



İSTANBUL TİCARET ÜNİVERSİTESİ

2024-2025

... PROGRAMI

PROGRAM ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU

İÇİNDEKİLER

A. PROGRAM BİLGİLERİ VE GENEL TANITIM	1
B. DÖNEM İÇİNDEKİ AKADEMİK FAALİYETLER	2
2.1. Öğretim Kadrosunun Sayıca Yeterliliği.....	2
2.2. Öğretim Kadrosunun Nitelikleri	2
C. PROGRAMDA YÜRÜTÜLEN EĞİTİM-ÖĞRETİM PROGRAMLARI	2
1. Gerçekleşme Bilgileri.....	2
1.1. Öğrenciler.....	3
1.1.1. Yatay ve Diğer Geçişler, Ders Sayma.....	3
1.1.2. Öğrenci Değişimi ve Staj	4
1.1.3. Danışmanlık ve İzleme	4
1.1.4. Mezuniyet Verileri.....	5
1.1.5. Öğrenci Performansı	5
1.1.6. Öğrencilerin Ders Başarı Düzeylerine İlişkin Genel Değerlendirme	6
2. Programın Eğitim Amaçları.....	7
2.1. Müfredatlarda Yapılan Güncellemeler.....	7
3. Program Çıktıları.....	7
3.1. Program Çıktılarının Sağlanması.....	7
3.2. Program Çıktısının Ölçülmesi.....	7
4. Müfredat ve Dersler	8
5. Ders Öğrenme Çıktıları ve Ölçme-Değerlendirme Yöntemleri.....	8
D. ARAŞTIRMA VE BİLİMSEL ETKİNLİKLER GERÇEKLEŞME BİLGİLERİ (2024 Güz-2025 Bahar Dönemi)	8
1. Araştırma Altyapısı, Finansman ve İnsan Kaynakları.....	8
2. Ortak Araştırma Çıktıları	8
3. Araştırma Çıktıları.....	8
4. Projeler (TÜBİTAK, BAP, Ulusal/Uluslararası)	8
E. ALTYAPI GERÇEKLEŞME BİLGİLERİ (2024-2025 Eğitim Öğretim Dönemi)	8
1. Eğitim için Kullanılan Alanlar ve Teçhizat	8
2. Diğer Alanlar ve Altyapı.....	8
3. Bilgisayar Altyapısı ve Modern Araçlar	9
4. Özel Önlemler	9
F. TOPLUMSAL KATKI FAALİYETLERİ	9
1. Etkinlikler, Seminerler, Sosyal Sorumluluk Projeleri.....	9
2. Mezunlar ve Sektörle Yürütülen İş Birlikleri.....	9
3. Paydaş Katılımına Yönelik Faaliyetler	9

G. Kalite Güvencesi Çalışmaları.....	10
1. İç ve Dış Paydaşlardan Alınan Geri Bildirimlerin Değerlendirilmesi	10
2. Kalite Komisyonu Faaliyetleri.....	10
3. Öğrenci Geri Bildirimleri: (Anket Sonuçları, Memnuniyet Düzeyleri)	10
4. Öğretim Elemanı Değerlendirme Sonuçları	10
5. Sürekli İyileştirme İçin Atılan Adımlar	10
H. PROGRAMIN GÜÇLÜ VE İYİLEŞTİRMEYE AÇIK YÖNLERİ.....	11
1. Öz Değerlendirme Sonucunda Tespit Edilen Güçlü Yönler	11
2. Gelişim Alanları ve Nedenleri	11
I. İYİLEŞTİRME EYLEM PLANI VE ÖNERİLER	11
1. Önümüzdeki Dönem İçin Planlanan İyileştirme Çalışmaları	11
2. Yönetimsel, Akademik ve Fiziki İyileştirme Önerileri	11
3. Kaynak İhtiyaçları (Öğretim Elemanı, Altyapı, Bütçe vb.)	12
J. EKLER	12
1. Anket Sonuçları	12
2. Görseller, Tablolar	12
3. İlgili Tutanaklar/Dokümanlar	12

İSTANBUL TİCARET ÜNİVERSİTESİ

PROGRAM ÖZDEĞERLENDİRME RAPORU

A. PROGRAM BİLGİLERİ VE GENEL TANITIM

1. Programın Adı

Metin girmek için buraya tıklayın veya dokununuz.

2. Kuruluş Yılı

Metin girmek için buraya tıklayın veya dokununuz.

3. Eğitim Dili

Metin girmek için buraya tıklayın veya dokununuz.

4. Akademik Personel Sayısı (Prof., Doç., Dr. Öğretim Üyesi, Araştırma Görevlisi)

2024 Güz dönemi ve 2025 Bahar dönemleri içerecek şekilde, programın öğretim kadrosunun analizi kapsamında Tablo 1'i doldurunuz:

Tablo 1: Öğretim Kadrosunun Analizi (2024 Güz-2025 Bahar Dönemi)

Öğretim Elemanının Adı-Soyadı	Dönem	Ünvanı	Tam Zamanlı veya Yarı Zamanlı	Deneyim Süresi, Yıl			Etkinlik Düzeyi (Yüksek, Orta, Düşük, Yok)		
				Kamu / Sanayi Deneyimi	Öğretim Deneyimi	İstanbul Ticaret Üniversitesi Deneyimi	Mesleki Ağ ve Kuruluşlar	Araştırma	İş dünyası ve Sanayide Danışmanlık

B. DÖNEM İÇİNDEKİ AKADEMİK FAALİYETLER

1. Açılan Dersler ve Öğretim Elemanı Dağılımı

2024 Güz dönemi ve 2025 Bahar dönemleri içerecek şekilde, programda açılan dersler ve öğretim elemanlarının dağılımını içeren Tablo 2'yi doldurunuz:

Tablo 2: Öğretim Kadrosu Yük Özeti (2024 Güz-2025 Bahar Dönemi)

Öğretim Elemanının Adı-Soyadı	Tam Zamanlı veya Yarı Zamanlı	Son 2 yarıyılıda verdiği Dersler (Dersin Kodu/Kredisi/Yarıyılı)	Öğretim	Araştırma	Yöneticilik (İdari Görev)	Diğer (Uzun Süreli İzinler)

2. Öğretim Kadrosu Gerçekleşme Bilgileri: (2024-2025 Eğitim Öğretim Dönemi)

2.1. Öğretim Kadrosunun Sayıca Yeterliliği

Öğretim kadrosunun programın tüm etkinlikleri yürütecek biçimde sayıca yeterliliğini irdeleyiniz:

Metin girmek için buraya tıklayın veya dokununuz.

2.2. Öğretim Kadrosunun Nitelikleri

Öğretim kadrosunun sahip olduğu niteliklerin yeterliliğini, program etkinliklerinin sürdürülmesi ve geliştirilmesi açısından irdeleyiniz:

Metin girmek için buraya tıklayın veya dokununuz.

C. PROGRAMDA YÜRÜTÜLEN EĞİTİM-ÖĞRETİM PROGRAMLARI

1. Gerçekleşme Bilgileri

Aşağıdaki bilgileri, bir önceki akademik yıl ve yürütülen her bir program için ayrı ayrı veriniz. (Bahar, Yaz ve Güz dönemlerini kapsar.)

1.1. Öğrenciler

Son beş yıla ait hazırlık sınıfı öğrencisi, 1. sınıf öğrencisi, 2. sınıf öğrencisi ve programdan mezun olan öğrenci sayılarını gösteren Tablo 3'ü son beş yıl için doldurunuz:

Tablo 3: Program Öğrenci ve Programdan Mezun Sayıları (Son 5 yıl)

	2025	2024	2023	2022	2021
Hazırlık Öğrencisi					
1. Sınıf Öğrencisi					
2. Sınıf Öğrencisi					
Mezun					

1.1.1. Yatay ve Diğer Geçişler, Ders Sayma

Yatay ve dikey geçişle öğrenci kabulü, çift ana dal uygulamaları ile başka kurumlarda ve/veya programlarda alınmış dersler ve kazanılmış kredilerin değerlendirilmesinde kullanılan politikaları özetleyiniz ve nasıl uygulandığını açıklayınız.

Metin girmek için buraya tıklayın veya dokununuz.

Tablo 4'ü son beş yıl için doldurunuz:

Tablo 4: Geçiş ve Çift Anadal Bilgileri (Son 5 yıl)

Yıl	Yatay Geçiş Yapan Öğrenci Sayısı	Dikey Geçiş Yapan Öğrenci Sayısı	Çift Anadal Yapan Öğrenci Sayısı	Başka Bir Programda Çift Ana Dal Yapan Öğrenci Sayısı (31 Aralık itibarıyla)
2025				
2024				
2023				
2022				
2021				

1.1.2. Öğrenci Değişimi ve Staj

Kurum ve/veya program tarafından başka kurumlarla yapılan anlaşmalar ve kurulan ortaklıklar ile öğrenci hareketliliğini teşvik edecek ve sağlayacak önlemleri özetleyiniz.

Metin girmek için buraya tıklayın veya dokununuz.

Tablo 5'i son beş yıl için doldurunuz:

Tablo 5: Değişim Bilgileri (Son 5 yıl)

Yıl	Gelen Öğrenci Sayısı	Giden Öğrenci Sayısı	Gelen Akademik veya İdari Personel Sayısı	Giden Akademik veya İdari Personel Sayısı
2025				
2024				
2023				
2022				
2021				

1.1.3. Danışmanlık ve İzleme

Öğrencileri ders ve kariyer planlaması konularında yönlendiren ve öğrencinin gelişiminin izlenmesini sağlayan danışmanlık hizmetlerini özetleyiniz. Bu çerçevede nasıl bir politika izlendiği, danışman anketi sonuçlarının değerlendirilme süreçleri, genel etkinlik ve memnuniyet düzeyi, vb. hususlarını irdeleyiniz.

Metin girmek için buraya tıklayın veya dokununuz.

Tablo 6'yı doldurunuz:

Tablo 6: Danışman ve Danışmanlık Yapılan Öğrenci Sayısı

Sınıf	Danışman Adı-Soyadı	Danışmanlık Yaptığı Öğrenci Sayısı

1.1.4. Mezuniyet Verileri

Programdaki öğrenci ve mezun sayılarının yıllara göre değişimini gösteren Tablo 7’yi son beş yıl için doldurunuz:

Tablo 7: Öğrenci ve Mezun Sayıları (Geçmiş yıllar için 31 Aralık itibariyle)

Yıl	Sınıf		Ön Lisans Toplam	Lisans Toplam	Lisansüstü Toplam	Mezun Sayıları		
	1.	2.				Ön Lisans	Lisans	Lisansüstü
2025								
2024								
2023								
2022								
2021								

1.1.5. Öğrenci Performansı

Programa Devam Oranları* (retention rate), Ortalama Mezuniyet süresi**, Programdan ayrılan öğrenci sayısı gibi göstergelere ait Tablo 8, Tablo 9 ve Tablo 10’u doldurunuz:

Tablo 8: Programa Devam Oranları (Son 5 yıl)

Yıl	Programa Devam Oranı*
2025	
2024	
2023	
2022	
2021	

(Program Devam Oranı* (%) = (Programda Hâlâ Kayıtlı ve Aktif Öğrenci Sayısı / Başlangıçta Kayıt Yaptıran Öğrenci Sayısı) × 100)

Tablo 9: Ortalama Mezuniyet Süresi (Son 5 yıl)

Yıl	Ortalama Mezuniyet Süresi**
2025	
2024	
2023	
2022	
2021	

(Ortalama Mezuniyet Süresi** (yıl) = ($\sum$ Mezun Öğrencilerin Eğitim Süresi) / Toplam Mezun Öğrenci Sayısı)

Tablo 10: Programdan Ayrılan Öğrenci Sayısı (Son 5 yıl)

Yıl	Programdan Ayrılan Öğrenci Sayısı
2025	
2024	
2023	
2022	
2021	

1.1.6. Öğrencilerin Ders Başarı Düzeylerine İlişkin Genel Değerlendirme

Öğrencilerin program derslerindeki başarı düzeylerinin irdelenmesine ilişkin genel değerlendirme verilerini Tablo 12’de doldurunuz:

Tablo 11: Program Derslerindeki Başarının İrdelenmesi

Dersin Kodu	Dönemi	Dersin Adı	Öğrenci Sayısı	Başarı Durumu										Program Değerlendirmesi
				Ortalama	AA	BA	BB	CB	CC	DC	DD	DF	FF	
	Bahar 2025													
	Bahar 2025													
	Bahar 2025													
	Bahar 2025													
	Bahar 2025													
	Güz 2024													

	Güz 2024													
	Güz 2024													
	Güz 2024													
	Güz 2024													

2. Programın Eğitim Amaçları

2.1. Müfredatlarda Yapılan Güncellemeler

2.1.1. Programın Eğitim Amaçları ve Varsa Yapılan Güncellemeler

Programın eğitim amaçlarını burada listeleyiniz. Rapor döneminde, program eğitim amaçları değiştirilmiş ise, bunların iç ve dış paydaşlarının gereksinimleri doğrultusunda nasıl güncellendiğini açıklayınız:

Metin girmek için buraya tıklayın veya dokununuz.

2.1.2. Program Eğitim Amaçlarına Ulaşma

Programın eğitim amaçlarına ulaşıldığını belirlemek ve belgelemek için kullanılan ölçme ve değerlendirme sürecini ve bu süreç yardımıyla program eğitim amaçlarına hangi düzeyde ulaşıldığını kanıtlarıyla anlatınız:

Metin girmek için buraya tıklayın veya dokununuz.

3. Program Çıktıları

3.1. Program Çıktılarının Sağlanması

Program çıktılarının her biri için, o çıktıyı sağlamak için programda kullanılan yaklaşım ve uygulamaları açıklayınız:

Metin girmek için buraya tıklayın veya dokununuz.

3.2. Program Çıktısının Ölçülmesi

Her bir program çıktısı için ayrı ayrı olmak üzere, mezuniyet aşamasına gelmiş olan öğrencilerin o program çıktısına ne düzeyde ulaştıklarının nasıl ölçüldüğünü açıklayınız ve bununla ilgili verileri irdeleyiniz:

Metin girmek için buraya tıklayın veya dokununuz.

4. Müfredat ve Dersler

Müfredatın ve derslerin öngörüldüğü biçimde uygulanmasının nasıl güvence altına alındığını anlatınız:

Metin girmek için buraya tıklayın veya dokununuz.

5. Ders Öğrenme Çıktıları ve Ölçme-Değerlendirme Yöntemleri

Ders öğrenme çıktılarının ve ölçme-değerlendirme yöntemlerinin öngörüldüğü biçimde uygulanmasının nasıl güvence altına alındığını anlatınız:

Metin girmek için buraya tıklayın veya dokununuz.

D. ARAŞTIRMA VE BİLİMSEL ETKİNLİKLER GERÇEKLEŞME BİLGİLERİ (2024 Güz-2025 Bahar Dönemi)

1. Araştırma Altyapısı, Finansman ve İnsan Kaynakları

Donanım, Bilgi Kaynakları, İç ve Dış Finansman, Araştırmacı Kadrosu ve Teknik Personel, Doktora Programı ve Öğrencileri hakkında bilgi veriniz:

Metin girmek için buraya tıklayın veya dokununuz.

2. Ortak Araştırma Çıktıları

Üniversite Dışı Kuruluşlarla Yürütülen Ortak Çalışmalar, Üniversite Dışından Araştırmacıların Ziyareti Kurumda Düzenlenen Bilimsel Seminer, Konferans, Panel vb. faaliyetler, Kurum dışında düzenlenen Bilimsel Seminer, Konferans, Panel vb. faaliyetler hakkında bilgi veriniz:

Metin girmek için buraya tıklayın veya dokununuz.

3. Araştırma Çıktıları

Programdaki her bir öğretim elemanının bilimsel faaliyetlerinin sayısı, yayımlanan makalelerinin sayısı, yayımlanan kitaplarının sayısı, yayımlanan kitap bölümlerinin sayısı, yayımlanan derlenmiş kitaplarının sayısı, yayımlanan diğer makalelerinin sayısı, yayımlanan tercüme, konferans bildirisi ve kitap değerlendirmesi vb. sayısı, patent ve lisans sayıları, yıl içinde aldığı toplam atıf sayısı, Üniversite dışı araştırma projesi başvurularının sayısı, yürütülmekte olan toplam doktora ve master çalışmalarının sayısı, bildiri sunularak katıldığı konferans sayısı, toplam editörlük-hakemlik sayısını ve bu bilgilerin program bazında toplamalarını Tablo 13'te doldurunuz:

Tablo 12: Araştırma Çıktılarının Sayı Olarak İfade Edilmesi (2024 Güz-2025 Bahar Dönemi)

Öğretim Elemanının Adı-Soyadı	Programdaki Bilimsel Faaliyet Sayısı	Yayımlanan Makale Sayısı	Yayımlanan Kitapların Sayısı	Yayımlanan Kitap Bölümü Sayısı	Yayımlanan Derlenmiş Kitap Sayısı	Yayımlanan Diğer Makalelerin Sayısı	Yayımlanan Tercüme, Kitap Değerlendirmesi vb. Sayısı	Patent ve Lisans Sayısı	Yıl İçinde Alınan Atıf Sayısı	Üniversite Dışı Araştırma Projesi Başvuru Sayısı	Yürütülen Master ve Doktora Çalışmaları Sayısı	Bildiri Sunularak Katılınan Konferans Sayısı	Editörlük Hakemlik Sayısı
PROGRAM BAZLI TOPLAM:													

4. Projeler (TÜBİTAK, BAP, Ulusal/Uluslararası)

Yürütülen proje adı, proje fon kaynağı, projeyi yürüten öğretim elemanının adı-soyadı ve programdaki araştırmacılar ile ilgili bilgileri Tablo 14'te doldurunuz:

Tablo 13: Projeler (2024 Güz-2025 Bahar Dönemi)

Proje Adı	Dönem	Proje Fon Kaynağı	Projeyi Yürüten Öğretim Elemanı	Bölündeki Araştırmacılar

E. ALTYAPI GERÇEKLEŞME BİLGİLERİ (2024-2025 Eğitim Öğretim Dönemi)

1. Eğitim için Kullanılan Alanlar ve Teçhizat

Programın altyapısını program eğitim amaçları ve çıktılarını desteklemeleri açısından irdelleyiniz:

Metin girmek için buraya tıklayın veya dokununuz.

Sırasıyla aşağıdaki alanları ve teçhizatı anlatınız:

- **Sınıflar**
Metin girmek için buraya tıklayın veya dokununuz.
- **Laboratuvar Mekanları, Uygulama Atölyeleri**
Metin girmek için buraya tıklayın veya dokununuz.
- **Eğitim ve Laboratuvar Teçhizatı**
Metin girmek için buraya tıklayın veya dokununuz.

2. Diğer Alanlar ve Altyapı

Öğretim üyeleri, idari personel, destek personeli ve öğretim elemanlarına sağlanan ofis olanaklarını anlatınız:

Metin girmek için buraya tıklayın veya dokunun.

3. Bilgisayar Altyapısı ve Modern Araçlar

Öğrencilere mesleki uygulamalarda kullanabilecekleri modern araçları (Örneğin değişik yazılımlar) kullanmayı öğrenmeleri/tanımaları için sağlanan olanakları anlatınız. Öğrencilerin ve öğretim elemanlarının kullanımına sunulan bilgisayar ve enformatik altyapılarını anlatınız ve bunların yeterliliğini irdeleyiniz:

Metin girmek için buraya tıklayın veya dokunun.

4. Özel Önlemler

Öğretim ortamında ve öğrenci laboratuvarlarında alınmış olan güvenlik önlemlerini, program türünün gerektirdiği özel önlemleri de belirterek açıklayınız:

Metin girmek için buraya tıklayın veya dokunun.

F. TOPLUMSAL KATKI FAALİYETLERİ

1. Etkinlikler, Seminerler, Sosyal Sorumluluk Projeleri

Toplumsal Katkı faaliyetleri kapsamında yürütülen etkinlikler, seminerler, sosyal sorumluluk projeleri vb. faaliyetleri belirtiniz ve toplumsal katkı açısından irdeleyiniz:

Metin girmek için buraya tıklayın veya dokunun.

2. Mezunlar ve Sektörle Yürütülen İş Birlikleri

Toplumsal Katkı faaliyetleri kapsamında mezunlarla ve sektörle yürütülen iş birliği faaliyetlerini belirtiniz ve toplumsal katkı açısından irdeleyiniz:

Metin girmek için buraya tıklayın veya dokunun.

3. Paydaş Katılımına Yönelik Faaliyetler

Toplumsal Katkı faaliyetleri kapsamında yürütülen paydaş katılımına yönelik faaliyetleri belirtiniz ve toplumsal katkı açısından irdeleyiniz:

Metin girmek için buraya tıklayın veya dokunun.

Uygulanan anket, hazırlanan toplantı tutanağı vb. dokümanları kanıt olarak rapor ekine ekleyiniz.

G. Kalite Güvencesi Çalışmaları

1. İç ve Dış Paydaşlardan Alınan Geri Bildirimlerin Değerlendirilmesi

Kalite güvencesi çalışmaları kapsamında, danışma kurulları iç paydaş toplantıları vb. iç ve dış paydaştan alınan geri bildirimleri belirtiniz ve kalite güvencesi kapsamında irdelleyiniz:

Metin girmek için buraya tıklayın veya dokununuz.

Uygulanan anket, hazırlanan toplantı tutanağı vb. dokümanları kanıt olarak rapor ekine ekleyiniz.

2. Kalite Komisyonu Faaliyetleri

Kalite güvencesi çalışmaları kapsamında, Kalite Komisyonu toplantılarının tarihlerini ve toplam toplantı sayısını belirtiniz:

Metin girmek için buraya tıklayın veya dokununuz.

3. Öğrenci Geri Bildirimleri: (Anket Sonuçları, Memnuniyet Düzeyleri)

Kalite güvencesi çalışmaları kapsamında yürütülen memnuniyet anketi vb. öğrenci geri bildirim faaliyetlerini belirtiniz:

Metin girmek için buraya tıklayın veya dokununuz.

Uygulanan anket, hazırlanan toplantı tutanağı vb. dokümanları kanıt olarak rapor ekine ekleyiniz.

4. Öğretim Elemanı Değerlendirme Sonuçları

Kalite güvencesi çalışmaları kapsamında yürütülen öğretim elemanı değerlendirme anketi vb. geri bildirim faaliyetlerini belirtiniz:

Metin girmek için buraya tıklayın veya dokununuz.

Uygulanan anket, hazırlanan toplantı tutanağı vb. dokümanları kanıt olarak rapor ekine ekleyiniz.

5. Sürekli İyileştirme İçin Atılan Adımlar

Kalite güvencesi çalışmaları kapsamında yürütülen sürekli iyileştirme çalışmaları hakkında bilgi veriniz:

Metin girmek için buraya tıklayın veya dokunun.

Uygulanan anket, hazırlanan toplantı tutanağı vb. dokümanları kanıt olarak rapor ekine ekleyiniz.

H. PROGRAMIN GÜÇLÜ VE İYİLEŞTİRMEYE AÇIK YÖNLERİ

1. Öz Değerlendirme Sonucunda Tespit Edilen Güçlü Yönler

Programın öz değerlendirme çalışmaları sonucunda tespit edilen güçlü yönlerini belirtiniz ve bu güçlü yönleri irdeleyiniz:

Metin girmek için buraya tıklayın veya dokunun.

2. Gelişim Alanları ve Nedenleri

Programın öz değerlendirme çalışmaları sonucunda tespit edilen iyileştirmeye açık yönlerini belirtiniz ve bu gelişim alanlarını irdeleyiniz:

Metin girmek için buraya tıklayın veya dokunun.

I. İYİLEŞTİRME EYLEM PLANI VE ÖNERİLER

1. Önümüzdeki Dönem İçin Planlanan İyileştirme Çalışmaları

Programın öz değerlendirme çalışmaları sonucunda tespit edilen iyileştirmeye açık yönlerin önümüzdeki dönem içerisindeki iyileştirme eylem planını ve önerileri belirtiniz:

Metin girmek için buraya tıklayın veya dokunun.

2. Yönetimsel, Akademik ve Fiziki İyileştirme Önerileri

Programın öz değerlendirme çalışmaları sonucunda tespit edilen iyileştirmeye açık yönlerin yönetimsel, akademik ve fiziki iyileştirme önerilerini belirtiniz:

Metin girmek için buraya tıklayın veya dokunun.

3. Kaynak İhtiyaçları (Öğretim Elemanı, Altyapı, Bütçe vb.)

Programın öz değerlendirme çalışmaları sonucunda tespit edilen iyileştirmeye açık yönlerindeki öğretim elemanı, altyapı ve bütçe vb. alanlardaki kaynak ihtiyaçlarını belirtiniz:

Metin girmek için buraya tıklayın veya dokununuz.

J. EKLER

1. Anket Sonuçları

2. Görseller, Tablolar

3. İlgili Tutanaklar/Dokümanlar