmakta mıdır? Uzaktan eğitim alt yapısı bu grupların ihtiyacı dikkate alınarak oluşturulmuş mudur?	Değerlendirmeye Yönelik Açıklama (Bu bölüme bu ölçüt ile ilgili kanıtlar hakkında kısa ve öz açıklayıcı bilgiler verilmesi beklenmektedir.)
• Üniversite yerleşkelerinde ihtiyaçlar doğrultusunda engelsiz üniversite uygulamaları bulunmakta mıdır? Bu grupların eğitim olanaklarına erişimi izlenmekte ve geri bildirimleri doğrultusunda iyileştirilmekte midir?	Değerlendirmeye Yönelik Açıklama (Bu bölüme bu ölçüt ile ilgili kanıtlar hakkında kısa ve öz açıklayıcı bilgiler verilmesi beklenmektedir.)

Kanıtlar 1) A.1.1.1. 2) A.1.1.2. ... (Bu bölüme bu ölçüt ile ilgili kanıt linkleri eklenmesi beklenmektedir. Kanıt dokümanları BİDR Hazırlama Kılavuzunda örneklediği gibi ilgili ölçüt başlığı ile isimlendirilerek rapora ek olarak gönderilmelidir.)				
B.3.4. Olgunluk Düzeyi				
1 ☐	2 ☐	3 ☐	4 ☐	5 ☐

B.3.5. Sosyal, Kültürel, Sportif Faaliyetler				
• Öğrenci toplulukları ve bu toplulukların etkinlikleri, sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerine yönelik mekân, bütçe ve rehberlik desteği var mıdır? Ayrıca sosyal, kültürel, sportif faaliyetleri yürüten ve yöneten idari örgütlenme mevcut mudur? Gerçekleştirilen faaliyetler izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmekte midir?		Değerlendirmeye Yönelik Açıklama (Bu bölüme bu ölçüt ile ilgili kanıtlar hakkında kısa ve öz açıklayıcı bilgiler verilmesi beklenmektedir.)		
Kanıtlar 1) A.1.1.1. 2) A.1.1.2. ... (Bu bölüme bu ölçüt ile ilgili kanıt linkleri eklenmesi beklenmektedir. Kanıt dokümanları BİDR Hazırlama Kılavuzunda örneklediği gibi ilgili ölçüt başlığı ile isimlendirilerek rapora ek olarak gönderilmelidir.)				
B.3.5. Olgunluk Düzeyi				
1 ☐	2 ☐	3 ☐	4 ☐	5 ☐

B.4. Öğretim Kadrosu

Bu başlık altında; ‘Atama, Yükseltme ve Görevlendirme Kriterleri’, ‘Öğretim Yetkinlikleri ve Gelişimi’ ve ‘Eğitim Faaliyetlerine Yönelik Teşvik ve Ödüllendirme’ alt başlıkları yer almaktadır.

B.4.1. Atama, Yükseltme ve Görevlendirme Kriterleri				
• Öğretim elemanı (uluslararası öğretim elemanları dahil) atama, yükseltme ve görevlendirme süreç ve kriterleri belirlenmiş ve kamuoyuna açık mıdır? İlgili süreç ve kriterler akademik liyakati gözetip, fırsat eşitliğini sağlayacak nitelikte midir? Uygulamanın kriterlere uygun olduğu kanıtlanmakta mıdır?		Değerlendirmeye Yönelik Açıklama (Bu bölüme bu ölçüt ile ilgili kanıtlar hakkında kısa ve öz açıklayıcı bilgiler verilmesi beklenmektedir.)		
• Öğretim elemanı ders yükü ve dağılım dengesi şeffaf olarak paylaşmakta mıdır? Birimin öğretim üyesinden beklentisi bireylerce bilinmekte midir? Birim dışından ders vermek üzere görevlendirilenlerin seçiminde liyakate dikkat edilmekte ve yarıyıl sonunda performanslarının değerlendirilmesi şeffaf ve etkin midir? Birimde eğitim-öğretim ilkelerine ve kültürüne uyum gözetilmekte midir?		Değerlendirmeye Yönelik Açıklama (Bu bölüme bu ölçüt ile ilgili kanıtlar hakkında kısa ve öz açıklayıcı bilgiler verilmesi beklenmektedir.)		
Kanıtlar 1) A.1.1.1. 2) A.1.1.2. ... (Bu bölüme bu ölçüt ile ilgili kanıt linkleri eklenmesi beklenmektedir. Kanıt dokümanları BİDR Hazırlama Kılavuzunda örneklediği gibi ilgili ölçüt başlığı ile isimlendirilerek rapora ek olarak gönderilmelidir.)				
B.4.1. Olgunluk Düzeyi				
1 ☐	2 ☐	3 ☐	4 ☐	5 ☐

B.4.2. Öğretim Yetkinlikleri ve Gelişimi				
• Öğretim yetkinliği geliştirme süreçleri ihtiyaç analizleri temelinde planlanmakta, yaygın biçimde yürütülmekte ve etkililiği düzenli olarak izlenmekte midir?		Değerlendirmeye Yönelik Açıklama (Bu bölüme bu ölçüt ile ilgili kanıtlar hakkında kısa ve öz açıklayıcı bilgiler verilmesi beklenmektedir.)		
• Tüm öğretim elemanlarının etkileşimli aktif ders verme yöntemlerini ve uzaktan eğitim süreçlerini öğrenmeleri ve kullanmaları için sistematik eğitimcilerin eğitimi etkinlikleri (kurs, çalıştay, ders, seminer vb.) ve bunu üstlenecek/ gerçekleştirecek öğretme-öğrenme merkezi yapılanması var mıdır? Öğretim elemanlarının pedagojik ve teknolojik yeterlilikleri artırılmakta mıdır? Birimin öğretim yetkinliği geliştirme performansı değerlendirilmekte midir?		Değerlendirmeye Yönelik Açıklama (Bu bölüme bu ölçüt ile ilgili kanıtlar hakkında kısa ve öz açıklayıcı bilgiler verilmesi beklenmektedir.)		
Kanıtlar 1) A.1.1.1. 2) A.1.1.2. ... (Bu bölüme bu ölçüt ile ilgili kanıt linkleri eklenmesi beklenmektedir. Kanıt dokümanları BİDR Hazırlama Kılavuzunda örneklediği gibi ilgili ölçüt başlığı ile isimlendirilerek rapora ek olarak gönderilmelidir.)				
B.4.2. Olgunluk Düzeyi				
1 ☐	2 ☐	3 ☐	4 ☐	5 ☐

B.4.3. Eğitim Faaliyetlerine Yönelik Teşvik ve Ödüllendirme				
• Öğretim elemanları için yaratıcı/yenilikçi eğitimi uygulamalarını ve bu alanda rekabeti arttırmak üzere “iyi eğitim ödülü” gibi teşvik ve ödüllendirme süreçleri var mıdır? Eğitim ve öğretimi önceliklendirmek üzere atama ve yükseltme kriterlerinde yaratıcı eğitim faaliyetlerine yer verilmekte midir?		Değerlendirmeye Yönelik Açıklama (Bu bölüme bu ölçüt ile ilgili kanıtlar hakkında kısa ve öz açıklayıcı bilgiler verilmesi beklenmektedir.)		
Kanıtlar 1) A.1.1.1. 2) A.1.1.2. ... (Bu bölüme bu ölçüt ile ilgili kanıt linkleri eklenmesi beklenmektedir. Kanıt dokümanları BİDR Hazırlama Kılavuzunda örneklediği gibi ilgili ölçüt başlığı ile isimlendirilerek rapora ek olarak gönderilmelidir.)				
B.4.3. Olgunluk Düzeyi				
1 ☐	2 ☐	3 ☐	4 ☐	5 ☐

ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

Bu başlık altında; ‘Araştırma Süreçlerinin Yönetimi’, ‘İç ve Dış Kaynaklar’ ve ‘Doktora Programları ve Doktora Sonrası İmkanlar’ alt başlıkları yer almaktadır.

C.1.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi				
• Araştırma süreçlerin yönetimine ilişkin benimsenen yaklaşımlar, motivasyon ve yönlendirme işlevinin nasıl tasarlandığı, kısa ve uzun vadeli hedeflerin net ve kesin nasıl tanımlandığı, araştırma yönetimi ekibi ve görev tanımları belirlenmiş; uygulamalar bu kurumsal tercihler yönünde gelişmekte midir?		Değerlendirmeye Yönelik Açıklama (Bu bölüme bu ölçüt ile ilgili kanıtlar hakkında kısa ve öz açıklayıcı bilgiler verilmesi beklenmektedir.)		
• Bilimsel araştırma ve sanatsal süreçlerin yönetiminin etkinliği ve başarısı izlenmekte ve iyileştirilmekte midir?		Değerlendirmeye Yönelik Açıklama (Bu bölüme bu ölçüt ile ilgili kanıtlar hakkında kısa ve öz açıklayıcı bilgiler verilmesi beklenmektedir.)		
Kanıtlar 1) A.1.1.1. 2) A.1.1.2. ... (Bu bölüme bu ölçüt ile ilgili kanıt linkleri eklenmesi beklenmektedir. Kanıt dokümanları BİDR Hazırlama Kılavuzunda örneklediği gibi ilgili ölçüt başlığı ile isimlendirilerek rapora ek olarak gönderilmelidir.)				
C.1.1. Olgunluk Düzeyi				
1 ☐	2 ☐	3 ☐	4 ☐	5 ☐

C.1.2. İç ve Dış Kaynaklar				
• Birimin fiziki, teknik ve mali araştırma kaynakları misyon, hedef ve stratejileriyle uyumlu ve yeterli midir? Kaynakların çeşitliliği ve yeterliliği izlenmekte ve iyileştirilmekte midir? Araştırmaya yeni başlayanlar için üniversite içi çekirdek fonlar var ve erişimi kolay mıdır? Araştırma potansiyelini geliştirmek üzere proje, konferans katılımı, seyahat, uzman daveti destekleri, kişisel fonlar, motivasyonu arttırmak üzere ödül ve rekabetçi yükseltme kriterleri var mıdır?		Değerlendirmeye Yönelik Açıklama (Bu bölüme bu ölçüt ile ilgili kanıtlar hakkında kısa ve öz açıklayıcı bilgiler verilmesi beklenmektedir.)		
• Üniversite içi kaynakların yıllar içindeki değişimi; bu imkanların etkinliği, yeterliliği, gelişime açık yanları, beklentileri karşılama düzeyi değerlendirilmekte midir? Misyon ve hedeflerle uyumlu olarak üniversite dışı kaynaklara yönelme desteklenmekte midir? Bu amaçla çalışan destek birimleri ve yöntemleri tanımlı ve araştırmacılarca iyi bilinmekte midir?		Değerlendirmeye Yönelik Açıklama (Bu bölüme bu ölçüt ile ilgili kanıtlar hakkında kısa ve öz açıklayıcı bilgiler verilmesi beklenmektedir.)		
Kanıtlar 1) A.1.1.1. 2) A.1.1.2. ... (Bu bölüme bu ölçüt ile ilgili kanıt linkleri eklenmesi beklenmektedir. Kanıt dokümanları BİDR Hazırlama Kılavuzunda örneklediği gibi ilgili ölçüt başlığı ile isimlendirilerek rapora ek olarak gönderilmelidir.)				
C.1.2. Olgunluk Düzeyi				
1 ☐	2 ☐	3 ☐	4 ☐	5 ☐

C.1.3. Doktora Programları ve Doktora Sonrası İmkanlar				
• Doktora programlarının başvuru süreçleri, kayıtlı öğrencileri ve mezun sayıları ile gelişme eğilimleri izlenmekte midir?		Değerlendirmeye Yönelik Açıklama (Bu bölüme bu ölçüt ile ilgili kanıtlar hakkında kısa ve öz açıklayıcı bilgiler verilmesi beklenmektedir.)		
• Birimde doktora sonrası imkanları bulunmakta ve birimin kendi mezunlarını işe alma politikası açık mıdır?		Değerlendirmeye Yönelik Açıklama (Bu bölüme bu ölçüt ile ilgili kanıtlar hakkında kısa ve öz açıklayıcı bilgiler verilmesi beklenmektedir.)		
Kanıtlar 1) A.1.1.1. 2) A.1.1.2. ... (Bu bölüme bu ölçüt ile ilgili kanıt linkleri eklenmesi beklenmektedir. Kanıt dokümanları BİDR Hazırlama Kılavuzunda örneklediği gibi ilgili ölçüt başlığı ile isimlendirilerek rapora ek olarak gönderilmelidir.)				
C.1.3. Olgunluk Düzeyi				
1 ☐	2 ☐	3 ☐	4 ☐	5 ☐

C.2. Araştırma Yetkinliği, İş Birlikleri ve Destekler

Bu başlık altında; ‘Araştırma Yetkinlikleri ve Gelişimi’ ve ‘Ulusal ve Uluslararası Ortak Programlar ve Ortak Araştırma Birimleri’ alt başlıkları bulunmaktadır.

C.2.1. Araştırma Yetkinlikleri ve Gelişim				
• Doktora derecesine sahip araştırmacı oranı, doktora derecesinin alındığı kurumların dağılımı; kümelenme/uzmanlık birikimi, araştırma hedefleri ile örtüşme konularının analizi, hedeflerle uyumu irdelenmekte midir?		Değerlendirmeye Yönelik Açıklama (Bu bölüme bu ölçüt ile ilgili kanıtlar hakkında kısa ve öz açıklayıcı bilgiler verilmesi beklenmektedir.)		
• Akademik personelin araştırma ve geliştirme yetkinliğini geliştirmek üzere eğitim, çalıştay, proje pazarları vb. gibi sistematik faaliyetler gerçekleştirilmekte midir?		Değerlendirmeye Yönelik Açıklama (Bu bölüme bu ölçüt ile ilgili kanıtlar hakkında kısa ve öz açıklayıcı bilgiler verilmesi beklenmektedir.)		
Kanıtlar 1) A.1.1.1. 2) A.1.1.2. ... (Bu bölüme bu ölçüt ile ilgili kanıt linkleri eklenmesi beklenmektedir. Kanıt dokümanları BİDR Hazırlama Kılavuzunda örneklediği gibi ilgili ölçüt başlığı ile isimlendirilerek rapora ek olarak gönderilmelidir.)				
C.2.1. Olgunluk Düzeyi				
1 ☐	2 ☐	3 ☐	4 ☐	5 ☐

C.2.2. Ulusal ve Uluslararası Ortak Programlar ve Ortak Araştırma Birimleri				
• Birimlerinizin kurumlar arası iş birliklerini, disiplinler arası girişimleri, sinerji yaratacak ortak girişimleri özendirecek mekanizmalar mevcut ve etkin midir?		Değerlendirmeye Yönelik Açıklama (Bu bölüme bu ölçüt ile ilgili kanıtlar hakkında kısa ve öz açıklayıcı bilgiler verilmesi beklenmektedir.)		
• Ortak araştırma veya lisansüstü programları, araştırma ağlarına katılım, ortak araştırma birimleri varlığı, ulusal ve uluslararası iş birlikleri gibi çoklu araştırma faaliyetleri tanımlanmış, desteklenmekte ve sistematik olarak izlenerek birimin hedefleriyle uyumlu iyileştirmeler gerçekleştirilmekte midir?		Değerlendirmeye Yönelik Açıklama (Bu bölüme bu ölçüt ile ilgili kanıtlar hakkında kısa ve öz açıklayıcı bilgiler verilmesi beklenmektedir.)		
Kanıtlar 1) A.1.1.1. 2) A.1.1.2. ... (Bu bölüme bu ölçüt ile ilgili kanıt linkleri eklenmesi beklenmektedir. Kanıt dokümanları BİDR Hazırlama Kılavuzunda örneklemediği gibi ilgili ölçüt başlığı ile isimlendirilerek rapora ek olarak gönderilmelidir.)				
C.2.2. Olgunluk Düzeyi				
1 ☐	2 ☐	3 ☐	4 ☐	5 ☐

C.3. Araştırma Performansı

Bu başlık altında ‘Araştırma Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi’ ve ‘Öğretim Elemanı/Araştırmacı Performansının Değerlendirilmesi’ alt başlıkları bulunmaktadır.

C.3.1. Araştırma Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi				
• Birim araştırma faaliyetleri yıllık bazda izlenmekte, değerlendirilmekte, hedeflerle karşılaştırılmakta ve sapmaların nedenleri irdelenmekte midir? Birimin odak alanlarının üniversite içi bilinirliği, üniversite dışı bilinirliği; uluslararası görünürlük, uzmanlık iddiası konularının analizi, hedeflerle uyumu sistematik olarak analiz edilmekte midir?		Değerlendirmeye Yönelik Açıklama (Bu bölüme bu ölçüt ile ilgili kanıtlar hakkında kısa ve öz açıklayıcı bilgiler verilmesi beklenmektedir.)		
• Performans temelinde teşvik ve takdir mekanizmaları kullanılmakta mıdır? Rakiplerle rekabet, seçilmiş kurumlarla kıyaslama takip edilmekte midir? Performans değerlendirmelerinin sistematik ve kalıcı olması sağlanmakta mıdır?		Değerlendirmeye Yönelik Açıklama (Bu bölüme bu ölçüt ile ilgili kanıtlar hakkında kısa ve öz açıklayıcı bilgiler verilmesi beklenmektedir.)		
Kanıtlar 1) A.1.1.1. 2) A.1.1.2. ... (Bu bölüme bu ölçüt ile ilgili kanıt linkleri eklenmesi beklenmektedir. Kanıt dokümanları BİDR Hazırlama Kılavuzunda örneklediği gibi ilgili ölçüt başlığı ile isimlendirilerek rapora ek olarak gönderilmelidir.)				
C.3.1. Olgunluk Düzeyi				
1 ☐	2 ☐	3 ☐	4 ☐	5 ☐

C.3.2. Öğretim Elemanları/Araştırmacı Performansının Değerlendirilmesi				
• Öğretim elemanlarının (araştırmacının) araştırma performansını paylaşması beklenmekte; bunu düzenleyen tanımlı süreçler bulunmakta ve bunlar ilgili paydaşlarca bilinmekte midir? Araştırma performansı yıl bazında izlenmekte, değerlendirilmekte ve birim politikaları doğrultusunda kullanılmakta mıdır?		Değerlendirmeye Yönelik Açıklama (Bu bölüme bu ölçüt ile ilgili kanıtlar hakkında kısa ve öz açıklayıcı bilgiler verilmesi beklenmektedir.)		
• Çıktılar, grubun ortalama değerleri ve saçılım şeffaf olarak paylaşılmakta mıdır? Performans değerlendirmelerinin sistematik ve kalıcı olması sağlanmış mıdır?		Değerlendirmeye Yönelik Açıklama (Bu bölüme bu ölçüt ile ilgili kanıtlar hakkında kısa ve öz açıklayıcı bilgiler verilmesi beklenmektedir.)		
Kanıtlar 1) A.1.1.1. 2) A.1.1.2. ... (Bu bölüme bu ölçüt ile ilgili kanıt linkleri eklenmesi beklenmektedir. Kanıt dokümanları BİDR Hazırlama Kılavuzunda örneklediği gibi ilgili ölçüt başlığı ile isimlendirilerek rapora ek olarak gönderilmelidir.)				
C.3.2. Olgunluk Düzeyi				
1 ☐	2 ☐	3 ☐	4 ☐	5 ☐

TOPLUMSAL KATKI

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynaklar

Bu başlık altında; ‘Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi’ ve ‘Kaynaklar’ alt başlıkları bulunmaktadır.

D.1.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi				
• Birimin toplumsal katkı politikası birimin toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı birimselleşmiş midir? Toplumsal katkı süreçlerinin yönetim ve organizasyonel yapısı kurumun toplumsal katkı politikası ile uyumlu ve görev tanımları belirlenmiş midir?		Değerlendirmeye Yönelik Açıklama (Bu bölüme bu ölçüt ile ilgili kanıtlar hakkında kısa ve öz açıklayıcı bilgiler verilmesi beklenmektedir.)		
• Yapının işlerliği izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmekte midir?		Değerlendirmeye Yönelik Açıklama (Bu bölüme bu ölçüt ile ilgili kanıtlar hakkında kısa ve öz açıklayıcı bilgiler verilmesi beklenmektedir.)		
Kanıtlar 1) A.1.1.1. 2) A.1.1.2. ... (Bu bölüme bu ölçüt ile ilgili kanıt linkleri eklenmesi beklenmektedir. Kanıt dokümanları BİDR Hazırlama Kılavuzunda örneklediği gibi ilgili ölçüt başlığı ile isimlendirilerek rapora ek olarak gönderilmelidir.)				
D.1.1. Olgunluk Düzeyi				
1 ☐	2 ☐	3 ☐	4 ☐	5 ☐

D.1.2. Kaynaklar				
• Toplumsal katkı etkinliklerine ayrılan kaynaklar (mali, fiziksel, insan gücü vb.) belirlenmiş, paylaşılmış ve birimselleşmiş olup, bunlar izlenmekte ve değerlendirilmekte midir?		Değerlendirmeye Yönelik Açıklama (Bu bölüme bu ölçüt ile ilgili kanıtlar hakkında kısa ve öz açıklayıcı bilgiler verilmesi beklenmektedir.)		
Kanıtlar 1) A.1.1.1. 2) A.1.1.2. ... (Bu bölüme bu ölçüt ile ilgili kanıt linkleri eklenmesi beklenmektedir. Kanıt dokümanları BİDR Hazırlama Kılavuzunda örneklediği gibi ilgili ölçüt başlığı ile isimlendirilerek rapora ek olarak gönderilmelidir.)				
D.1.2. Olgunluk Düzeyi				
1 ☐	2 ☐	3 ☐	4 ☐	5 ☐

D.2. Toplumsal Katkı Performansı

Bu başlık altında ‘Toplumsal Katkı Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi’ alt başlığı bulunmaktadır.

D.2.1. Toplumsal Katkı Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi	
• Birim, Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları ile uyumlu, dezavantajlı gruplar dahil toplumun ve çevrenin ihtiyaçlarına cevap verebilen ve değer yaratan toplumsal katkı faaliyetlerinde bulunmakta mıdır?	Değerlendirmeye Yönelik Açıklama (Bu bölüme bu ölçüt ile ilgili kanıtlar hakkında kısa ve öz açıklayıcı bilgiler verilmesi beklenmektedir.)

• Ulusal ve uluslararası düzeyde kurumsal iş birlikleri, çeşitli kamu kurum ve kuruluşlarına yapılan görevlendirmeler ile kurumun bünyesinde yer alan birimler aracılığıyla yürütülen eğitim, hizmet, araştırma, danışmanlık vb. toplumsal katkı faaliyetleri izlenmekte midir? İzleme mekanizma ve süreçleri yerleşik ve sürdürülebilir midir? İyileştirme adımlarının kanıtları var mıdır?	Değerlendirmeye Yönelik Açıklama (Bu bölüme bu ölçüt ile ilgili kanıtlar hakkında kısa ve öz açıklayıcı bilgiler verilmesi beklenmektedir.)				
Kanıtlar 1) A.1.1.1. 2) A.1.1.2. ... (Bu bölüme bu ölçüt ile ilgili kanıt linkleri eklenmesi beklenmektedir. Kanıt dokümanları BİDR Hazırlama Kılavuzunda örneklediği gibi ilgili ölçüt başlığı ile isimlendirilerek rapora ek olarak gönderilmelidir.)					
D.2.1. Olgunluk Düzeyi					
1 ☐	2 ☐	3 ☐	4 ☐	5 ☐	



İSTANBUL TİCARET
ÜNİVERSİTESİ



TİCARET
KALİTE



www.ticaret.edu.tr



www.kalite.ticaret.edu.tr



Sütlüce Yerleşkesi:

Örnektepe Mah. İmrahor Cad. No: 88/2,
Beyoğlu 34445 / İstanbul



Küçükyalı Yerleşkesi:

Küçükyalı E5 Kavşağı İnönü Cad. No: 4,
Küçükyalı 34840 / İstanbul