



İDARİ PERSONEL KALİTE EĞİTİM SUNUMU

2024

Kalite Koordinatörlüğü

Kalite Güvence Sistemi

Kalite Nedir?

“Kalite, gereksinimlere uygunluktur.”
Philip Crosby

Kalite Nedir?

“ Kalite, gereksinimlere uygunluktur. ”
Philip Crosby

“ Kalite, düşük maliyetle ve pazara uygun, öngörülebilir özgünlük ve güvenilirlik derecesidir. ”
W. Edwards Deming

Kalite Nedir?

“ Kalite, gereksinimlere uygunluktur. ”
Philip Crosby

“ Kalite, düşük maliyetle ve pazara uygun, öngörülebilir özgünlük ve güvenilirlik derecesidir. ”
W. Edwards Deming

“ Kalite, paydaşın gereksinimlerini şimdi ve gelecekte karşılamaktır. ”
Mike Robinson

Kalite Kimin Sorumluluğundadır?

Bir kuruluşta
'kaliteyi yönetmek'
**kıdemli bir liderin
rolü olmamalıdır.**

Kalite Kimin Sorumluluğundadır?

Bir kuruluşta
'kaliteyi yönetmek'
**kıdemli bir liderin
rolü olmamalıdır.**

Onun yerine, liderin
rolü kurumdaki
'kalite kültürünü'
etkilemek olmalıdır.

Kalite Kimin Sorumluluğundadır?

Bir kuruluşta
'kaliteyi yönetmek'
kıdemli bir liderin
rolü olmamalıdır.

Onun yerine, liderin
rolü kurumdaki
'kalite kültürünü'
etkilemek olmalıdır.

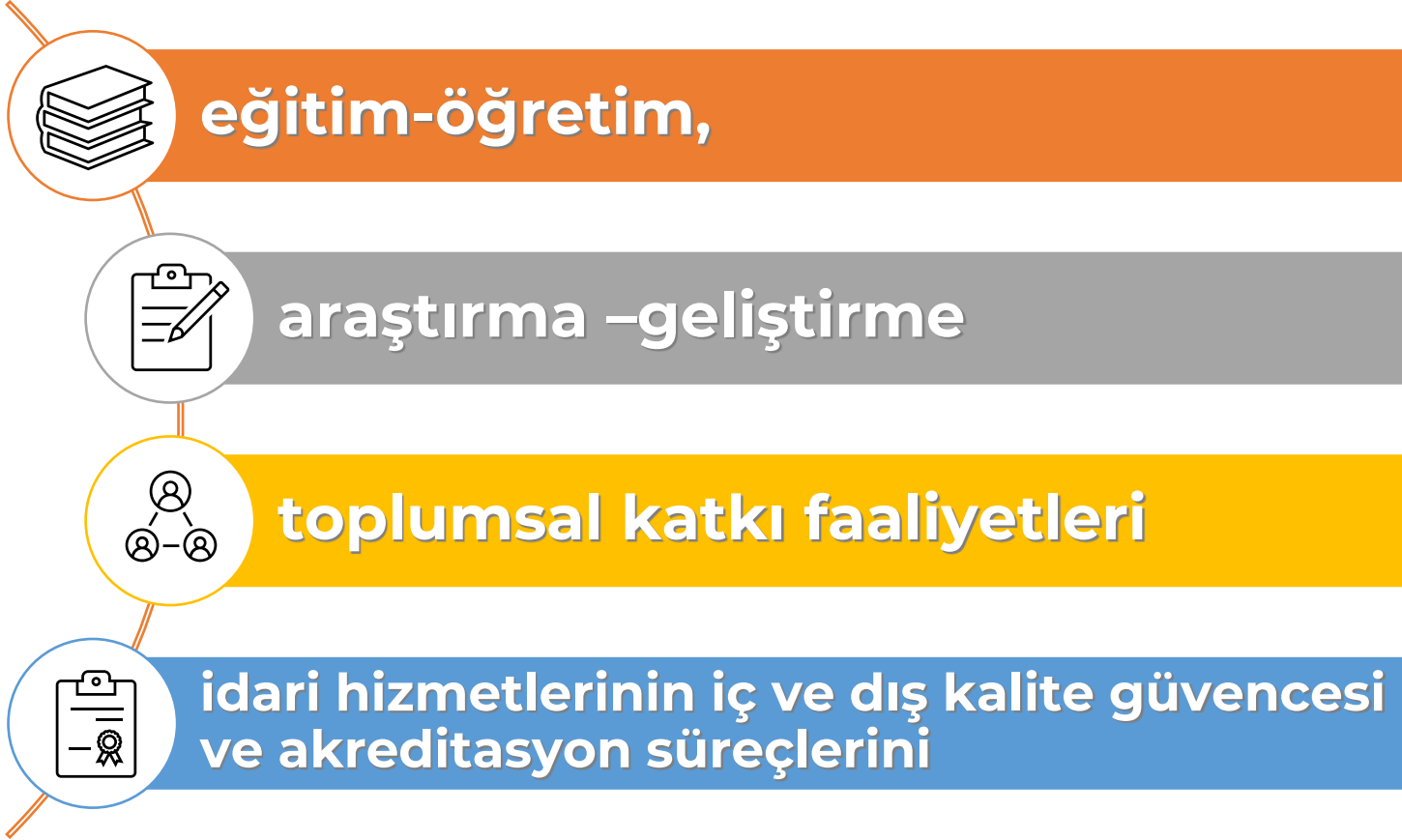
«Kurumdaki herkes kaliteden sorumludur»

Kalite Güvence Sistemi Nedir?

Yükseköğretim kurumlarının

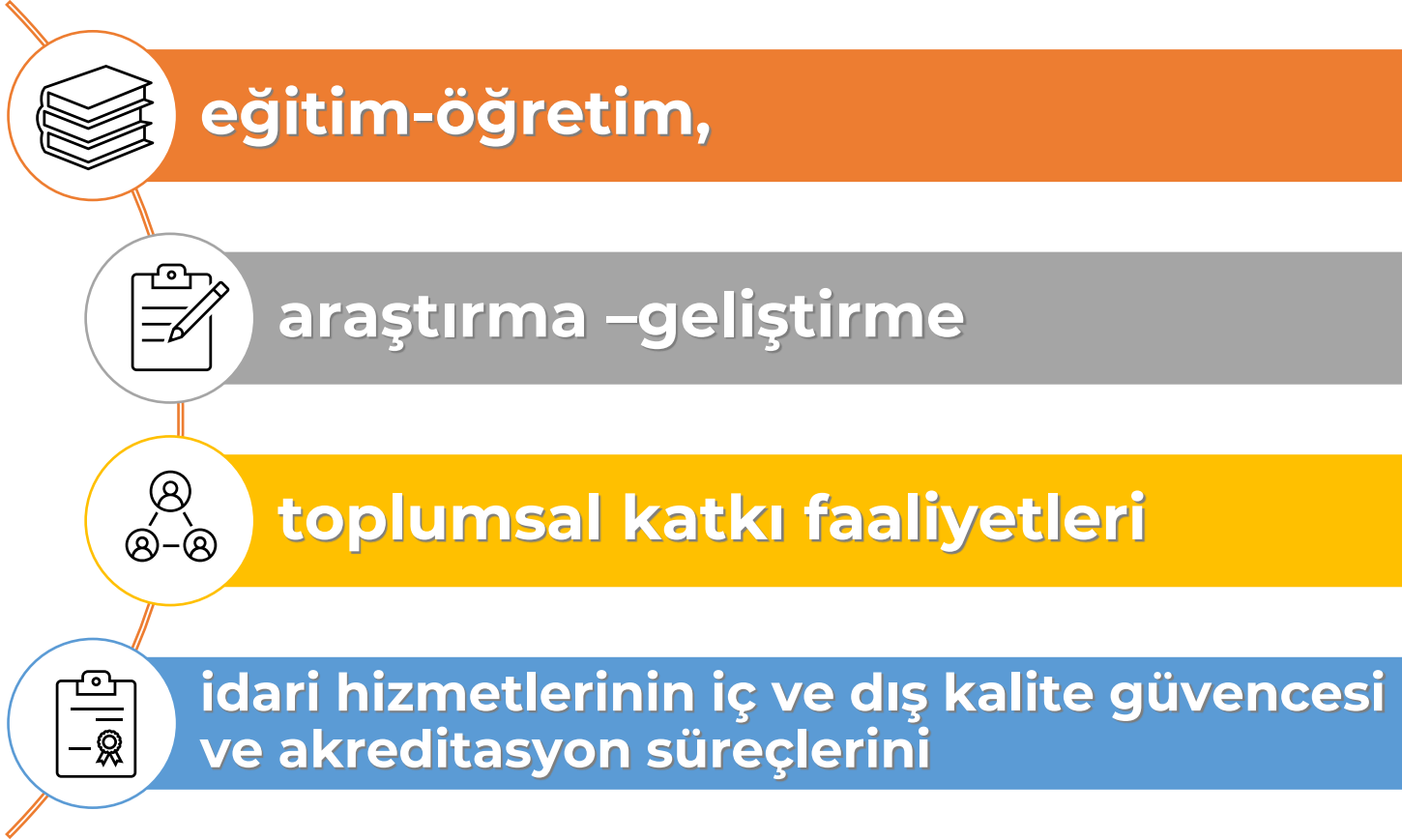
Kalite Güvence Sistemi Nedir?

Yükseköğretim kurumlarının



Kalite Güvence Sistemi Nedir?

Yükseköğretim kurumlarının



planlama ve uygulama esaslarının tümünü kapsar.

Kalite Güvence Sistemi Prensip1eri

- 1 Üniversite bünyesinde kalite güvencesi kültürünün yaygın hale getirilmesi,

Kalite Güvence Sistemi Prensip1eri

- 1 Üniversite bünyesinde kalite güvencesi kültürünün yaygın hale getirilmesi,
- 2 Üniversite bünyesindeki kalite güvencesi çalışmalarının niversitenin ilan ettiği Kalite Politikası esaslarına dayanması,

Kalite Güvence Sistemi Prensip1eri

- 1 Üniversite bünyesinde kalite güvencesi kültürünün yaygın hale getirilmesi,
- 2 Üniversite bünyesindeki kalite güvencesi çalışmalarının üniversitenin ilan ettiği Kalite Politikası esaslarına dayanması,
- 3 Üniversite içinde öğretim elemanlarının akademik konularda, idari personelin ise yönetsel konularda kalite süreçlerini sahiplenmesi ve temel görevlerinden birisi olarak görmesi,

Kalite Güvence Sistemi Prensip1eri

4

Üniversite içindeki tüm süreçlerin, ilkelerin ve görev tanımlarının yazılı hale getirilmesi ve yazıldığı gibi uygulanması,

Kalite Güvence Sistemi Prensip­leri

- 4 Üniversite içindeki tüm süreçlerin, ilkelerin ve görev tanımlarının yazılı hale getirilmesi ve yazıldığı gibi uygulanması,
- 5 Tüm faaliyetlerin planlanması, plana uygun olarak uygulanması, uygulama neticelerinin görülmesi için lme işlemlerinin gerçekleştirilmesi ve lme neticelerine göre geliştirilmesi gereken alanlar tespit edilerek geliştirme çalışmalarının gerçekleştirilmesidir.

Kalite Güvencesi Süreçleri

Kalite Güvencesi Süreçleri

Kalite Güvence Sistemi

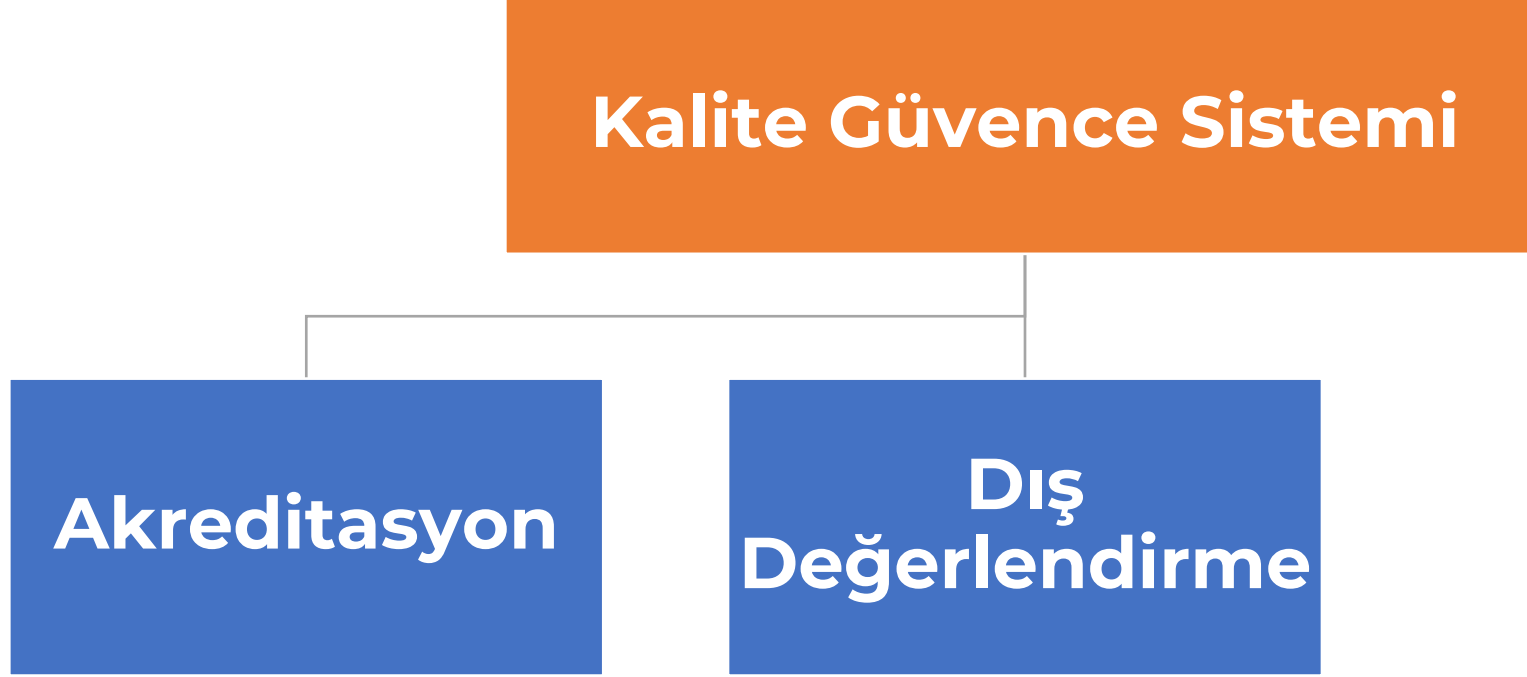
Kalite Güvencesi Süreçleri

Kalite Güvence Sistemi

```
graph TD; A[Kalite Güvence Sistemi] --- B[Akreditasyon]
```

Akreditasyon

Kalite Güvencesi Süreçleri



Kalite Güvencesi Süreçleri



Kurum Vizyon ve Misyonu

Misyon

Değişen dünyamızın ve ülkemizin ihtiyaçlarına cevap veren, öncü akademik araştırmalar, uygulamalar ve bilgi üreten, paydaşlarına ve topluma katkı sunan bir üniversite olarak; girişimci, lider, yetkin, özgür düşünen, adil davranan, sorumluluk üstlenen, ahlaki değerleri benimsemiş, çağdaş bilgi ve beceri ile donanmış bireyler yetiştirmektedir.

Kurum Vizyon ve Misyonu

Misyon

Değişen dünyamızın ve ülkemizin ihtiyaçlarına cevap veren, öncü akademik araştırmalar, uygulamalar ve bilgi üreten, paydaşlarına ve topluma katkı sunan bir üniversite olarak; girişimci, lider, yetkin, özgür düşünen, adil davranan, sorumluluk üstlenen, ahlaki değerleri benimsemiş, çağdaş bilgi ve beceri ile donanmış bireyler yetiştirmektedir.

Vizyon

Eğitimde ve araştırmada öncülüğüyle iş dünyasını ve toplumu yönlendiren, ülkemizin ve dünyanın dönüşümüne katkıda bulunan bir üniversite olmaktır.

Kalite Politikası

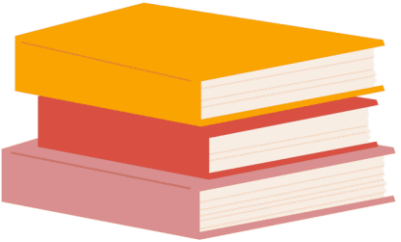
1

Paydaşlarımızla ve iş ortaklarımızla ilişki yönetiminde kalite yaklaşımına önem vermek,



Kalite Politikası

- 1 Paydaşlarımızla ve iş ortaklarımızla ilişki yönetiminde kalite yaklaşımına önem vermek,
- 2 Üniversitemizde sunulan tüm yükseköğretim iş, işlem ve faaliyetlerinin, paydaşların tercih ve öncelikleriyle örtüşen, talep ve beklentilerini karşılayan özelliklere sahip olmasını sağlayacak karar ve uygulamalara destek veren sistemlerini güçlendirmek,



Kalite Politikası

3

Stratejik planımızın ve dolayısıyla yönetimimizin önemli bir parçası olan kalite güvence sistemini güçlendirmek ve kamuoyuyla paylaşmak,

Kalite Politikası

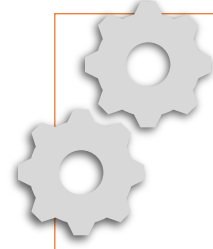
- 3 Stratejik planımızın ve dolayısıyla yönetimimizin önemli bir parçası olan kalite güvence sistemini güçlendirmek ve kamuoyuyla paylaşmak,
- 4 Sistemin etkinliğini artırmak amacıyla, Kalite Komisyonunun rol ve fonksiyonunu arttırarak paydaşların katılımı ve katkı vermelerini sağlamaktır.

Kalite Hedefleri

Stratejik Plan kapsamında İstanbul Ticaret Üniversitesi Kalite Hedefleri;

Kalite Hedefleri

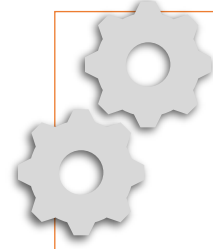
Stratejik Plan kapsamında İstanbul Ticaret Üniversitesi Kalite Hedefleri;



Kalite Güvence
Sisteminin (KGS)
Geliştirilmesi

Kalite Hedefleri

Stratejik Plan kapsamında İstanbul Ticaret Üniversitesi Kalite Hedefleri;



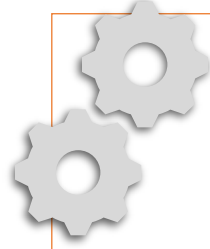
Kalite Güvence
Sisteminin (KGS)
Geliştirilmesi



Akredite edilen
bölüm ve program
sayısını artırmak

Kalite Hedefleri

Stratejik Plan kapsamında İstanbul Ticaret Üniversitesi Kalite Hedefleri;



Kalite Güvence
Sisteminin (KGS)
Geliştirilmesi



Akredite edilen
bölüm ve program
sayısını artırmak



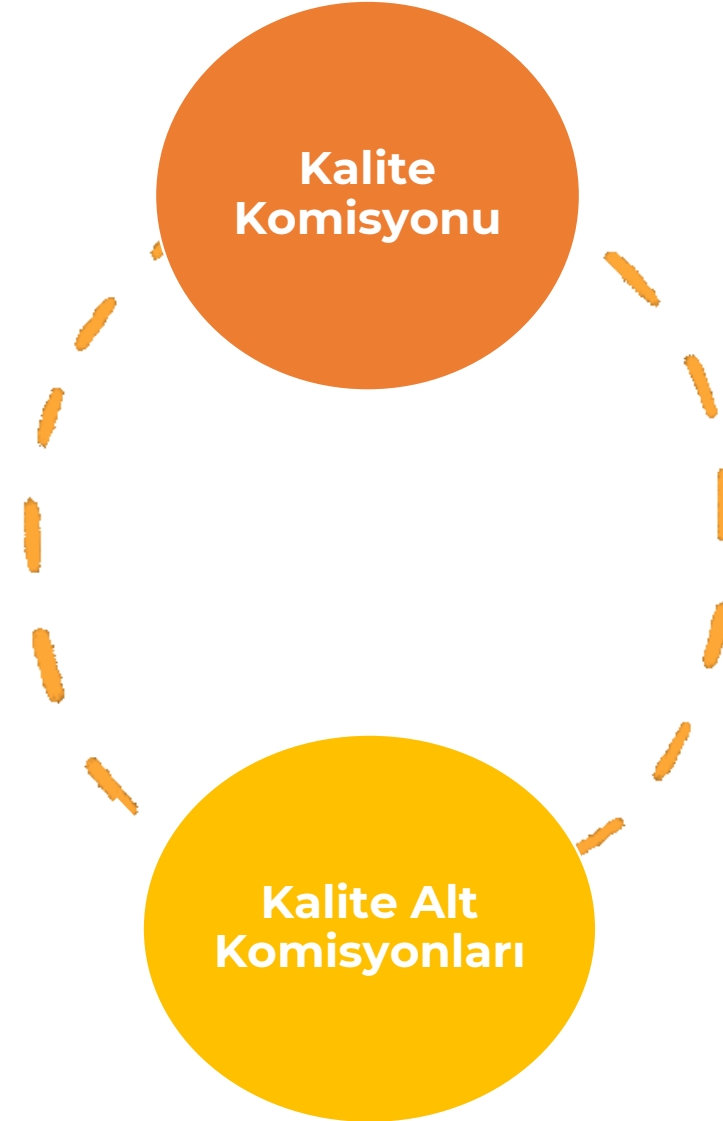
Kalite güvence
politikasını
geliştirmek

Üniversitemizde Kalite Güvencesi Birimleri

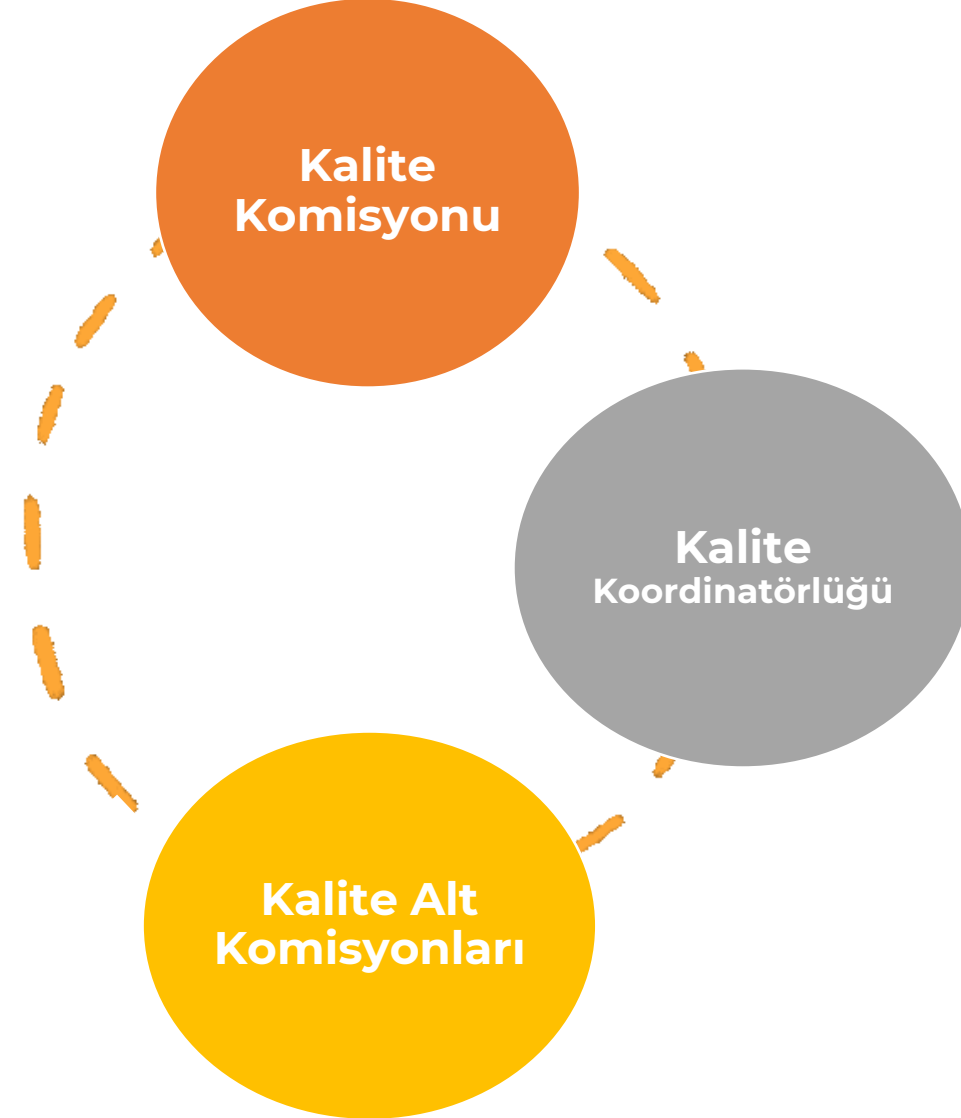
Üniversitemizde Kalite Güvencesi Birimleri



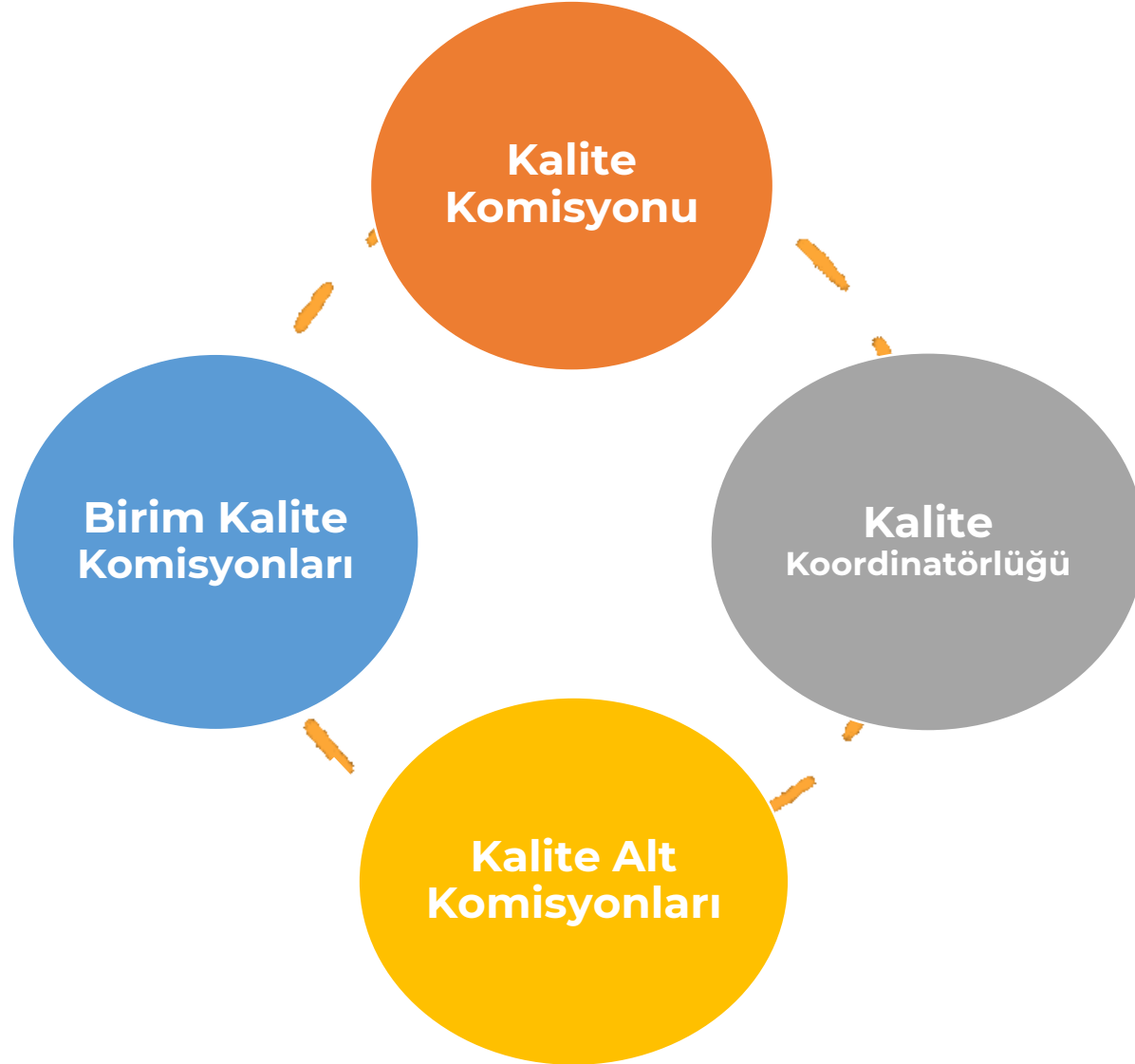
Üniversitemizde Kalite Güvencesi Birimleri



Üniversitemizde Kalite Güvencesi Birimleri



Üniversitemizde Kalite Güvencesi Birimleri



Üniversitemizde Kalite Güvencesi Birimleri



Kalite Komisyonu Toplantısı

Üniversitemizin stratejik planı ve hedefleri doğrultusunda ve Yükseköğretim Kalite Kurulu tarafından belirlenen usul ve esaslar çerçevesinde, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve toplumsal katkı faaliyetleri ile idari hizmetlerinin değerlendirilmesi, izlenmesi ve kalitesinin geliştirilmesi kapsamında **Kalite Komisyonu** görev yapmaktadır.

Kalite Komisyonu Görev ve Sorumlulukları

1

Kurumun iç ve dış Kalite Güvence Sistemini kurmak,

2

Kuruma özgü anahtar Performans Göstergelerini tespit etmek,

3

Program değerlendirmesi yapmak ve bu kapsamdaki çalışmaları senatoya sunmak,

4

Kurumsal Dış Değerlendirme Programı için gerekli hazırlıkları yapmak

5

iç değerlendirme çalışmalarını planlamak ve yürütmek

Kalite Komisyonu Görev ve Sorumlulukları

6

Süreçle ilgili iç ve dış paydaşları bilgilendirerek kurulun dış değerlendirme süreci sırasındaki çalışmalarına destek vermek,

7

YÖKAK tarafından düzenlenen etkinliklere Üniversiteyi temsilen katılım sağlamak,

8

Kurumsal değerlendirme ve iyileştirme çalışmalarının sonuçlarını içeren yıllık kurum iç değerlendirme raporunu hazırlamak,

9

Kurumun yönetim, eğitim öğretim, araştırma geliştirme ve toplumsal katkı süreçlerinin Kurum Strateji Planı doğrultusunda iyileştirilmesini sağlamak

10

Kalite süreçlerinin ve iyileştirme çalışmalarının en alt birimlere kadar yayılımının sağlanması için gerekli çalışmaları yürütmektir.

Kalite Alt Komisyonları

Kalite Alt Komisyonları	Liderlik, Yönetim ve Kalite Komisyonu
	Eğitim ve Öğretim Komisyonu
	Araştırma ve Geliştirme Komisyonu
	Toplumsal Katkı Komisyonu
Diğer Destek Komisyonları	Stratejik Plan Hazırlama ve İzleme Komisyonu
	Uzaktan Eğitim Komisyonu
	Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu

Üniversitemizde Kalite Güvencesi Birimleri



Kalite Alt Komisyonlar Toplantısı

Kalite Alt Komisyonları, üniversitemizin kalite Yönetim Sisteminin Liderlik, Yönetişim ve Kalite, Eğitim ve Öğretim, Araştırma ve Geliştirme ve Toplumsal Katkı alanlarına odaklanan ve bu alanlarda daha ayrıntılı çalışmalar yapan alt komisyonlardır. Bu komisyonlar, kalite komisyonunun stratejilerini uygulamaya koymakta ve kendi alanlarındaki kalite süreçlerini yönetmektedirler.

Kalite Alt Komisyonları Görev ve Sorumlulukları

Kalite Alt Komisyonları Görev ve Sorumlulukları

Liderlik, Yönetişim ve Kalite Alt
Komisyonu

Kalite Alt Komisyonları Görev ve Sorumlulukları

Liderlik, Yönetişim ve Kalite Alt Komisyonu

- Akademik birimlerde iç ve dış kalite güvence sistemini oluşturmak,

Kalite Alt Komisyonları Görev ve Sorumlulukları

Liderlik, Yönetişim ve Kalite Alt Komisyonu

- Akademik birimlerde iç ve dış kalite güvence sistemini oluşturmak,
- Akademik birimlerin eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve toplumsal katkı faaliyetleri değerlendirmek,

Kalite Alt Komisyonları Görev ve Sorumlulukları

Liderlik, Yönetişim ve Kalite Alt Komisyonu

- Akademik birimlerde iç ve dış kalite güvence sistemini oluşturmak,
- Akademik birimlerin eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve toplumsal katkı faaliyetleri değerlendirmek,
- Yapılan çalışmaların Kalite Komisyonu tarafından belirlenen usul ve esaslara göre yürütülmesini sağlamak,

Kalite Alt Komisyonları Görev ve Sorumlulukları

Liderlik, Yönetişim ve Kalite Alt Komisyonu

- Akademik birimlerde iç ve dış kalite güvence sistemini oluşturmak,
- Akademik birimlerin eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve toplumsal katkı faaliyetleri değerlendirmek,
- Yapılan çalışmaların Kalite Komisyonu tarafından belirlenen usul ve esaslara göre yürütülmesini sağlamak,
- Yapılan çalışmaların raporlarını hazırlamak ve bu raporları kalite web sayfasında yayımlamak,

Kalite Alt Komisyonları Görev ve Sorumlulukları

Liderlik, Yönetişim ve Kalite Alt Komisyonu

- Akademik birimlerde iç ve dış kalite güvence sistemini oluşturmak,
- Akademik birimlerin eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve toplumsal katkı faaliyetleri değerlendirmek,
- Yapılan çalışmaların Kalite Komisyonu tarafından belirlenen usul ve esaslara göre yürütülmesini sağlamak,
- Yapılan çalışmaların raporlarını hazırlamak ve bu raporları kalite web sayfasında yayımlamak,
- Dış değerlendirme sürecinde birimlerle ilgili gerekli hazırlıkları yapmak.

Kalite Alt Komisyonları Görev ve Sorumlulukları

Kalite Alt Komisyonları Görev ve Sorumlulukları

Eğitim ve Öğretim Alt Komisyonu

Kalite Alt Komisyonları Görev ve Sorumlulukları

Eğitim ve Öğretim Alt Komisyonu

- Kurum programlarını Türkiye Yeterlilikler Çerçevesine (TYÇ) uygun olarak tasarlamak ve onaylamak,

Kalite Alt Komisyonları Görev ve Sorumlulukları

Eğitim ve Öğretim Alt Komisyonu

- Kurum programlarını Türkiye Yeterlilikler Çerçevesine (TYÇ) uygun olarak tasarlamak ve onaylamak,
- Öğrencilerin program hedeflerine ulaşmasını sağlamak,

Kalite Alt Komisyonları Görev ve Sorumlulukları

Eğitim ve Öğretim Alt Komisyonu

- Kurum programlarını Türkiye Yeterlilikler Çerçevesine (TYÇ) uygun olarak tasarlamak ve onaylamak,
- Öğrencilerin program hedeflerine ulaşmasını sağlamak,
- Öğretim elemanlarının süreçlerini yönetmek ve yetkinliklerin artırılması için destekler sunmak,

Kalite Alt Komisyonları Görev ve Sorumlulukları

Eğitim ve Öğretim Alt Komisyonu

- Kurum programlarını Türkiye Yeterlilikler Çerçevesine (TYÇ) uygun olarak tasarlamak ve onaylamak,
- Öğrencilerin program hedeflerine ulaşmasını sağlamak,
- Öğretim elemanlarının süreçlerini yönetmek ve yetkinliklerin artırılması için destekler sunmak,
- Öğrencilere sosyal-kültürel destekler sunmak, bu hizmetlerin erişilebilirliği ve altyapıların yeterliliği güvence altına almak ve sürekli iyileştirmek,

Kalite Alt Komisyonları Görev ve Sorumlulukları

Eğitim ve Öğretim Alt Komisyonu

- Kurum programlarını Türkiye Yeterlilikler Çerçevesine (TYÇ) uygun olarak tasarlamak ve onaylamak,
- Öğrencilerin program hedeflerine ulaşmasını sağlamak,
- Öğretim elemanlarının süreçlerini yönetmek ve yetkinliklerin artırılması için destekler sunmak,
- Öğrencilere sosyal-kültürel destekler sunmak, bu hizmetlerin erişilebilirliği ve altyapıların yeterliliği güvence altına almak ve sürekli iyileştirmek,
- Üniversitenin eğitim ve öğretim politikasını güncellemek, kalite süreçleri PUKÖ döngüsü ile izlemek ve YÖKAK değerlendirmeleri için hazırlıklar yapmaktır.

Kalite Alt Komisyonları Görev ve Sorumlulukları

Kalite Alt Komisyonları Görev ve Sorumlulukları

Araştırma ve Geliştirme Alt
Komisyonu

Kalite Alt Komisyonları Görev ve Sorumlulukları

Araştırma ve Geliştirme Alt Komisyonu

- Araştırma geliştirme politikalarını düzenli olarak izlemek ve değerlendirmek,

Kalite Alt Komisyonları Görev ve Sorumlulukları

Araştırma ve Geliştirme Alt Komisyonu

- Araştırma geliştirme politikalarını düzenli olarak izlemek ve değerlendirmek,
- Diğer birimlerle eşgüdüm sağlamak ve Ar-Ge politikasının uygulanmasıyla ilgili tedbirleri Rektör'e bildirmek,

Kalite Alt Komisyonları Görev ve Sorumlulukları

Araştırma ve Geliştirme Alt Komisyonu

- Araştırma geliştirme politikalarını düzenli olarak izlemek ve değerlendirmek,
- Diğer birimlerle eşgüdüm sağlamak ve Ar-Ge politikasının uygulanmasıyla ilgili tedbirleri Rektör'e bildirmek,
- Üniversite süreçlerini PUKÖ döngüsü ile tanımlamak ve süreç yönetimi mekanizmalarını izlemek,

Kalite Alt Komisyonları Görev ve Sorumlulukları

Araştırma ve Geliştirme Alt Komisyonu

- Araştırma geliştirme politikalarını düzenli olarak izlemek ve değerlendirmek,
- Diğer birimlerle eşgüdüm sağlamak ve Ar-Ge politikasının uygulanmasıyla ilgili tedbirleri Rektör'e bildirmek,
- Üniversite süreçlerini PUKÖ döngüsü ile tanımlamak ve süreç yönetimi mekanizmalarını izlemek,
- YÖKAK'ın Dereceli Değerlendirme Sistemi ölçütlerine göre hazırlıklar yapmak,

Kalite Alt Komisyonları Görev ve Sorumlulukları

Araştırma ve Geliştirme Alt Komisyonu

- Araştırma geliştirme politikalarını düzenli olarak izlemek ve değerlendirmek,
- Diğer birimlerle eşgüdüm sağlamak ve Ar-Ge politikasının uygulanmasıyla ilgili tedbirleri Rektör'e bildirmek,
- Üniversite süreçlerini PUKÖ döngüsü ile tanımlamak ve süreç yönetimi mekanizmalarını izlemek,
- YÖKAK'ın Dereceli Değerlendirme Sistemi ölçütlerine göre hazırlıklar yapmak,
- Araştırma geliştirme etkinlikleri ve merkezlerin faaliyetleri hakkında bilgiler kayıt altına almak, stratejik plan ve kalite kültürünün geliştirilmesi için anketler düzenlemektir.

Kalite Alt Komisyonları Görev ve Sorumlulukları

Kalite Alt Komisyonları Görev ve Sorumlulukları

Toplumsal Katkı Alt Komisyonu

Kalite Alt Komisyonları Görev ve Sorumlulukları

Toplumsal Katkı Alt Komisyonu

- Üniversitenin toplumsal katkı faaliyetlerini, üniversitenin strateji ve hedefleri doğrultusunda değerlendirmek,

Kalite Alt Komisyonları Görev ve Sorumlulukları

Toplumsal Katkı Alt Komisyonu

- Üniversitenin toplumsal katkı faaliyetlerini, üniversitenin strateji ve hedefleri doğrultusunda değerlendirmek,
- KİDR için toplumsal katkıyla ilgili bölümü oluşturmak ve Kalite Komisyonuna iletmek,

Kalite Alt Komisyonları Görev ve Sorumlulukları

Toplumsal Katkı Alt Komisyonu

- Üniversitenin toplumsal katkı faaliyetlerini, üniversitenin strateji ve hedefleri doğrultusunda değerlendirmek,
- KİDR için toplumsal katkıyla ilgili bölümü oluşturmak ve Kalite Komisyonuna iletmek,
- KİDR hazırlanma sürecinde toplumsal katkıya ilişkin değişkenleri, göstergeleri ve kapsamını belirlemek ve güncellemek,

Kalite Alt Komisyonları Görev ve Sorumlulukları

Toplumsal Katkı Alt Komisyonu

- Üniversitenin toplumsal katkı faaliyetlerini, üniversitenin strateji ve hedefleri doğrultusunda değerlendirmek,
- KİDR için toplumsal katkıyla ilgili bölümü oluşturmak ve Kalite Komisyonuna iletmek,
- KİDR hazırlanma sürecinde toplumsal katkıya ilişkin değişkenleri, göstergeleri ve kapsamını belirlemek ve güncellemek,
- KİDR hazırlanma sürecinde toplumsal katkıya dair verileri ilgili birimlerden temin etmek ve bu verileri değerlendirmek,

Kalite Alt Komisyonları Görev ve Sorumlulukları

Toplumsal Katkı Alt Komisyonu

- Üniversitenin toplumsal katkı faaliyetlerini, üniversitenin strateji ve hedefleri doğrultusunda değerlendirmek,
- KİDR için toplumsal katkıyla ilgili bölümü oluşturmak ve Kalite Komisyonuna iletmek,
- KİDR hazırlanma sürecinde toplumsal katkıya ilişkin değişkenleri, göstergeleri ve kapsamını belirlemek ve güncellemek,
- KİDR hazırlanma sürecinde toplumsal katkıya dair verileri ilgili birimlerden temin etmek ve bu verileri değerlendirmek,
- Üniversitenin toplumsal katkı hedef, politika ve stratejilerini belirlemek ve güncellemektir.

Üniversitemizde Kalite Güvencesi Birimleri



Kalite Koordinatörlüğü Toplantısı

Üniversitemizde eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve toplumsal katkı faaliyetleri ile idari hizmetlerinin iç ve dış kalite güvencesi sistemini, akreditasyon ve kalite geliştirme çalışmalarının koordinasyonunu sağlamak amacıyla **Kalite Koordinatörlüğü** kurulmuştur.

Kalite Koordinatörlüğü Görev ve Sorumlulukları

1

Yükseköğretim Kalite Güvencesi Yönetmeliği ve üniversitemizin stratejik plan ve hedefleri doğrultusunda, kurumun eğitim-öğretim, araştırma faaliyetleri, toplumsal katkı ve idari faaliyetlerinin kalite güvencesinin ve kalite iyileştirme çalışmalarının değerlendirilmesinde görev almak,

2

Üniversitemizin Kurum İç Değerlendirme Raporu (KİDR) ve Kurum Gösterge Raporunu (KGR) hazırlamak ve kamuoyuna ilan etmek,

3

Akademik birimlerce yürütülen program akreditasyonu çalışmalarının ilgili birim ile koordineli olarak izlemek ve akredite olan Üniversite birimlerine ait bilgi ve belgeleri arşivlemek ve raporlamak

4

Kalite Koordinatörlüğü görev ve sorumlulukları kapsamında ilgili dokümanları hazırlamak, yayınlamak, kaydetmek ve dağıtımını yapmak,

Kalite Koordinatörlüğü Görev ve Sorumlulukları

5

Üniversitemizin kalite güvencesi sistemine yönelik olarak belirlediği politika ve süreçleri tüm üniversite genelinde yaygınlaştırmak

6

Geri bildirimler sonucunda gelişmeye açık yanların iyileştirme çalışmalarının birimlerle iş birliği içerisinde ilgili destek komisyonu ile koordineli yürütülmesi sağlamak,

7

Strateji Plan Hazırlama ve İzleme Komisyonu tarafından yürütülen stratejik plan çalışmalarının YÖKAK ilkeleri çerçevesinde stratejik amaç, hedef ve performans göstergeleri ile eylem planlarının belirlenmesi sürecine katkı sağlamak,

Üniversitemizde Kalite Güvencesi Birimleri



**İdari Birim Kalite Komisyonu
Toplantısı**

Fakülte ve Bölümlerde de birim kalite güvencesi çalışmaları için ***Birim Kalite Komisyonları*** bulunmaktadır. Görevleri arasında kalite süreçlerini yönetmek, elçileri koordine etmek, rapor ve akreditasyon çalışmaları yapmak, anketleri değerlendirip sonuçları sunmak, paydaşları bilgilendirmek ve kalite kültürünü geliştirmek için eğitimler düzenlemek yer almaktadır.

Birim Kalite Komisyonunun Görev ve Sorumlulukları

Birim Kalite Komisyonunun Görev ve Sorumlulukları

Üniversitenin stratejik planı doğrultusunda, akademik ve idari hizmetlerin değerlendirilmesi, kalite ve akreditasyon sürecinde yapılacak çalışmaların yürütülmesini sağlamak,

Birim Kalite Komisyonunun Görev ve Sorumlulukları

Üniversitenin stratejik planı doğrultusunda, akademik ve idari hizmetlerin değerlendirilmesi, kalite ve akreditasyon sürecinde yapılacak çalışmaların yürütülmesini sağlamak,

Birimde kalite güvence sistemi ile ilgili bağımsız değerlendirme kuruluşları tarafından yapılacak belgelendirme ve değerlendirme çalışmaları için hazırlıklar yaparak; bu kuruluşlara destek vermek,

Birim Kalite Komisyonunun Görev ve Sorumlulukları

Üniversitenin stratejik planı doğrultusunda, akademik ve idari hizmetlerin değerlendirilmesi, kalite ve akreditasyon sürecinde yapılacak çalışmaların yürütülmesini sağlamak,

Birimde kalite güvence sistemi ile ilgili bağımsız değerlendirme kuruluşları tarafından yapılacak belgelendirme ve değerlendirme çalışmaları için hazırlıklar yaparak; bu kuruluşlara destek vermek,

Birim içi değerlendirme raporunu hazırlamak,

Birim Kalite Komisyonunun Görev ve Sorumlulukları

Üniversitenin stratejik planı doğrultusunda, akademik ve idari hizmetlerin değerlendirilmesi, kalite ve akreditasyon sürecinde yapılacak çalışmaların yürütülmesini sağlamak,

Birimde kalite güvence sistemi ile ilgili bağımsız değerlendirme kuruluşları tarafından yapılacak belgelendirme ve değerlendirme çalışmaları için hazırlıklar yaparak; bu kuruluşlara destek vermek,

Birim içi değerlendirme raporunu hazırlamak,

Faaliyetleriyle ilgili olarak hazırlayacakları yıllık iç değerlendirme raporunu Kalite Koordinatörlüğüne sunmak,

Birim Kalite Komisyonunun Görev ve Sorumlulukları

Üniversitenin stratejik planı doğrultusunda, akademik ve idari hizmetlerin değerlendirilmesi, kalite ve akreditasyon sürecinde yapılacak çalışmaların yürütülmesini sağlamak,

Birimde kalite güvence sistemi ile ilgili bağımsız değerlendirme kuruluşları tarafından yapılacak belgelendirme ve değerlendirme çalışmaları için hazırlıklar yaparak; bu kuruluşlara destek vermek,

Birim içi değerlendirme raporunu hazırlamak,

Faaliyetleriyle ilgili olarak hazırlayacakları yıllık iç değerlendirme raporunu Kalite Koordinatörlüğüne sunmak,

Kalite Koordinatörlüğü kararlarını birimin ilgili bölüm, program, alt birimlerine duyurmak; uygulamalarına katkı sağlamak ve sonuçlarını izlemek,

Birim Kalite Komisyonunun Görev ve Sorumlulukları

Üniversitenin stratejik planı doğrultusunda, akademik ve idari hizmetlerin değerlendirilmesi, kalite ve akreditasyon sürecinde yapılacak çalışmaların yürütülmesini sağlamak,

Birimde kalite güvence sistemi ile ilgili bağımsız değerlendirme kuruluşları tarafından yapılacak belgelendirme ve değerlendirme çalışmaları için hazırlıklar yaparak; bu kuruluşlara destek vermek,

Birim iç değerlendirme raporunu hazırlamak,

Faaliyetleriyle ilgili olarak hazırlayacakları yıllık iç değerlendirme raporunu Kalite Koordinatörlüğüne sunmak,

Kalite Koordinatörlüğü kararlarını birimin ilgili bölüm, program, alt birimlerine duyurmak; uygulamalarına katkı sağlamak ve sonuçlarını izlemek,

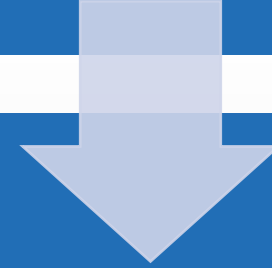
Birim Kalite Komisyonu başkanları yılda en az bir kez birim Kalite Komisyonunda yürütülen çalışmalara ilişkin kalite komisyonuna bilgilendirme yapmak.

Yükseköğretim Kalite Kurulu (YÖKAK)

Yükseköğretim Kalite Kurulu (YÖKAK)

YÖK

YÖKAK



Yükseköğretim Kalite Kurulu Temel Görevleri

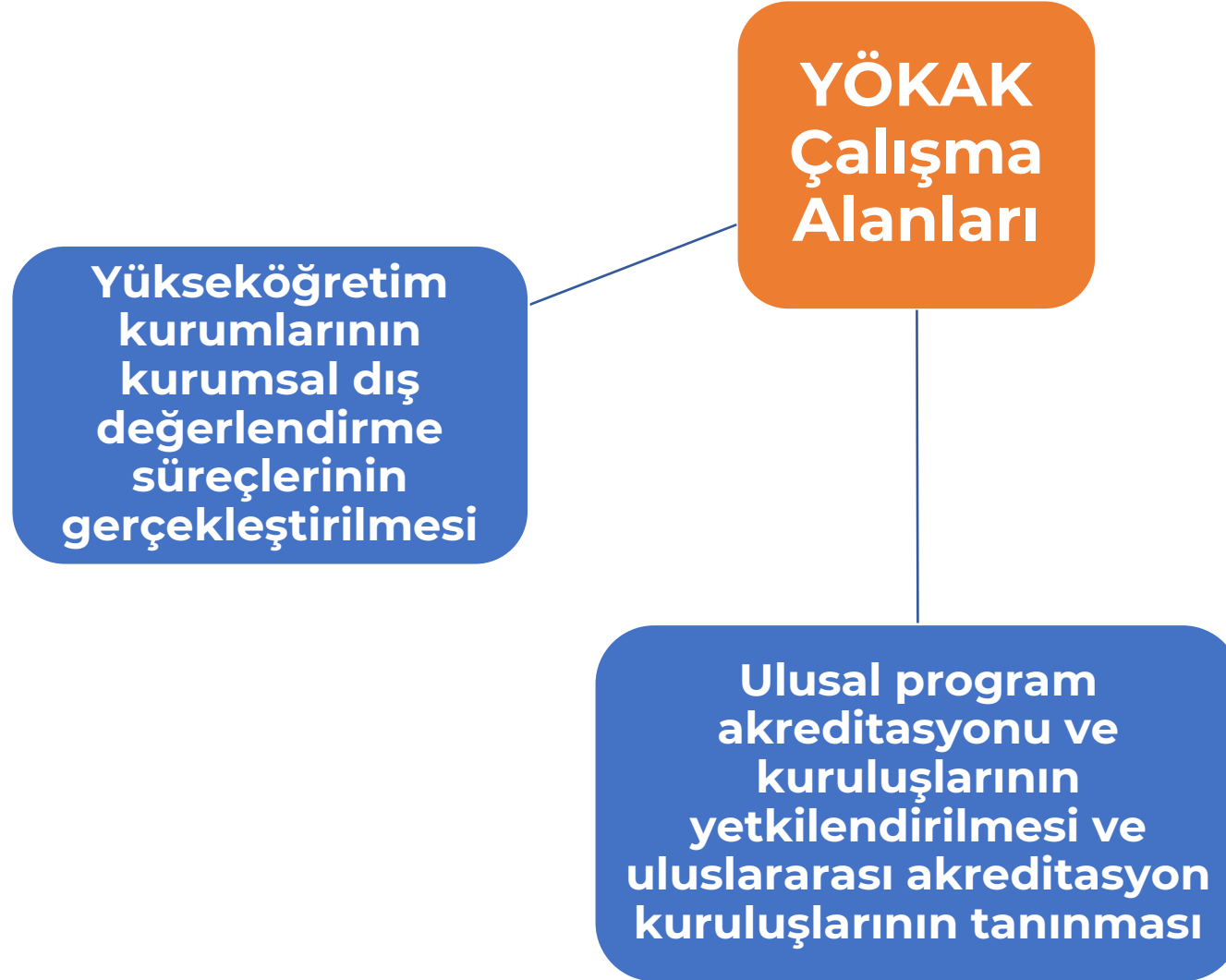
YÖKAK
Çalışma
Alanları

Yükseköğretim Kalite Kurulu Temel Görevleri

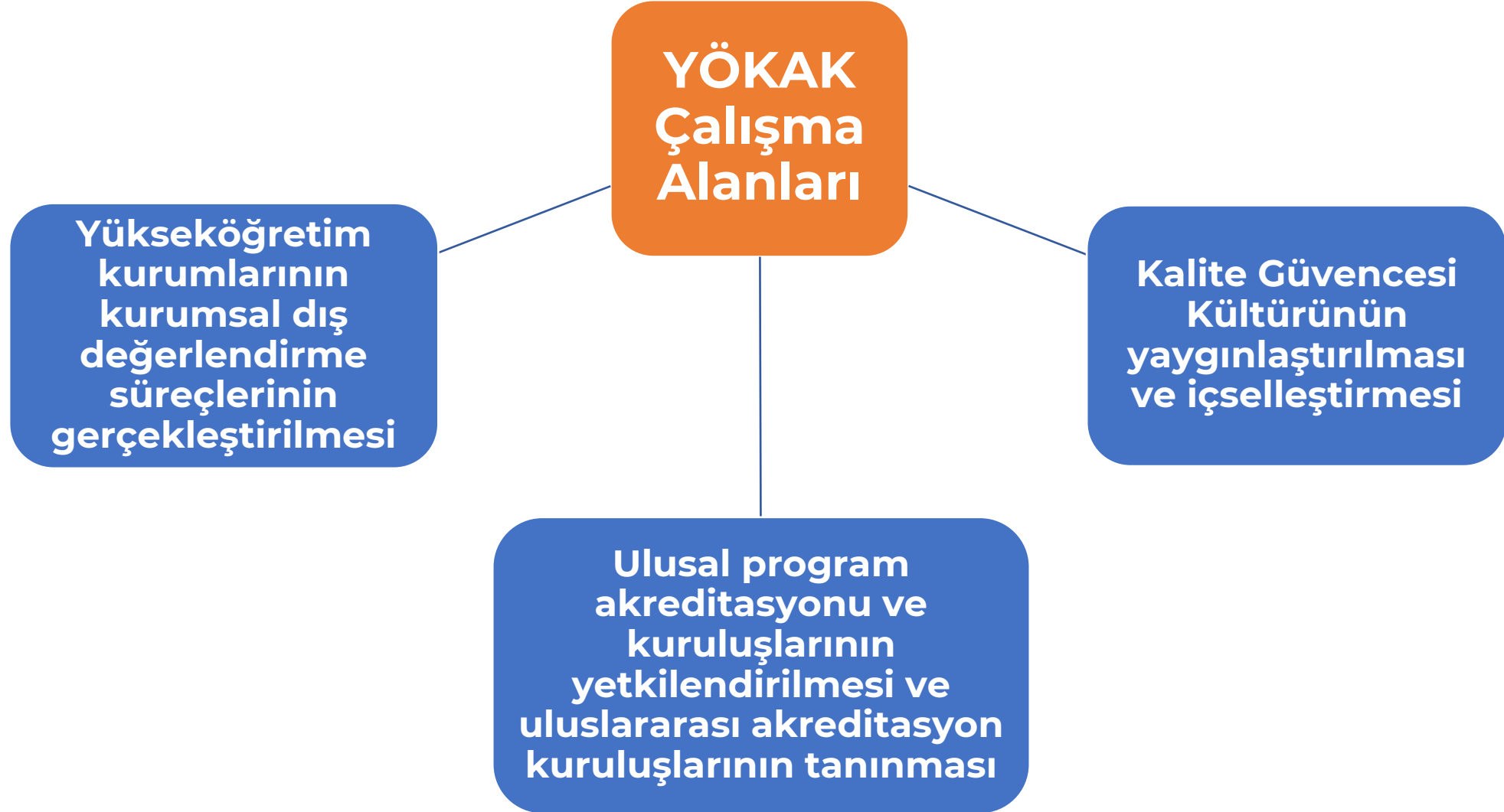
YÖKAK
Çalışma
Alanları

Yükseköğretim
kurumlarının
kurumsal dış
değerlendirme
süreçlerinin
gerçekleştirilmesi

Yükseköğretim Kalite Kurulu Temel Görevleri



Yükseköğretim Kalite Kurulu Temel Görevleri



Kurum İç Değerlendirme Raporu (KİDR)

KİDR, kurumun misyon, vizyon ve hedefleriyle ilişkili yönetim süreçlerini; kalite güvencesi mekanizmaları ile izleme ve iyileştirme çalışmalarını içerecek şekilde yazılan bir özdeğerlendirme raporudur.

Kurum İç Değerlendirme Raporu (KİDR)

KİDR, kurumun misyon, vizyon ve hedefleriyle ilişkili yönetim süreçlerini; kalite güvencesi mekanizmaları ile izleme ve iyileştirme çalışmalarını içerecek şekilde yazılan bir özdeğerlendirme raporudur.

Üniversitemiz tüm iç ve dış değerlendirme raporlarının kamuoyuyla paylaşıldığı Kalite Koordinatörlüğü Kurum İç Değerlendirme Raporları sayfasında İstanbul Ticaret Üniversitesi 2023 yılı Kurum İç Değerlendirme Raporu yayınlanmıştır.

Kurum İç Değerlendirme Raporu (KİDR)

Kurumun yıllık iç
değerlendirme süreçlerini
izlemek,

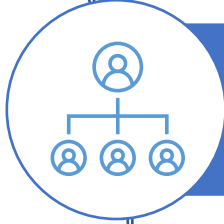
Değerlendirme
Programlarında (Kurumsal Dış
Değerlendirme, Kurumsal
Akreditasyon, İzleme ve Ara
Değerlendirme) esas alınmak
üzere,

kurum tarafından her yıl hazırlanır
ve
Yükseköğretim Kalite Kuruluna
(YÖKAK) sunulur.

Kurum İç Değerlendirme Raporu (KİDR) İçeriği



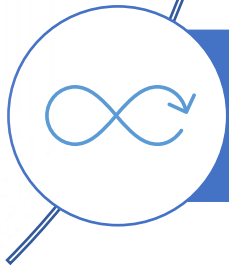
Kurum ne yapmaya alışıyor?
(Kurumun misyonu ve hedefleri)



Kurum misyon ve hedeflerine nasıl ulaşmaya alışıyor?
(Kurumun yönetim/organizasyonel süreçleri ve faaliyetleri)



Kurum misyon ve hedeflerine ulaştığına nasıl emin oluyor?
(Kalite güvencesi süreçleri, İ değerlendirme süreçleri)



Kurum geleceğe yönelik süreçlerini nasıl iyileştirmeyi planlıyor?
(Yükseköğretim hızlı değişen gündemi kapsamında kurumun rekabet avantajını koruyabilmesi için sürekli iyileşme faaliyetleri)

YÖKAK Kurumsal Değerlendirme Süreçleri

YÖKAK Kurumsal Değerlendirme Süreçleri

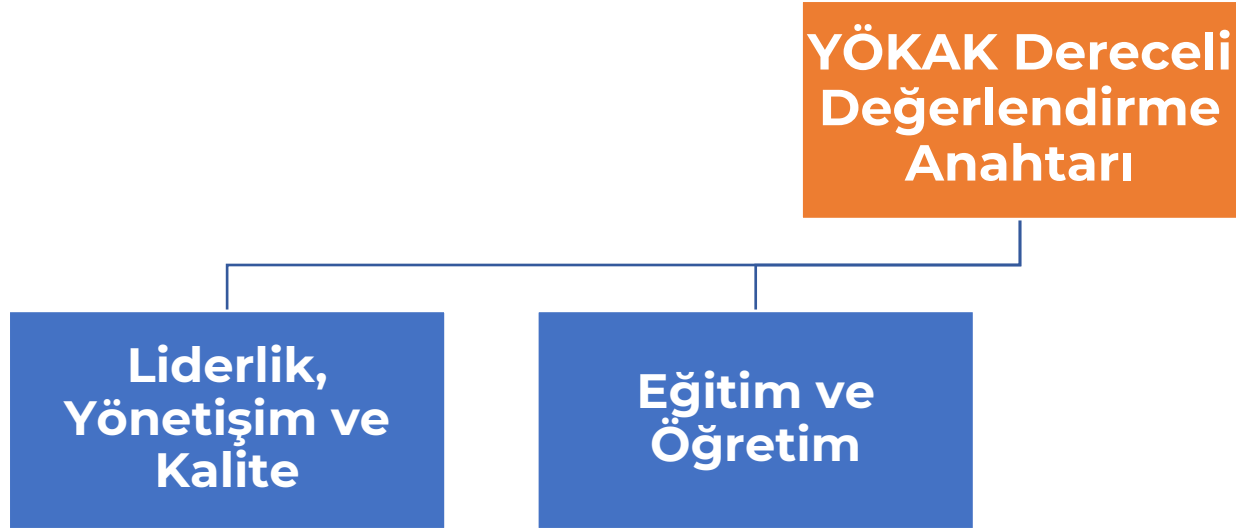
YÖKAK Dereceli
Değerlendirme
Anahtarı

YÖKAK Kurumsal Değerlendirme Süreçleri

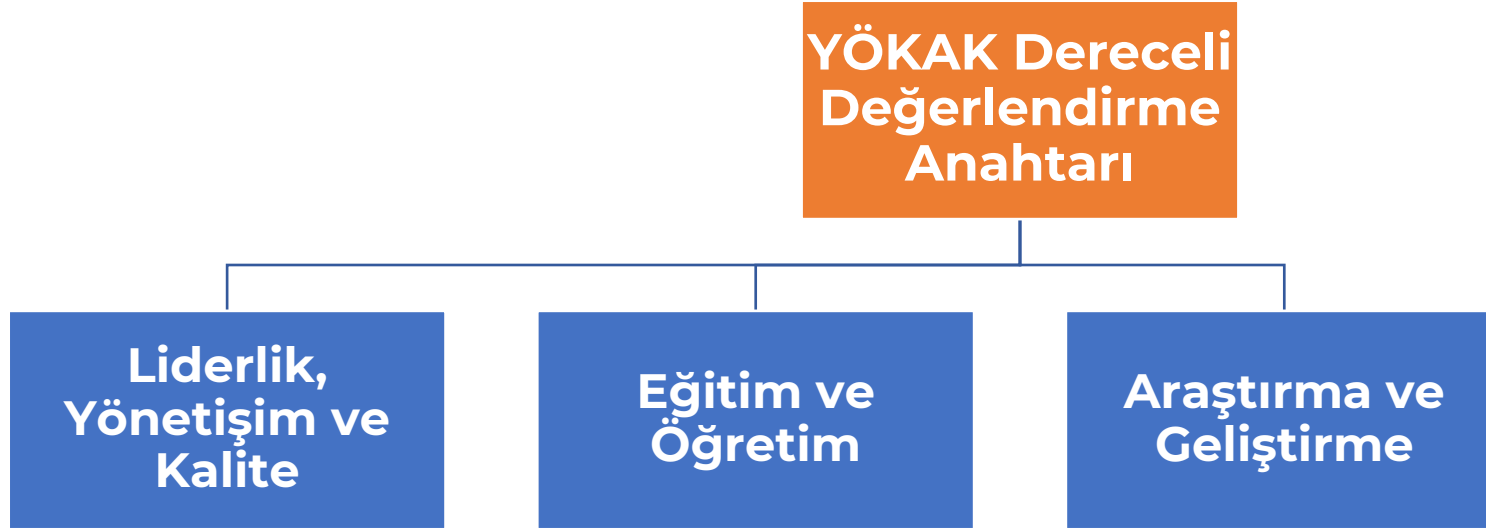
YÖKAK Dereceli
Değerlendirme
Anahtarı

Liderlik,
Yönetişim ve
Kalite

YÖKAK Kurumsal Değerlendirme Süreçleri



YÖKAK Kurumsal Değerlendirme Süreçleri



YÖKAK Kurumsal Değerlendirme Süreçleri

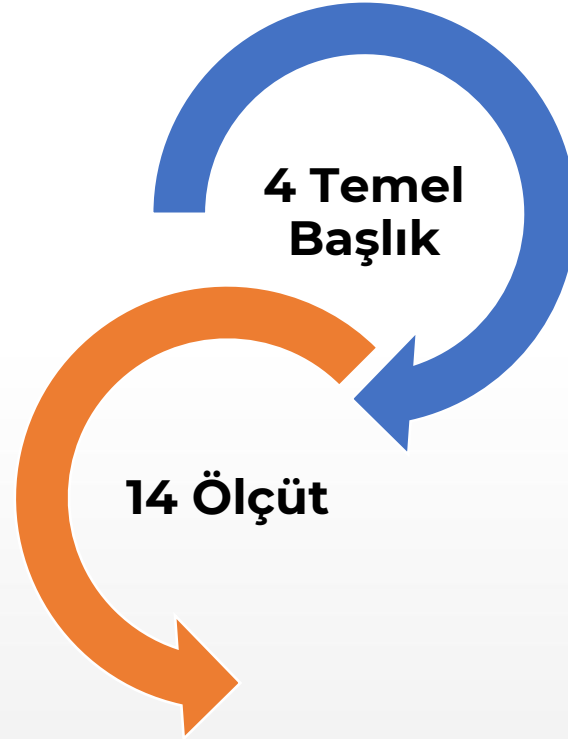


YÖKAK Kurumsal Değerlendirme Süreçleri

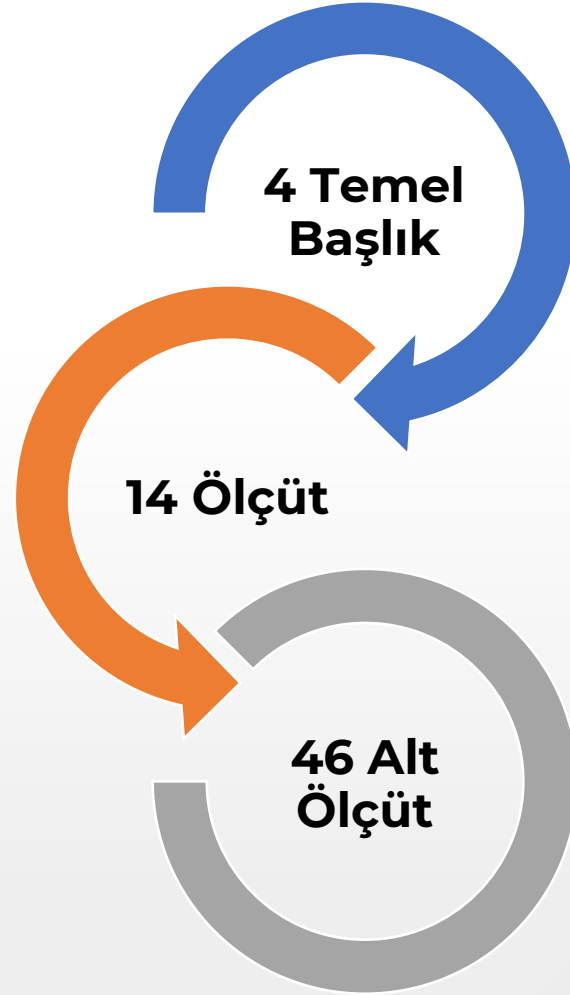
YÖKAK Kurumsal Değerlendirme Süreçleri



YÖKAK Kurumsal Değerlendirme Süreçleri



YÖKAK Kurumsal Değerlendirme Süreçleri



YÖKAK



Puanlama

1

- **ÇALIŞMA BULUNMAMAKTADIR**
- Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.

Puanlama

1

- **ÇALIŞMA BULUNMAMAKTADIR**
- Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.

2

- **PLANLAMA**
- Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamakta veya kısmi uygulamalar bulunmaktadır.

Puanlama

1

- **ÇALIŞMA BULUNMAMAKTADIR**
- Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.

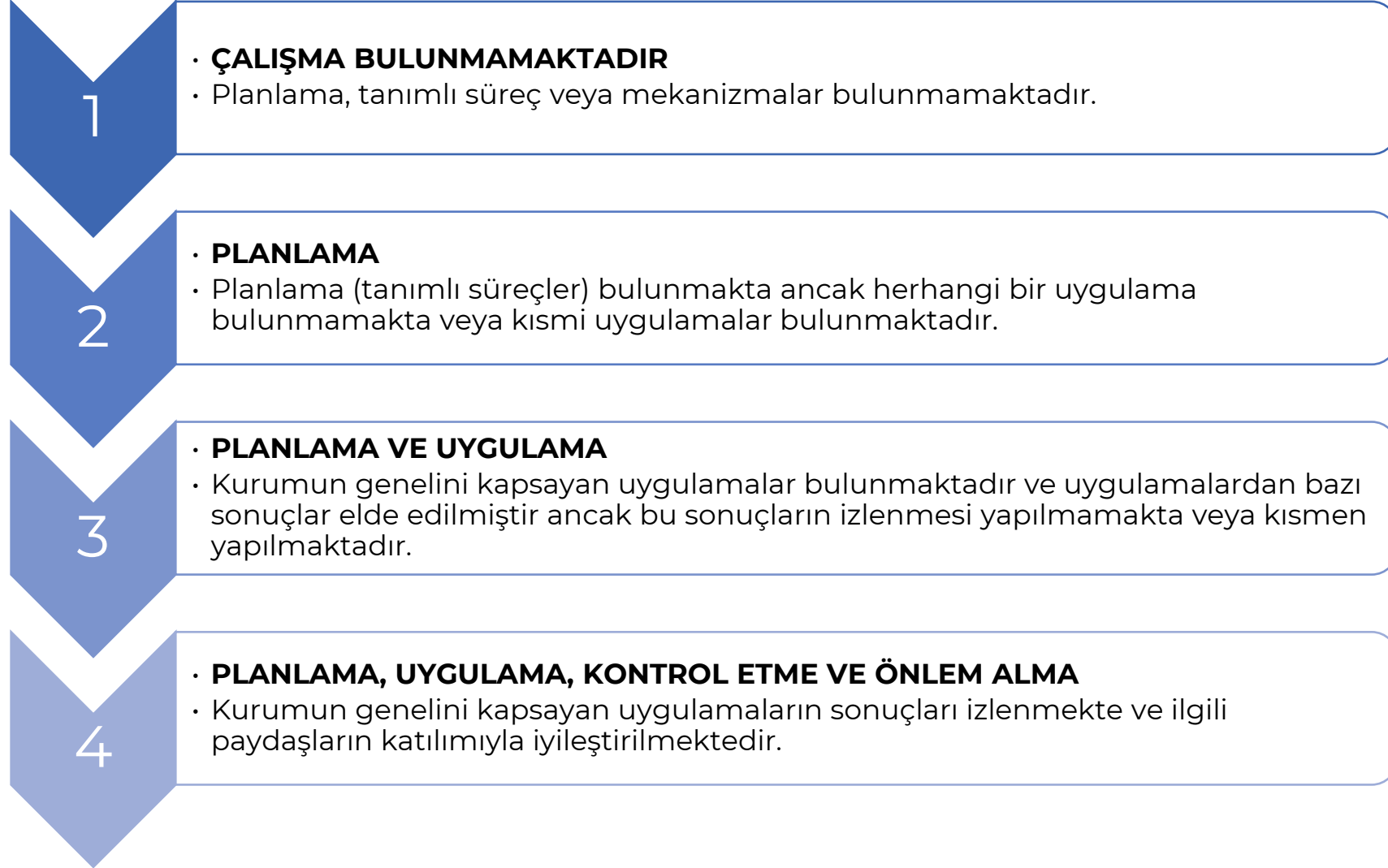
2

- **PLANLAMA**
- Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamakta veya kısmi uygulamalar bulunmaktadır.

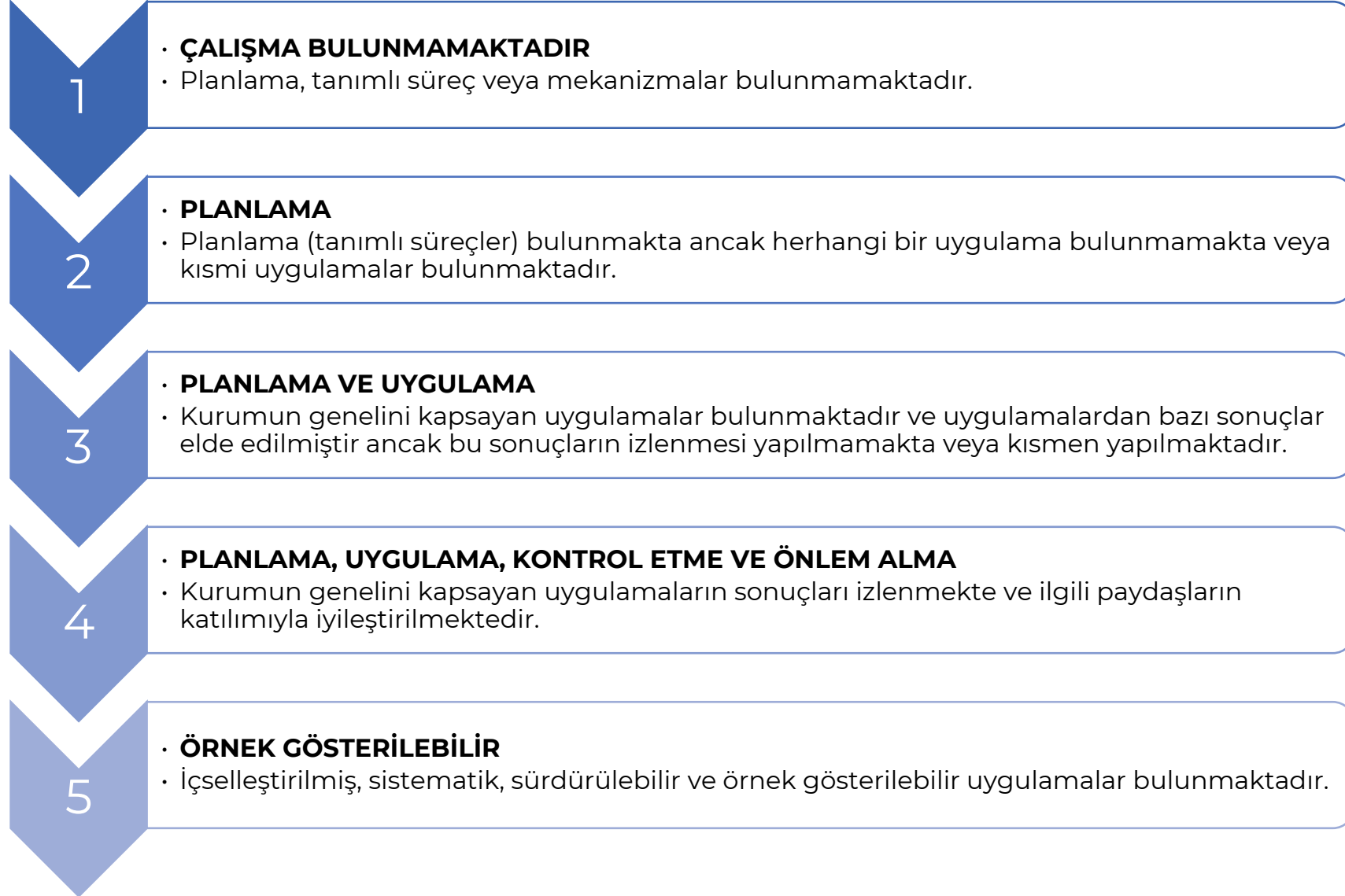
3

- **PLANLAMA VE UYGULAMA**
- Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir ancak bu sonuçların izlenmesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.

Puanlama



Puanlama



YÖKAK Kurumsal Değerlendirme Anahtarı Puan Dağılımı

ANA BAŞLIK	ÖLÇÜTLER	PUAN
A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE		

YÖKAK Kurumsal Değerlendirme Anahtarı Puan Dağılımı

ANA BAŞLIK	ÖLÇÜTLER	PUAN
A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE	A.1. Liderlik ve Kalite	
	A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar	
	A.3. Yönetim Sistemleri	
	A.4. Paydaş Katılımı	
	A.5. Uluslararasılaşma	

YÖKAK Kurumsal Değerlendirme Anahtarı Puan Dağılımı

ANA BAŞLIK	ÖLÇÜTLER	PUAN
A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE	A.1. Liderlik ve Kalite	60
	A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar	60
	A.3. Yönetim Sistemleri	60
	A.4. Paydaş Katılımı	60
	A.5. Uluslararasılaşma	60

YÖKAK Kurumsal Değerlendirme Anahtarı Puan Dağılımı

ANA BAŞLIK	ÖLÇÜTLER	PUAN
B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM		

YÖKAK Kurumsal Değerlendirme Anahtarı Puan Dağılımı

ANA BAŞLIK	ÖLÇÜTLER	PUAN
B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM	B.1. Program Tasarımı, değerlendirmesi ve Güncellenmesi	140

YÖKAK Kurumsal Değerlendirme Anahtarı Puan Dağılımı

ANA BAŞLIK	ÖLÇÜTLER	PUAN
B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM	B.1. Program Tasarımı, değerlendirmesi ve Güncellenmesi	140
	B.2. Programların Yürütülmesi	80
	B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri	80

YÖKAK Kurumsal Değerlendirme Anahtarı Puan Dağılımı

ANA BAŞLIK	ÖLÇÜTLER	PUAN
B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM	B.1. Program Tasarımı, değerlendirmesi ve Güncellenmesi	140
	B.2. Programların Yürütülmesi	80
	B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri	80
	B.4. Öğretim Kadrosu	100

YÖKAK Kurumsal Değerlendirme Anahtarı Puan Dağılımı

ANA BAŞLIK	ÖLÇÜTLER	PUAN
C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME		

YÖKAK Kurumsal Değerlendirme Anahtarı Puan Dağılımı

ANA BAŞLIK	ÖLÇÜTLER	PUAN
C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME	C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları	50
	C.2. Araştırma Yetkinliği, İşbirlikler ve Destekler	50

YÖKAK Kurumsal Değerlendirme Anahtarı Puan Dağılımı

ANA BAŞLIK	ÖLÇÜTLER	PUAN
C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME	C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları	50
	C.2. Araştırma Yetkinliği, İşbirlikler ve Destekler	50
	C.3. Araştırma Performansı	100

YÖKAK Kurumsal Değerlendirme Anahtarı Puan Dağılımı

ANA BAŞLIK	ÖLÇÜTLER	PUAN
D. TOPLUMSAL KATKI		

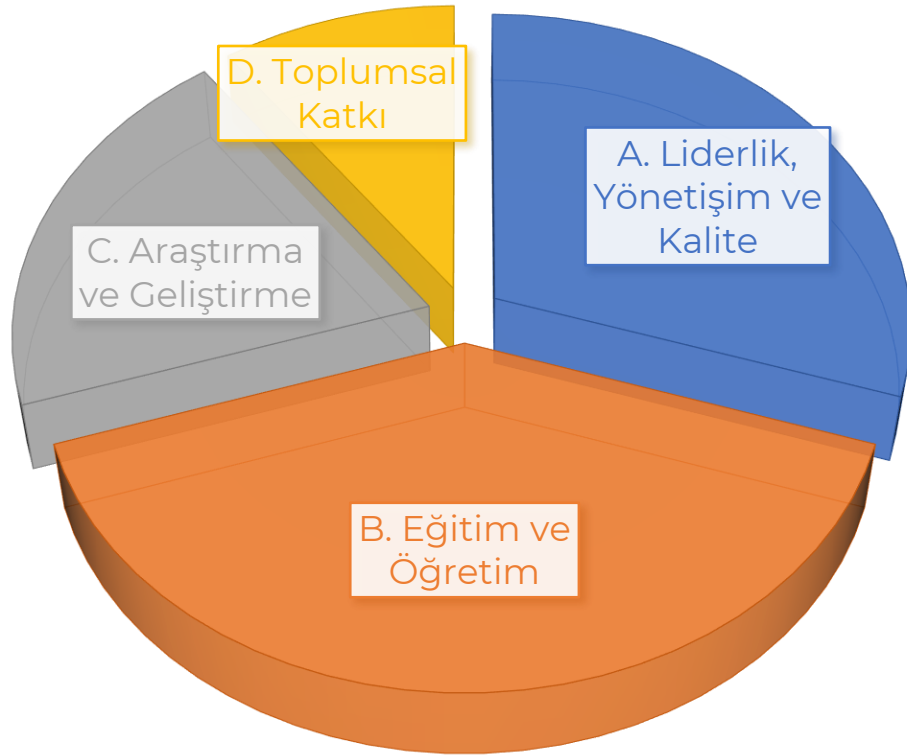
YÖKAK Kurumsal Değerlendirme Anahtarı Puan Dağılımı

ANA BAŞLIK	ÖLÇÜTLER	PUAN
D. TOPLUMSAL KATKI	D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları	40

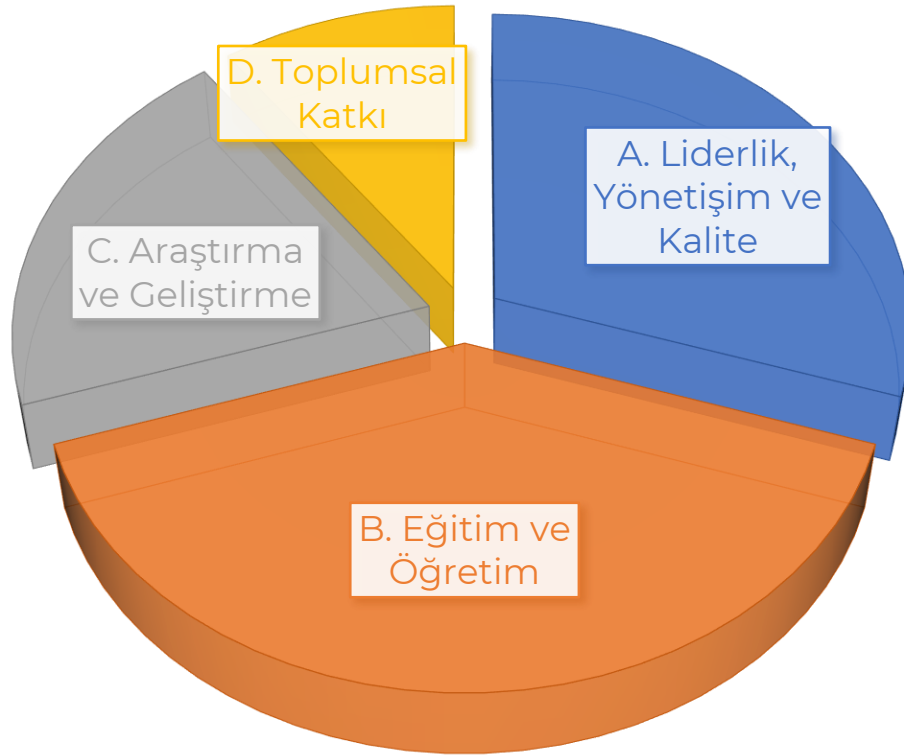
YÖKAK Kurumsal Değerlendirme Anahtarı Puan Dağılımı

ANA BAŞLIK	ÖLÇÜTLER	PUAN
D. TOPLUMSAL KATKI	D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları	40
	D.2. Toplumsal Katkı Performansı	60

YÖKAK Kurumsal Değerlendirme Anahtarı Puan Dağılımı

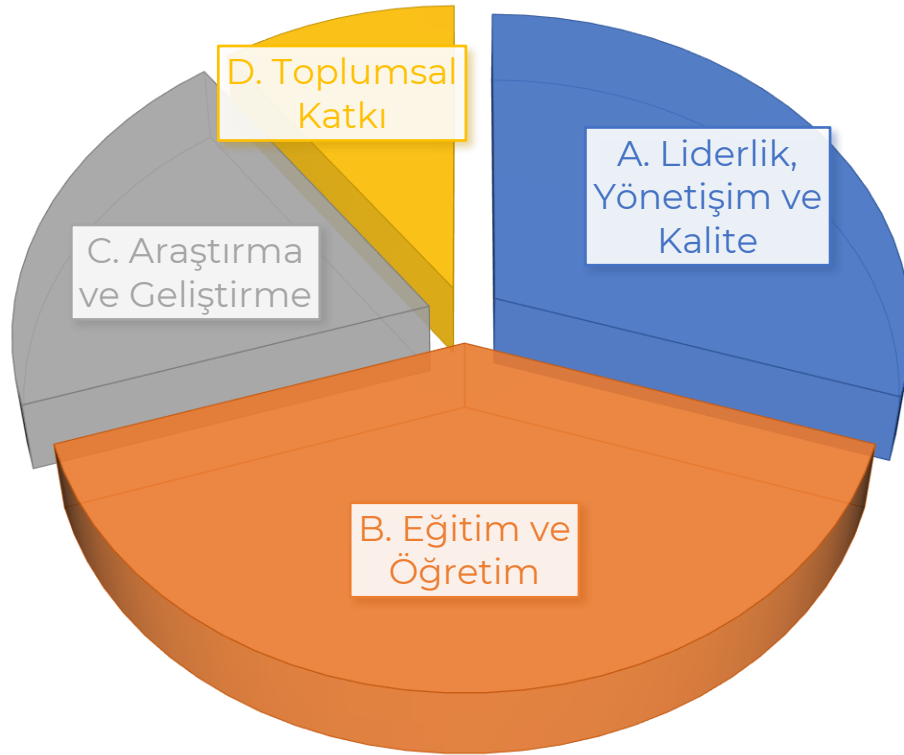


YÖKAK Kurumsal Değerlendirme Anahtarı Puan Dağılımı



A. Liderlik ve Yönetişim → **300 Puan**

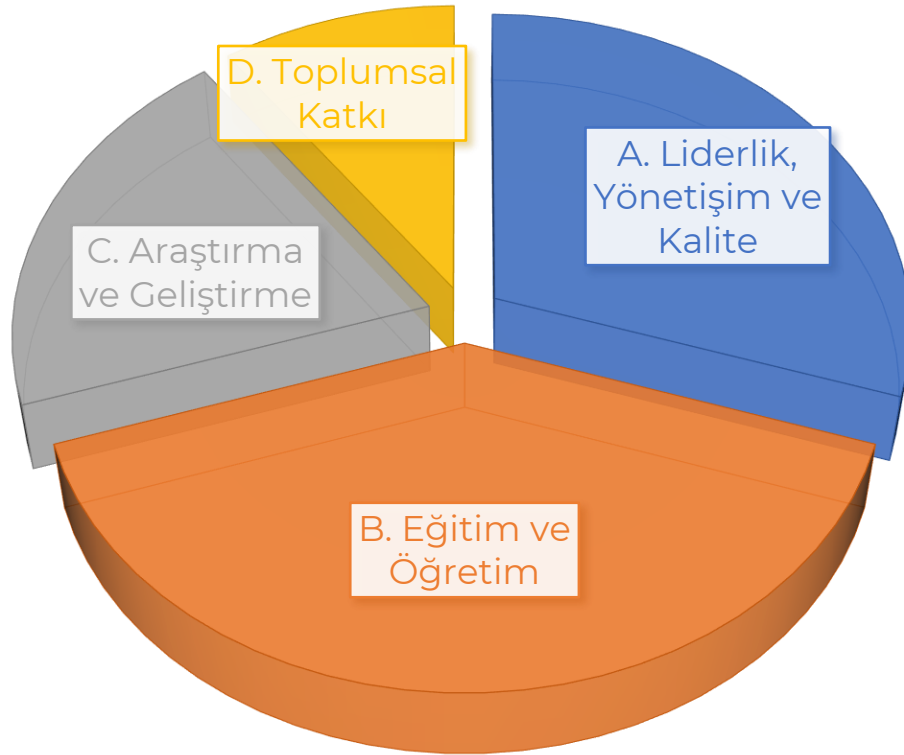
YÖKAK Kurumsal Değerlendirme Anahtarı Puan Dağılımı



A. Liderlik ve Yönetişim → **300 Puan**

B. Eğitim ve Öğretim → **400 Puan**

YÖKAK Kurumsal Değerlendirme Anahtarı Puan Dağılımı

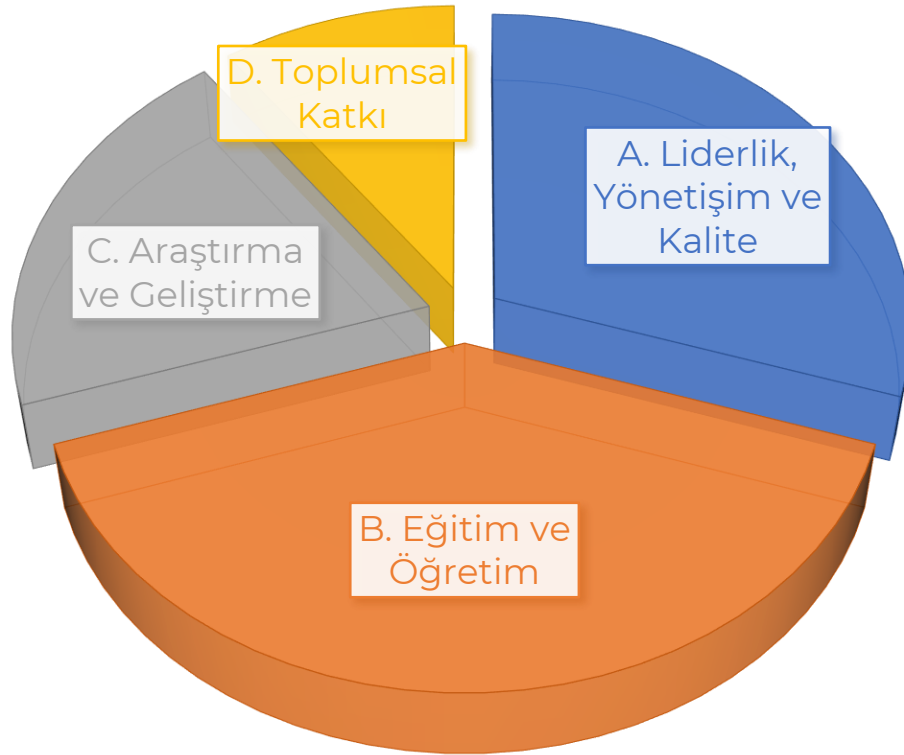


A. Liderlik ve Yönetişim → **300 Puan**

B. Eğitim ve Öğretim → **400 Puan**

C. Araştırma ve Geliştirme → **200 Puan**

YÖKAK Kurumsal Değerlendirme Anahtarı Puan Dağılımı



A. Liderlik ve Yönetişim → **300 Puan**

B. Eğitim ve Öğretim → **400 Puan**

C. Araştırma ve Geliştirme → **200 Puan**

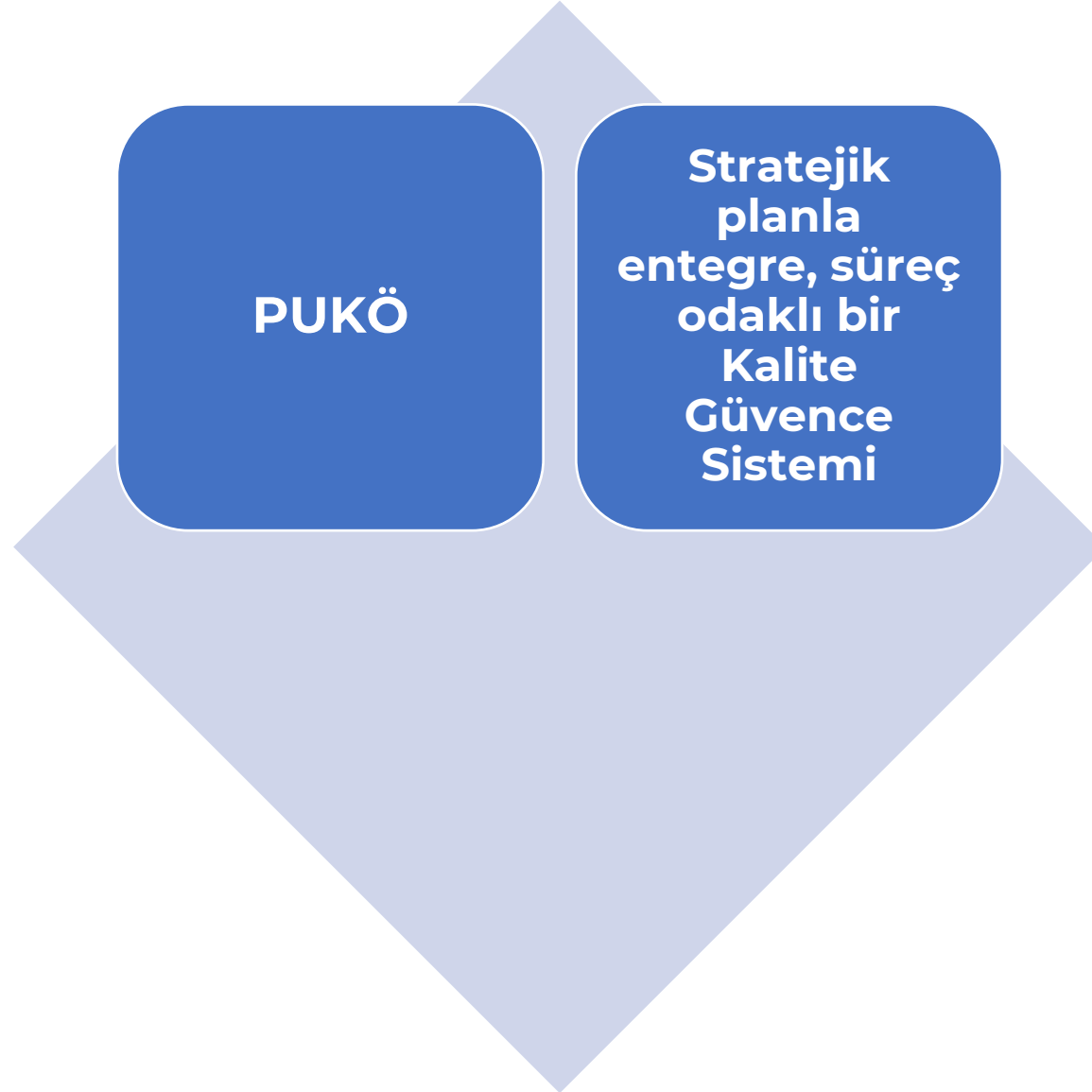
D. Toplumsal Katkı → **100 Puan**

YÖKAK Temel Gereksinimleri Nelerdir?

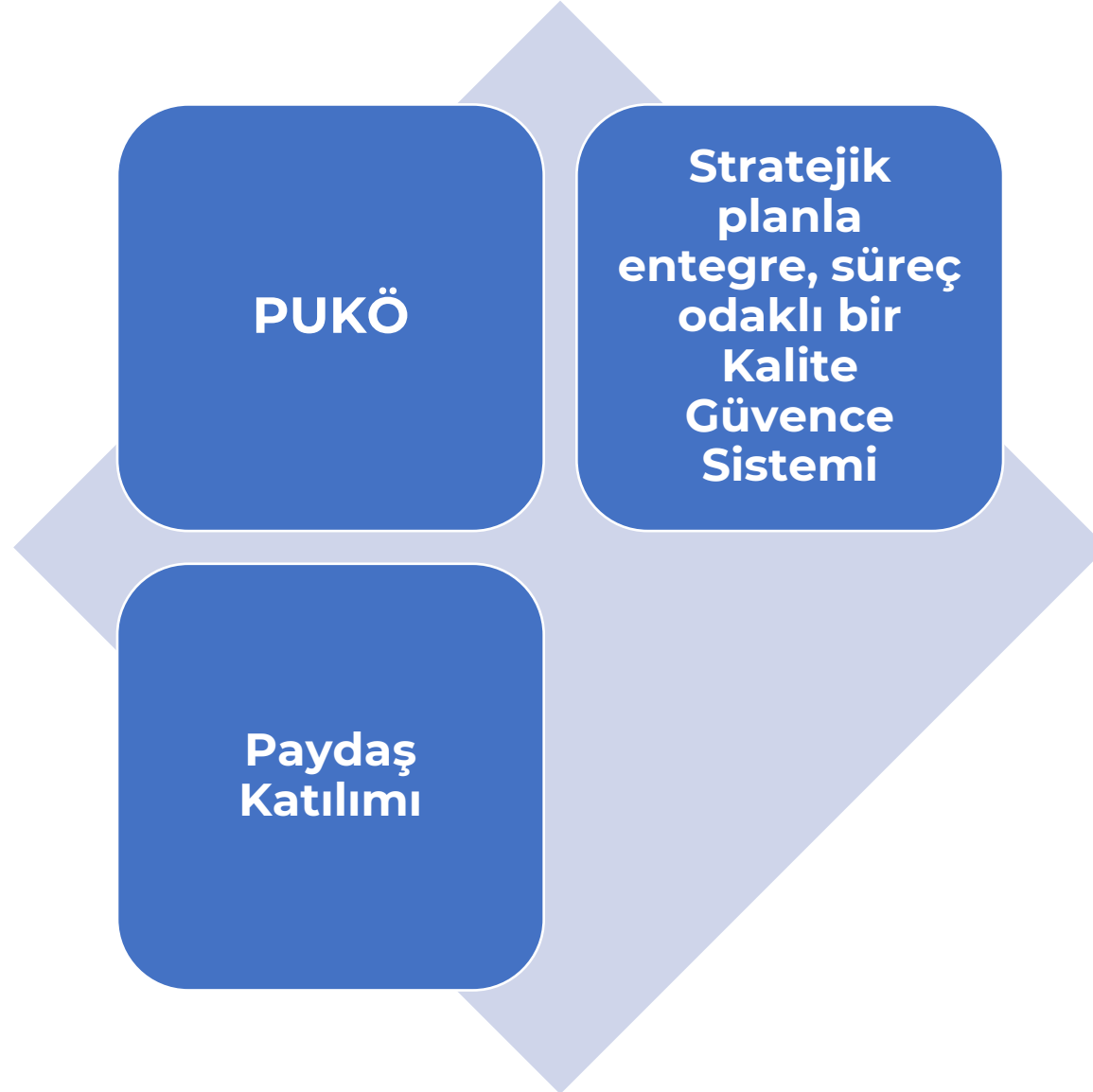


PUKÖ

YÖKAK Temel Gereksinimleri Nelerdir?



YÖKAK Temel Gereksinimleri Nelerdir?



YÖKAK Temel Gereksinimleri Nelerdir?

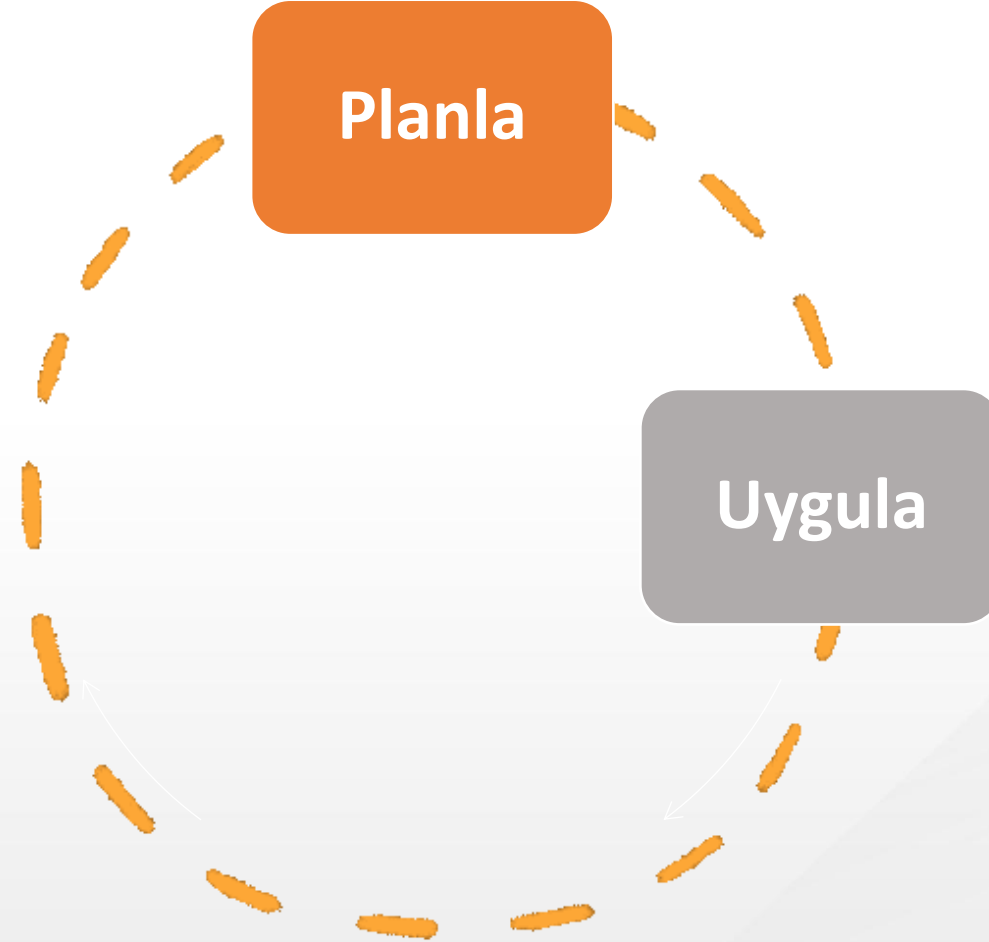


PUKÖ Döngüsü Nedir?

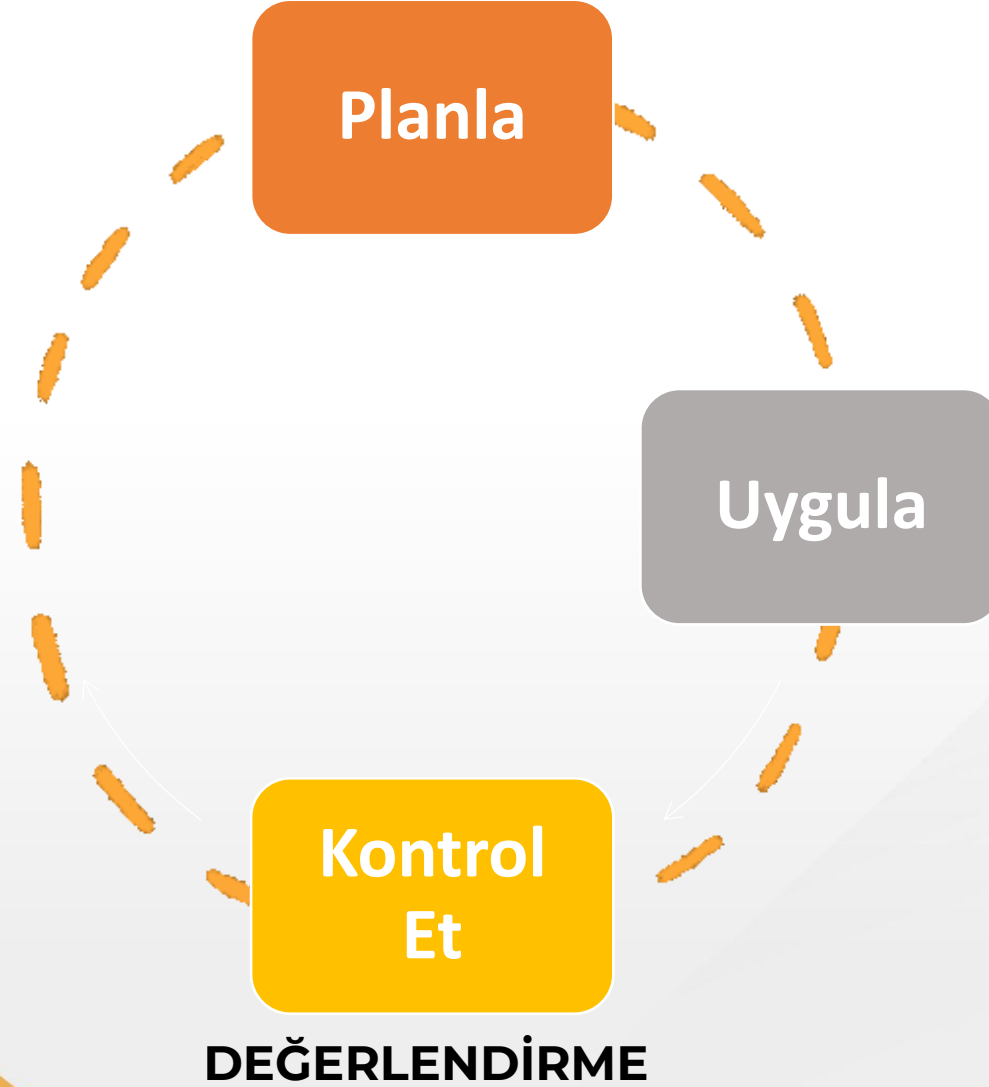
Planla



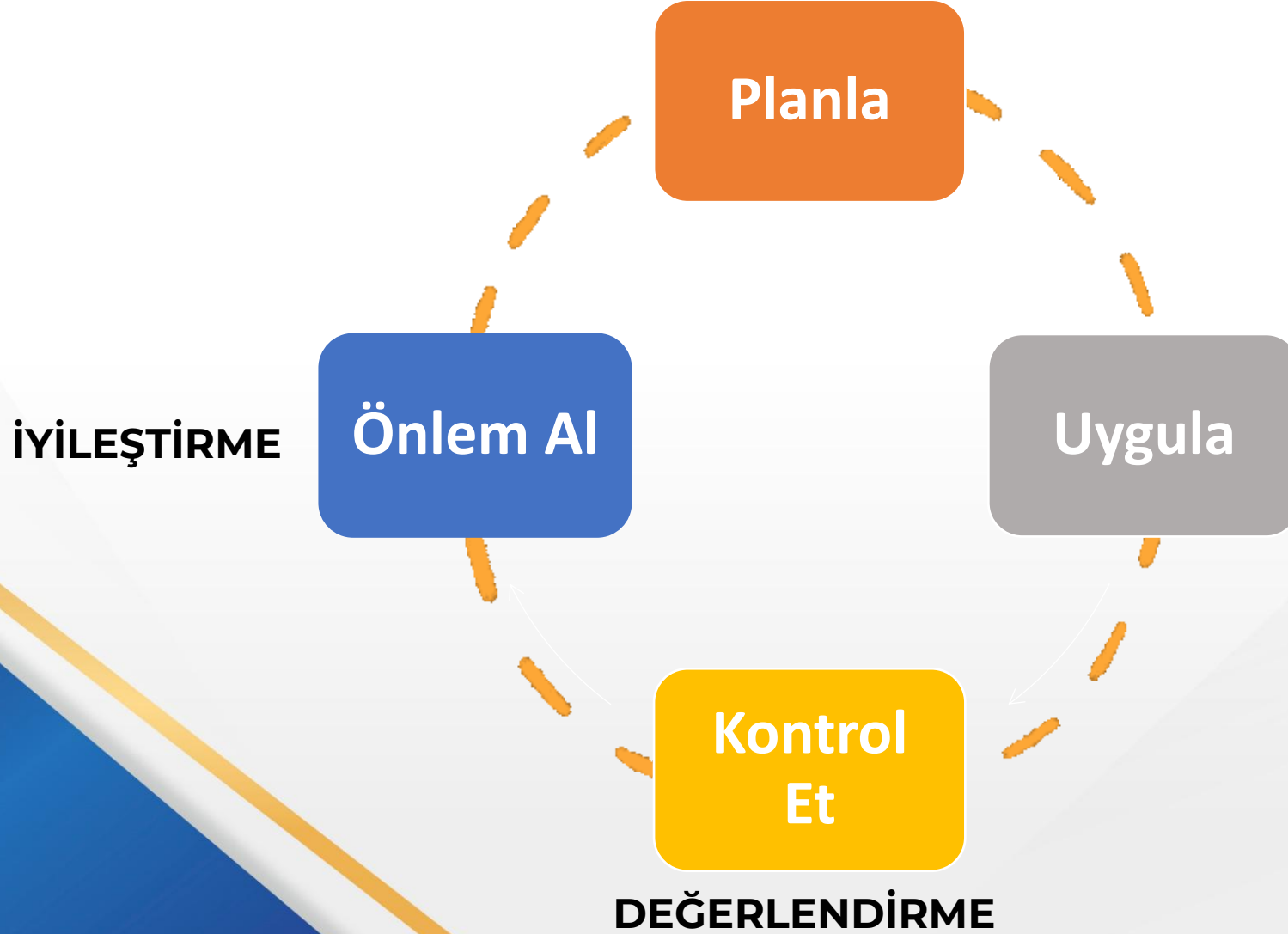
PUKÖ Döngüsü Nedir?



PUKÖ Döngüsü Nedir?



PUKÖ Döngüsü Nedir?



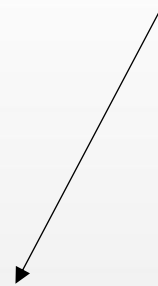
The image features a large, bold, green capital letter 'P' centered on a white background. The background is decorated with abstract geometric shapes: a dark blue triangle in the top-left corner, a lighter blue triangle in the bottom-left corner, and a light gray triangle in the bottom-right corner. Two parallel orange lines run diagonally across the white space, separating the blue and gray areas. The overall design is clean and modern.

P



PU

PUK



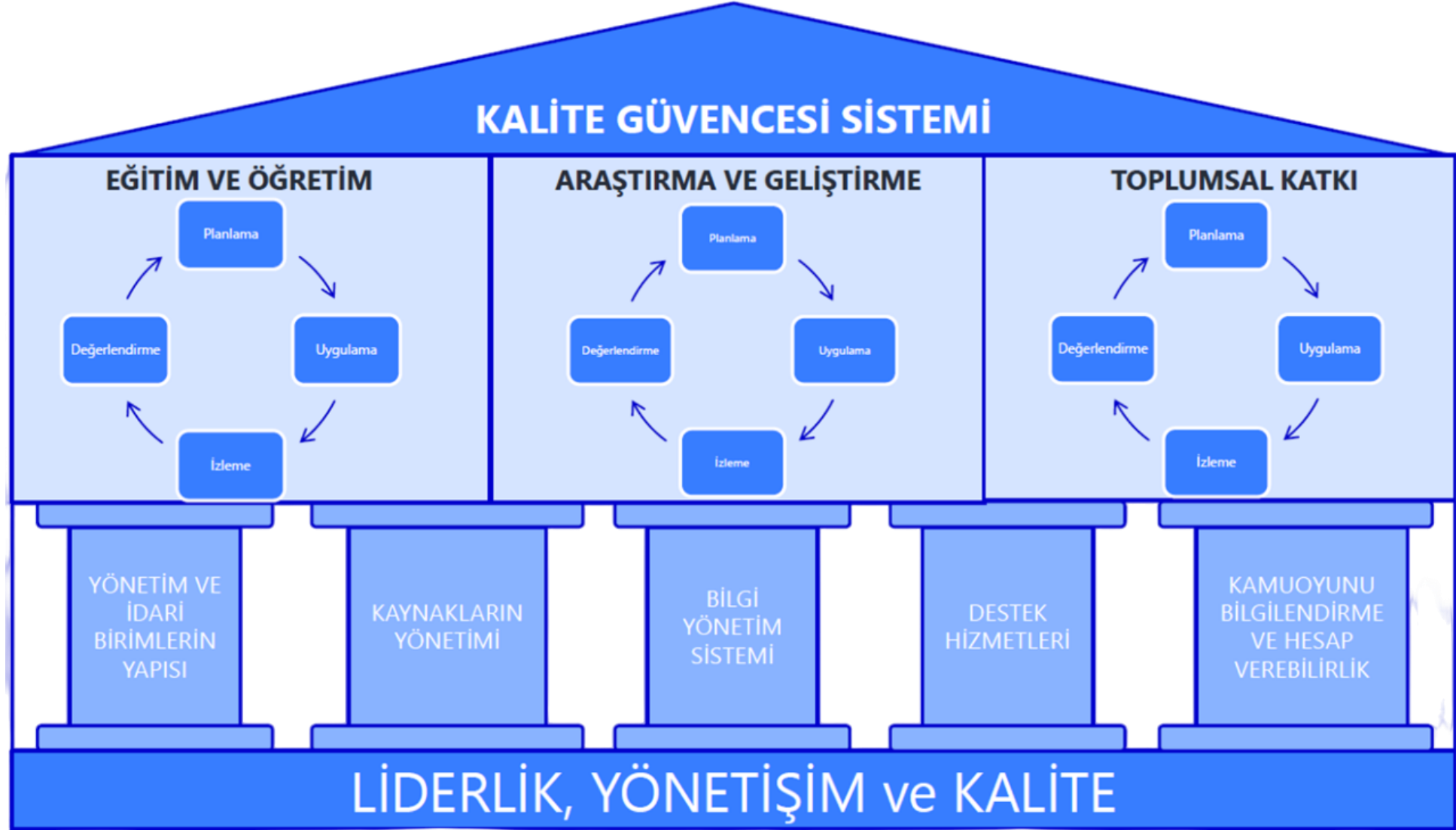
DEĞERLENDİRME

PUKÖ

DEĞERLENDİRME

İYİLEŞTİRME

Kalite Güvence Sistemi



YÖKAK Değerlendirme Süreçleri

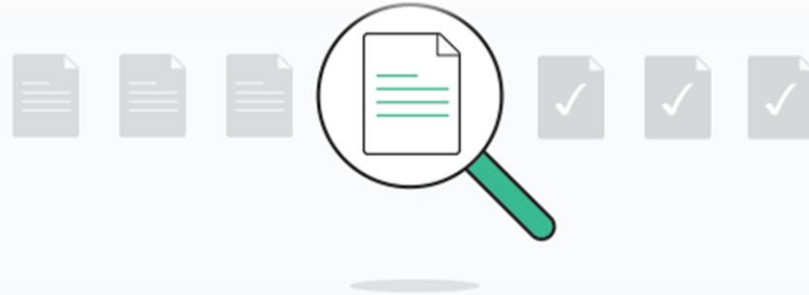


YÖKAK Değerlendirme Süreçleri



KDDP

Kurumsal Dış Değerlendirme Programı



YÖKAK Değerlendirme Süreçleri



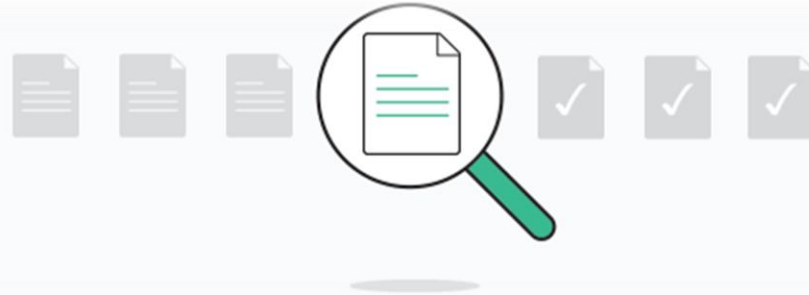
KDDP

Kurumsal Dış Değerlendirme Programı



KAP

Kurumsal Akreditasyon Programı



YÖKAK Değerlendirme Süreçleri



KDDP

Kurumsal Dış Değerlendirme Programı



İP

İzleme Programı



KAP

Kurumsal Akreditasyon Programı



YÖKAK Değerlendirme Süreçleri



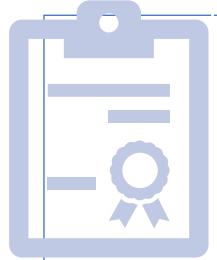
KDDP

Kurumsal Dış Değerlendirme Programı



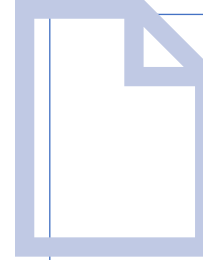
İP

İzleme Programı



KAP

Kurumsal Akreditasyon Programı



AD

Ara Değerlendirme



Kurumsal Dış Değerlendirme Programı (KDDP)

Kurumsal Dış Değerlendirme Programı (KDDP)

**YÖKAK tarafından görevlendirilen
değerlendirme takımı aracılığıyla,
yükseköğretim kurumunun KİDR'i
üzerinden ön değerlendirme, saha
ziyareti ve KGBR raporunun yazılması
aşamalarından oluşan değerlendirme
programıdır.**

Kurumsal Geri Bildirim Raporu (KGBR)

Kurumsal Geri Bildirim Raporu (KGBR)

Değerlendirme takımının dış
değerlendirme süreci kapsamında;

Kurumsal Geri Bildirim Raporu (KGBR)

Değerlendirme takımının dış
değerlendirme süreci kapsamında;



Kurumun kalite güvence sistemini,

Kurumsal Geri Bildirim Raporu (KGBR)

Değerlendirme takımının dış
değerlendirme süreci kapsamında;



Kurumun kalite güvence sistemini,



Eğitim-öğretim faaliyetlerini,

Kurumsal Geri Bildirim Raporu (KGBR)

Değerlendirme takımının dış
değerlendirme süreci kapsamında;



Kurumun kalite güvence sistemini,



Eğitim-öğretim faaliyetlerini,



Araştırma ve geliştirme faaliyetlerini,

Kurumsal Geri Bildirim Raporu (KGBR)

Değerlendirme takımının dış
değerlendirme süreci kapsamında;



Kurumun kalite güvence sistemini,



Eğitim-öğretim faaliyetlerini,



Araştırma ve geliştirme faaliyetlerini,



Varsa bölgesel/ulusal ölçekte öne
çıkan toplumsal katkı faaliyetlerini,

Kurumsal Geri Bildirim Raporu (KGBR)

Değerlendirme takımının dış
değerlendirme süreci kapsamında;



Kurumun kalite güvence sistemini,



Eğitim-öğretim faaliyetlerini,



Araştırma ve geliştirme faaliyetlerini,



Varsa bölgesel/ulusal ölçekte öne
çıkan toplumsal katkı faaliyetlerini,



Kurumun yönetim sistemini ve
kurumsal karar alma sürecini

Kurumsal Geri Bildirim Raporu (KGBR)

Değerlendirme takımının dış
değerlendirme süreci kapsamında;



Kurumun kalite güvence sistemini,



Eğitim-öğretim faaliyetlerini,



Araştırma ve geliştirme faaliyetlerini,



Varsa bölgesel/ulusal ölçekte öne
çıkan toplumsal katkı faaliyetlerini,



Kurumun yönetim sistemini ve
kurumsal karar alma sürecini

niteliksel ve niceliksel olarak
değerlendirildiği bir rapordur.

Kurumsal izleme

**izleme
Programı'nın
amacı,**

Kurumsal izleme

**izleme
Programı'nın
amacı,**

**Dış değerlendirme
süreci sonrasında
ilgili yükseköğretim
kurumundaki
gelişim sürecini
değerlendirmektir.**

Kurumsal İzleme Süreci

Kurumsal İzleme Süreci

Kurumsal İzleme

Yükseköğretim Kalite Kurulu (YÖKAK) tarafından geliştirilen bir değerlendirme sürecidir.

Kurumsal İzleme Süreci

Kurumsal İzleme

Yükseköğretim Kalite Kurulu (YÖKAK) tarafından geliştirilen bir değerlendirme sürecidir.



Saha Ziyaretleri

Yükseköğretim kurumlarının **eğitim-öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı** gibi alanlardaki faaliyetleri, **saha ziyaretleri** aracılığıyla izlenir ve değerlendirilir.

Kurumsal İzleme Süreci

Kurumsal İzleme

Yükseköğretim Kalite Kurulu (YÖKAK) tarafından geliştirilen bir değerlendirme sürecidir.



Saha Ziyaretleri

Yükseköğretim kurumlarının **eğitim-öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı** gibi alanlardaki faaliyetleri, **saha ziyaretleri** aracılığıyla izlenir ve değerlendirilir.



İzleme Raporu

Ziyaretler doğrultusunda Yükseköğretim kurumuna özgü bir **İzleme Raporu** hazırlanmaktadır.

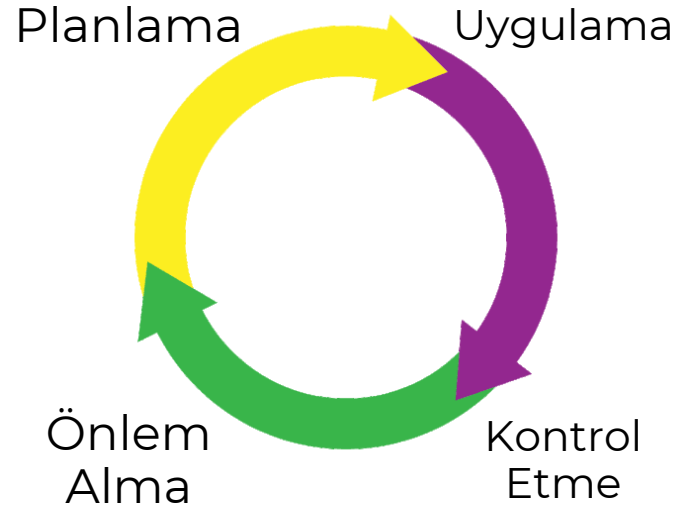
Kurumsal Akreditasyon Programı (KAP)

Kurumsal Akreditasyon Programı (KAP)

Yükseköğretim kurumlarındaki kalite güvencesi, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemi süreçlerinin,

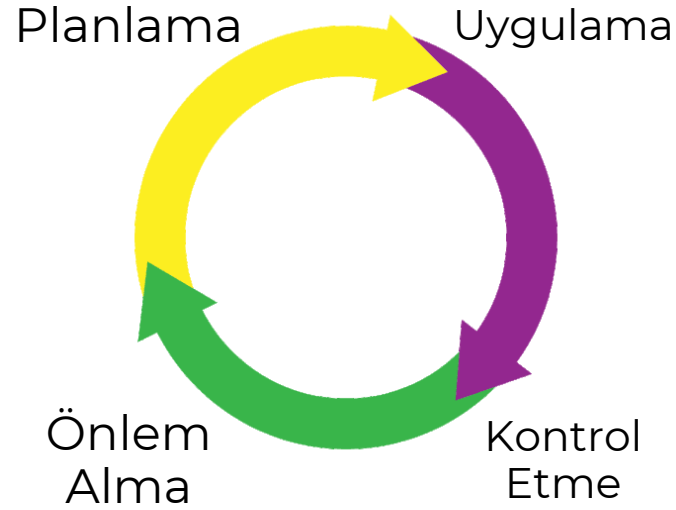
Kurumsal Akreditasyon Programı (KAP)

Yükseköğretim kurumlarındaki kalite güvencesi, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemi süreçlerinin,



Kurumsal Akreditasyon Programı (KAP)

Yükseköğretim kurumlarındaki kalite güvencesi, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemi süreçlerinin,



döngüsü kapsamında değerlendirilmesini sağlayan bir dış değerlendirme yöntemidir.

Kurumsal Akreditasyon Programı (KAP) Adımları

Kurum İç Değerlendirme Raporlarının (KİDR) Hazırlanması

1

Değerlendirme Takımlarının Oluşturması

3

Kurumsal Akreditasyon Raporunun Hazırlanması

5

Ara Değerlendirme

7

Kurumsal Akreditasyon Programına Dahil Edilecek Kurumların Belirlenmesi

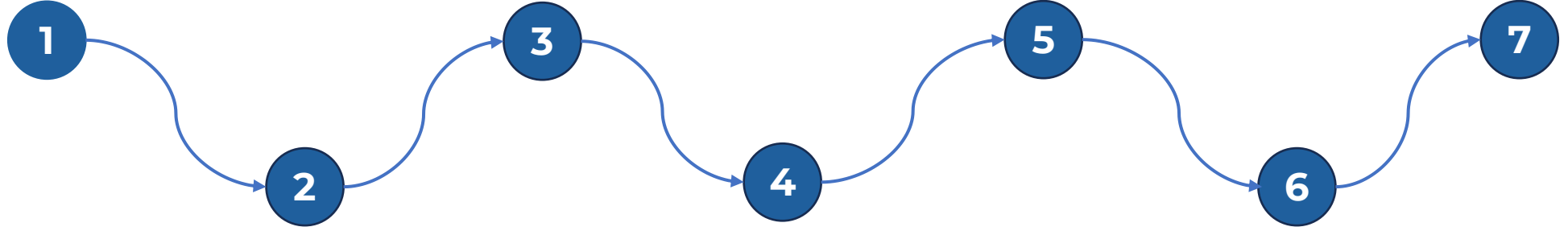
2

Ön Ziyaret ve Saha Ziyaretinin Gerçekleştirilmesi

4

Kurumsal Akreditasyon Kararının Verilmesi

6

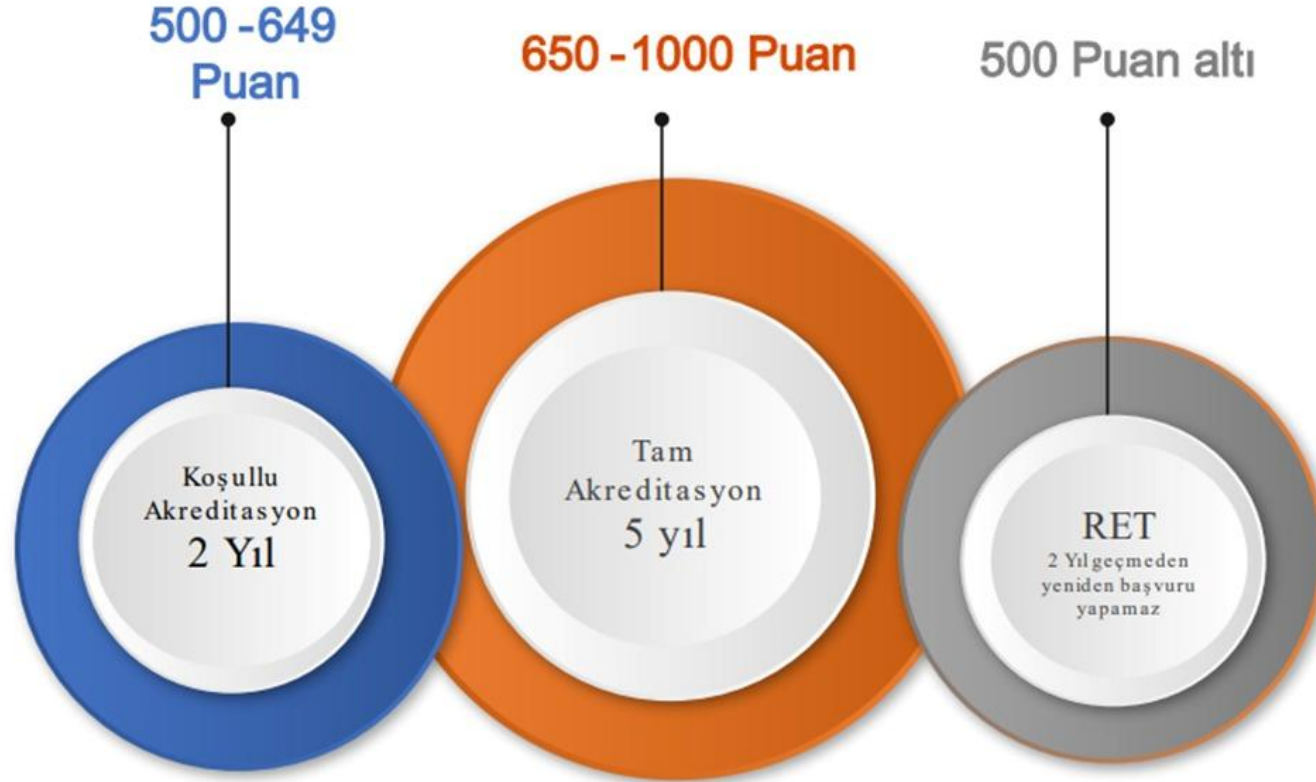


Kurumsal Akreditasyon Raporu (KAR)

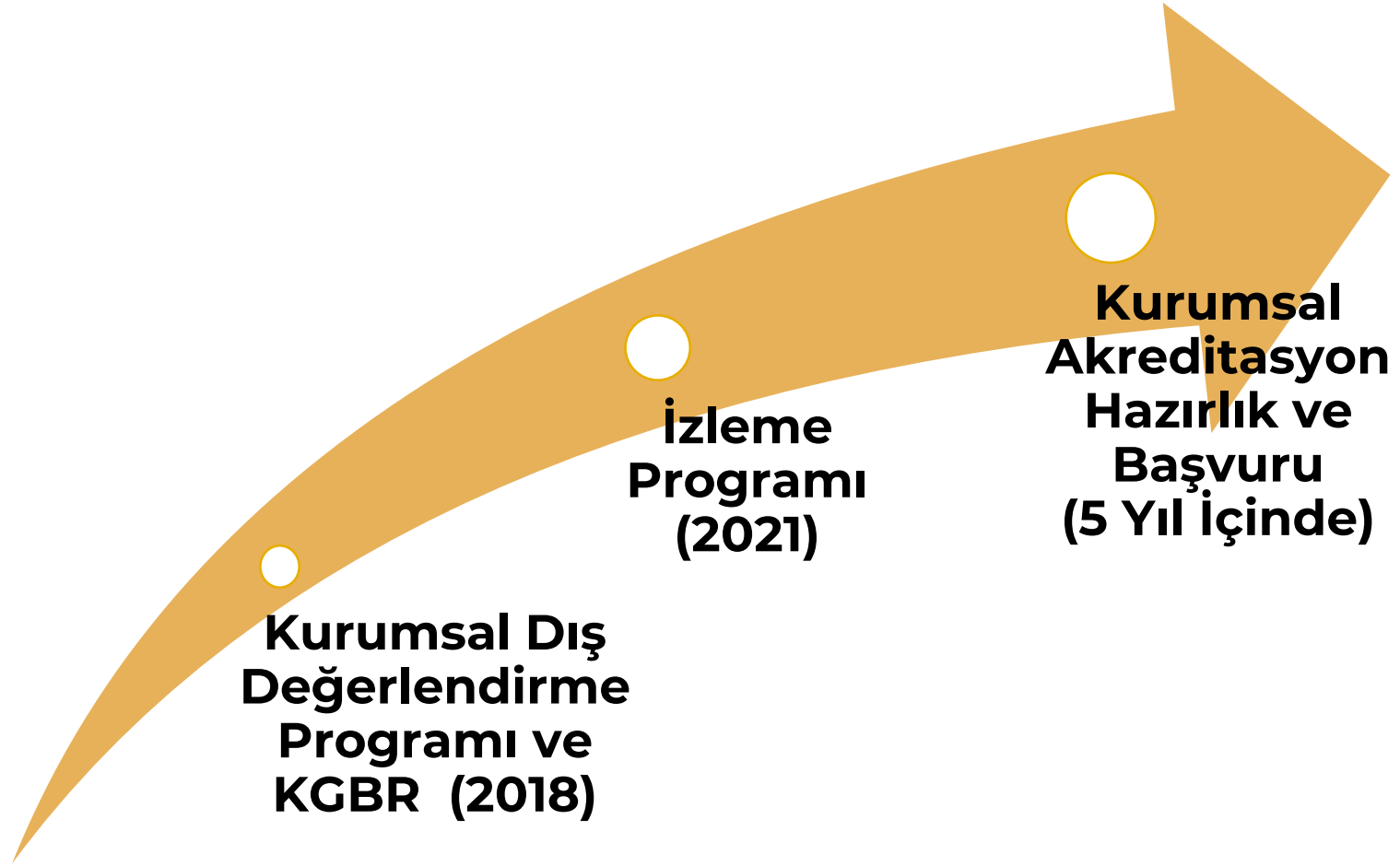
**KAP kapsamında değerlendirilen
yükseköğretim kurumunda
yürütülen; eğitim-ğretim,
araştırma geliştirme faaliyetleri,
bölgesel/ulusal ölçekte ne çıkan
toplumsal katkı faaliyetleri ile
kurumun idari hizmetlerinin ve
kurumsal karar alma
süreçlerindeki kalite güvencesi
sistemi ile kurumun güçlü ve
gelişmeye açık yanlarını kapsayan
rapordur.**



Kurumsal Akreditasyon Raporu



Üniversitemizin Durumu



KAP Sürecinde İdari Birim Yöneticilerine Sorulabilecek Sorular

- Kurumunuzun misyonu, vizyonu ve hedefleri nelerdir? Misyon, vizyon ve hedefleri gerçekleştirmek için kurumunuz hangi faaliyetleri gerçekleştirmektedir?
- Kurumun genelinde ve süreçler bazında izleme ve iyileştirmeler nasıl gerçekleştirilir?
- Planlama, uygulama, izleme ve iyileştirme süreçlerine paydaş katılımı ve kapsayıcılığı nasıl sağlanır?
- Birim personelinizi Üniversitemiz Kurumsal Akreditasyon süreci hakkında bilgilendirdiniz mi?
- Personelinizin görev, yetki ve sorumlulukları tanımlı mı?
- Biriminiz web sitesini kontrol edip güncellediniz mi?
- Üniversitemizin son yılına ait Kurum İç Değerlendirme Raporu (KİDR)'nu incelediniz mi?
- Üniversitemiz web sitesinde sunulan Kalite Güvence Sistemi'mize ilişkin güncel belgeleri incelediniz mi?
- Kurumsal kalite politikalarını incelediniz mi?

KAP Sürecinde İdari Personele Sorulabilecek Sorular

- Üniversitemiz Kurumsal Akreditasyon süreci hakkında bilgilendirildiniz mi?
- Sorumlu olduğunuz iş ve süreçler tanımlı mı?
- Üniversitemizin son yılına ait Kurum İç Değerlendirme Raporu (KİDR)'nu incelediniz mi?
- Üniversitemiz web sitesinde sunulan Kalite Güvence Sistemi'mize ilişkin güncel belgeleri incelediniz mi?



TS EN ISO



ISO 9001 - Kalite Yönetim Sistemi



ISO 9001

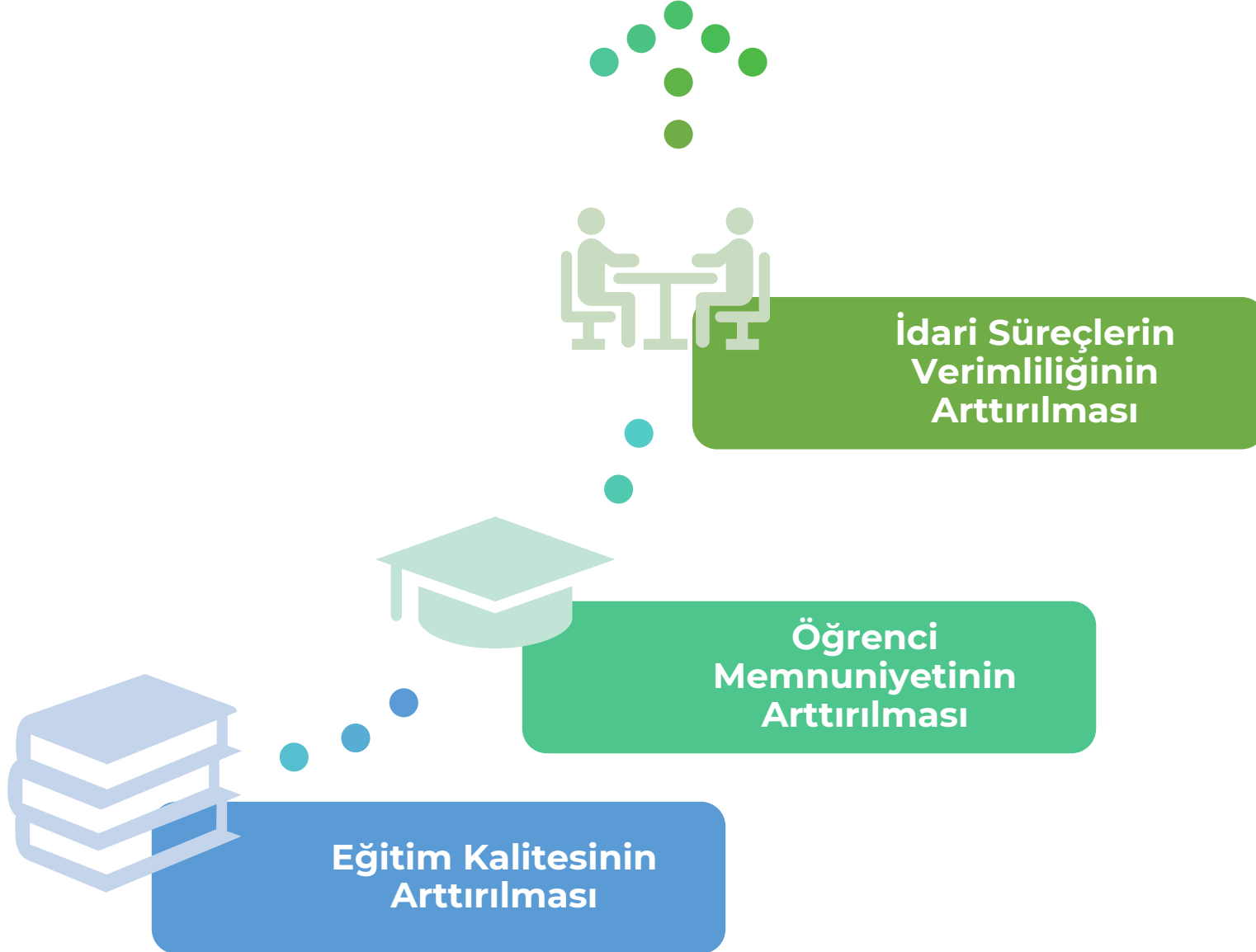
ISO 9001 - Kalite Yönetim Sistemi



ISO 9001 - Kalite Yönetim Sistemi Standardı Maddeleri



ISO 9001 - Kalite Yönetim Sistemi Faydaları



ISO 9001 - Kalite Yönetim Sistemi Faydaları



Üniversitemizde ISO 9001



KALİTE YÖNETİM SİSTEMİ BELGESİ QUALITY MANAGEMENT SYSTEM CERTIFICATE



TÜRK STANDARDLARI ENSTİTÜSÜ
bu belge ile

İSTANBUL TİCARET ÜNİVERSİTESİ
ÖRNEKTEPE MAH.İMRAHOR CAD.NO:88/2
BEYOĞLU
İSTANBUL / TÜRKİYE

kuruluşunun TS EN ISO 9001:2015 şartlarına uygun bir KALİTE
YÖNETİM SİSTEMİNE sahip olduğunu onaylar.

Belge kapsamı Ek'te verilmiştir



Bu belge belgelendirme şartlarına
uygunluk sağlandığı sürece geçerlidir.



TÜRK STANDARDLARI ENSTİTÜSÜ
TURKISH STANDARDS INSTITUTION

İstanbul Belgelendirme Müdürü
İstanbul Certification Manager

Meriç KARACAN

Türk Standardları Enstitüsü Türk Akreditasyon Kurumu TÜRKAK tarafından akredite edilmiştir.
Turkish Standards Institution, has been accredited by the Turkish Accreditation Agency TÜRKAK.

TURKISH STANDARDS INSTITUTION
hereby certifies that the organization

İSTANBUL TİCARET ÜNİVERSİTESİ
ÖRNEKTEPE MAH.İMRAHOR CAD.NO:88/2
BEYOĞLU
İSTANBUL / TÜRKİYE

has a QUALITY MANAGEMENT SYSTEM which fulfills
the requirements of the TS EN ISO 9001:2015

Scope of the certificate is given in annex

Belge No / Certificate No

Belge Tarihi / Date of Certificate

25.10.2022

Geçerlilik Tarihi / Valid Until

25.10.2025

Revizyon Tarihi / Date of Revision

25.10.2022

İlk Belge Tarihi / Initial Certification Date

25.10.2022

This certificate is valid provided that compliance
with the certification requirement is maintained.

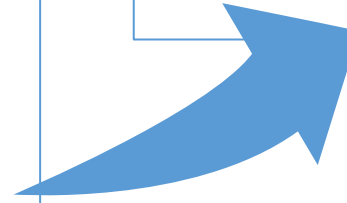
ISO 9001 - Kalite Yönetim Sistemi Kalite Dokümanları

filesvsutluce > Kalite >

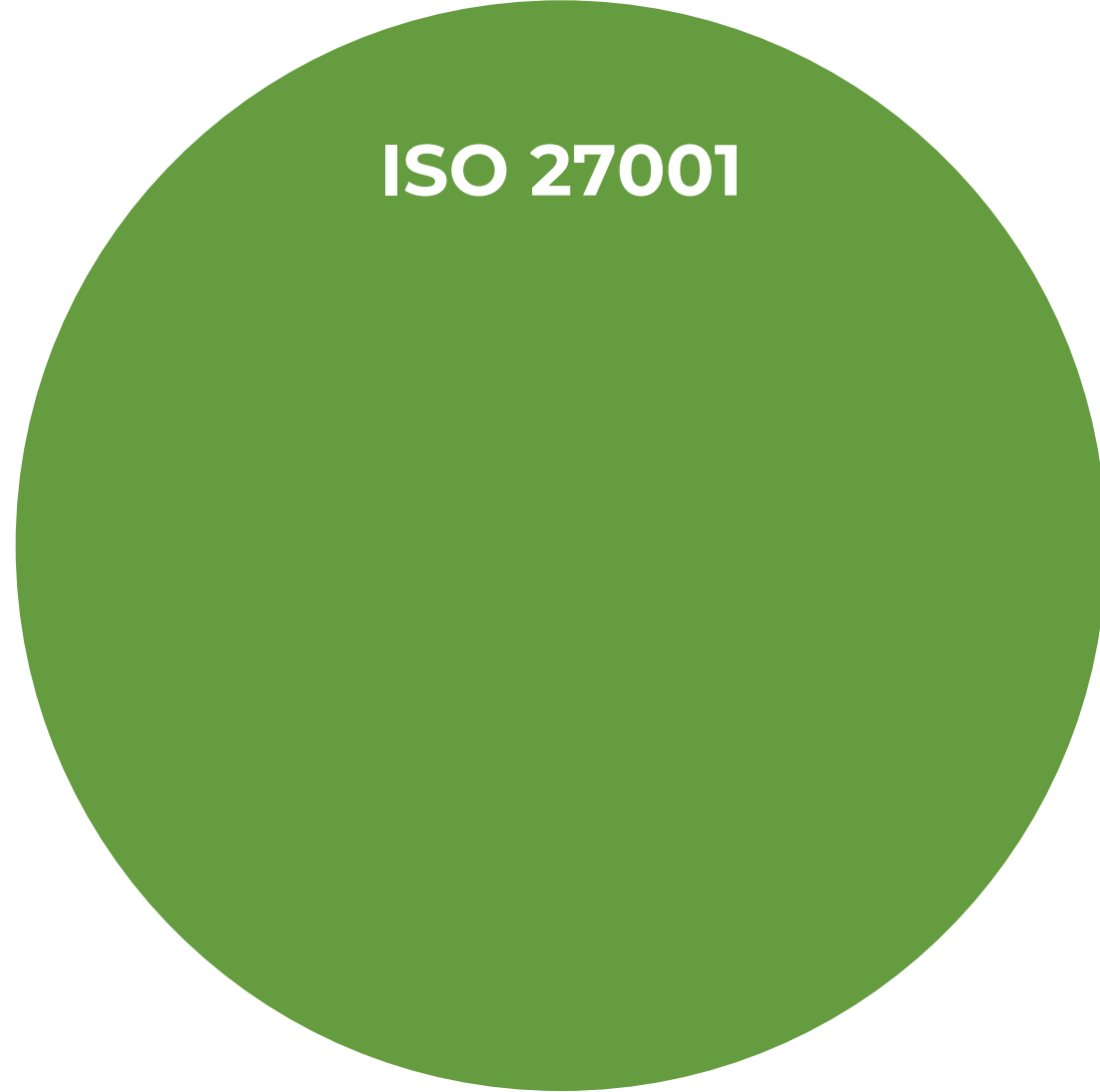
Ad	Değiştirme tarihi	Tür
00 Kalite Yönetim Sistemi Dokümanları	25.07.2022 14:22	Dosya klasörü
0 Genel Sekreterlik	5.08.2022 12:09	Dosya klasörü
Bilgi Teknolojileri Daire Başkanlığı	10.08.2022 16:02	Dosya klasörü
Destek Hizmetleri Daire Başkanlığı	10.08.2022 16:01	Dosya klasörü
İnsan Kaynakları Daire Başkanlığı	4.10.2022 12:26	Dosya klasörü
Kariyer Merkezi Müdürlüğü	4.10.2022 12:26	Dosya klasörü
Kurumsal İletişim Daire Başkanlığı	10.08.2022 16:03	Dosya klasörü
Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı	4.10.2022 12:28	Dosya klasörü
Mali İşler Daire Başkanlığı	10.08.2022 16:04	Dosya klasörü
Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı	14.06.2024 16:09	Dosya klasörü
Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı	10.08.2022 16:04	Dosya klasörü
Satın Alma Müdürlüğü	4.10.2022 12:30	Dosya klasörü
Strateji Geliştirme Müdürlüğü	4.10.2022 12:30	Dosya klasörü
Yabancı Uyruklu Öğrenci İletisimi ve Yurt İşlemleri Birimi	4.10.2022 12:31	Dosya klasörü
Yazı İşleri Müdürlüğü	4.10.2022 12:31	Dosya klasörü

filesvsutluce > Kalite > Yazı İşleri Müdürlüğü >

Ad	Değiştirme tarihi	Tür
Destek Dokümanları	16.10.2024 17:11	Dosya klasörü
Faaliyet Planı	29.11.2024 10:59	Dosya klasörü
Görev Tanımları	15.06.2022 15:02	Dosya klasörü
İş Akışları	10.10.2024 09:36	Dosya klasörü
Proses	31.08.2023 11:39	Dosya klasörü
Risk Analizi	2.07.2024 09:07	Dosya klasörü
z. İptal Edilenler	12.07.2023 13:45	Dosya klasörü
z. Revize Edilenler	10.10.2024 09:18	Dosya klasörü



ISO 27001 – Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi



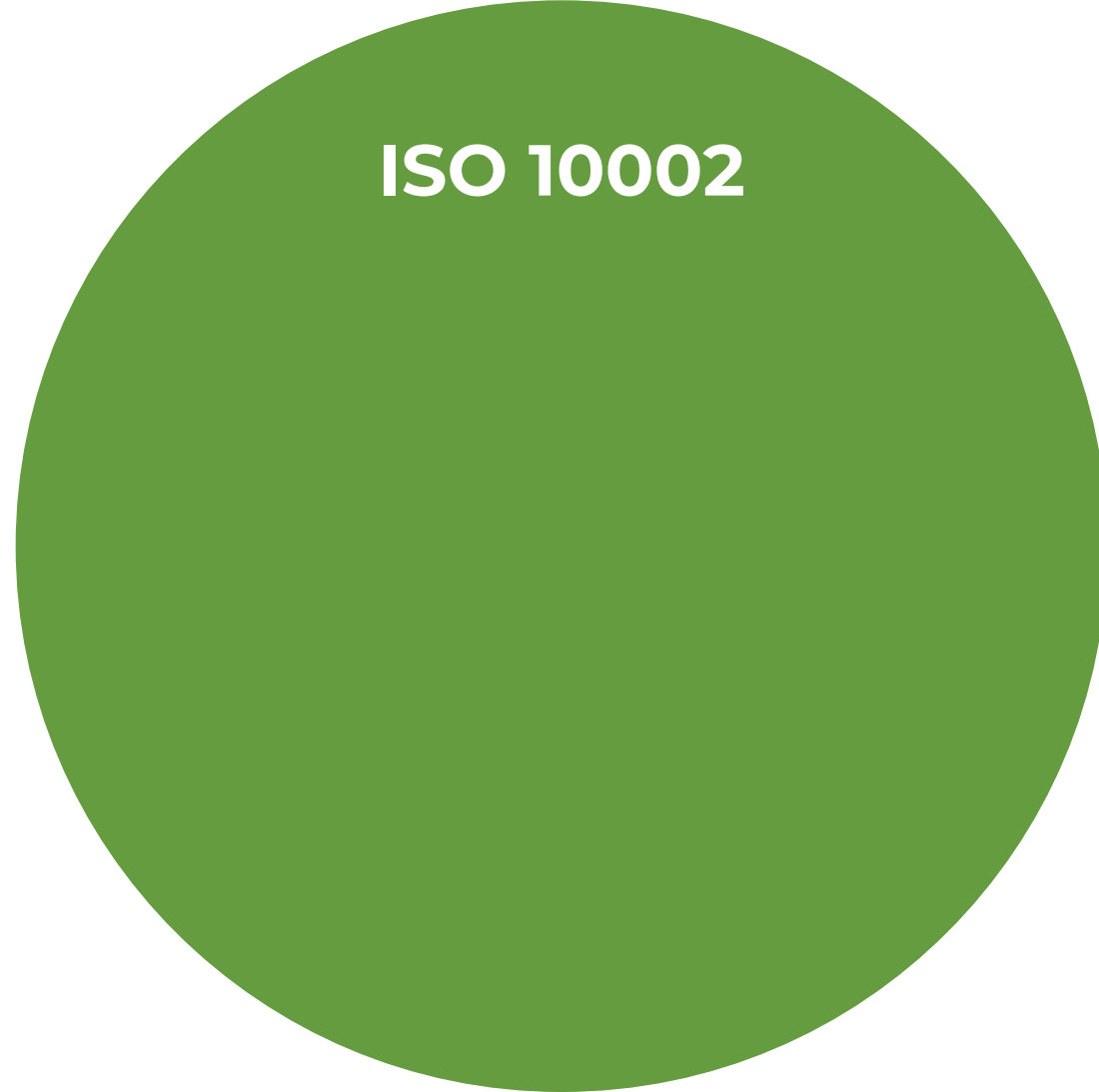
ISO 27001 – Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi



ISO 27001 – Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi Faydaları



ISO 10002 – Müşteri Şikayetleri Yönetim Sistemi



ISO 10002 – Müşteri Şikayetleri Yönetim Sistemi



ISO 10002 – Müşteri Şikayetleri Yönetim Sistemi Faydaları



ISO 50001 – Enerji Yönetim Sistemi



ISO 50001

ISO 50001 – Enerji Yönetim Sistemi



ISO 50001 – Enerji Yönetim Sistemi Faydaları



Kalite Web Sayfası

Kalite Web Sayfası

← → ↻ 📄 kalite.ticaret.edu.tr

444 0 413 / bilgi@ticaret.edu.tr

Kütüphane | Öğrenci Bilgi Sistemi | TUBİS | Uzaktan Eğitim Sistemi

📞 Çözüm Merkezi

**TİCARET
KALİTE**

[HAKKIMIZDA](#) - [KALİTE GÜVENCE SİSTEMİ](#) - [KALİTE KOMİSYONU](#) - [AKREDİTASYON](#) - [TS EN ISO](#) - [HABER VE ETKİNLİKLER](#) - [KALİTE TOPLULUĞU ETKİNLİKLERİ](#) - [DÖKÜMANLAR](#) - [İLETİŞİM](#) - [DİLEK VE ÖNERİLER](#)

İİ
İSTANBUL TİCARET
ÜNİVERSİTESİ

**TİCARET
KALİTE**

**KALİTE KOORDİNATÖRLÜĞÜ
YÖNERGESİ YAYINLANDI**

Kalite Web Sayfası

← → ↻ 🌐 kalite.ticaret.edu.tr

444 0 413 / bilgi@ticaret.edu.tr

Kütüphane | Öğrenci Bilgi Sistemi | TÜBİS | Uzaktan Eğitim Sistemi

🌐 Çözüm Merkezi



HAKKIMIZDA - KALİTE GÜVENÇE SİSTEMİ - KALİTE KOMİSYONU - AKREDİTASYON TS EN ISO - HABER VE ETKİNLİKLER - KALİTE TOPLULUĞU ETKİNLİKLERİ - DÖKÜMANLAR - İLETİŞİM - DİLEK VE ÖNERİLER

KOORDİNATÖR MESAJI

BİRİM MİSYON VE VİZYON

EKİBİMİZ

KALİTE KOORDİNATÖRLÜĞÜ YÖNERGESİ

ORGANİZASYON ŞEMASI

GÖREV, YETKİ VE SORUMLULUKLAR

KALİTE TAKVİMİ

ÖĞRENCİ KULÜBÜMÜZ: KALİTE TOPLULUĞU



**KOORDİNATÖRLÜĞÜ
Sİ YAYINLANDI**

Kalite Web Sayfası

444 0 413 / bilgi@ticaret.edu.tr

Kütüphane | Öğrenci Bilgi Sistemi | TÜBİS | Uzaktan Eğitim Sistemi

Çözüm Merkezi



HAKKIMIZDA - KALİTE GÜVENCE SİSTEMİ - KALİTE KOMİSYONLARI - AKREDİTASYON TS EN ISO - HABER VE ETKİNLİKLER - KALİTE TOPLULUĞU ETKİNLİKLERİ DÖKÜMANLAR - İLETİŞİM DİLEK VE ÖNERİLER

MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

POLİTİKALAR

İLGİLİ MEVZUAT VE KARARLAR

ÜNİVERSİTE ORGANİZASYON ŞEMASI



**KALİTE KOORDİNATÖRLÜĞÜ
YÖNERGESİ YAYINLANDI**

Kalite Web Sayfası

444 0 413 / bilgi@ticaret.edu.tr

Kütüphane | Öğrenci Bilgi Sistemi | TÜBİS | Uzaktan Eğitim Sistemi

Çözüm Merkezi



HAKKIMIZDA - KALİTE GÜVENCE SİSTEMİ - KALİTE KOMİSYONLARI - AKREDİTASYON TS EN ISO - HABER VE ETKİNLİKLER - KALİTE TOPLULUĞU ETKİNLİKLERİ - DÖKÜMANLAR - İLETİŞİM - DİLEK VE ÖNERİLER



- KALİTE KOMİSYONU
- STRATEJİK PLAN HAZIRLAMA VE İZLEME KOMİSYONU
- LİDERLİK, YÖNETİM VE KALİTE KOMİSYONU
- EĞİTİM VE ÖĞRETİM KOMİSYONU
- ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME KOMİSYONU
- TOPLUMSAL KATKI KOMİSYONU
- UZAKTAN EĞİTİM KOMİSYONU
- ÖLÇME VE DEĞERLENDİRME KOMİSYONU
- BİRİM KALİTE KOMİSYONLARI
- BİRİM KALİTE ELÇİLERİ
- DANIŞMA KURULLARI



Kalite Web Sayfası

← → ↻ 📄 kalite.ticaret.edu.tr/akreditasyon/

HAKKIMIZDA - KALİTE GÜVENCE SİSTEMİ - KALİTE KOMİSYONU - AKREDİTASYON - TS EN ISO - HABER VE ETKİNLİKLER - KALİTE TOPLULUĞU ETKİNLİKLERİ - DÖKÜMANLAR - İLETİŞİM - DİLEK VE ÖNERİLER

Akreditasyon

Akreditasyon

Yükseköğretim Kalite Güvencesi Yönetmeliği" 23.07.2015 tarih ve 29423 sayılı kararla Resmi Gazetede Yükseköğretim Kurulu Başkanlığınca yayımlanmıştır. Yönetmelik kapsamında yükseköğretim kurumlarının eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetleri ile idari hizmetlerinin iç ve dış kalite güvencesi, akreditasyon süreçleri ve bağımsız dış değerlendirme kurumlarının yetkilendirilmesi süreçlerini ve bu kapsamda tanımlanan görev, yetki ve sorumluluklara ilişkin esasları düzenlenmiştir. "Yükseköğretim Kalite Güvencesi Yönetmeliği" ve 23.11.2018 tarih ve 30604 sayılı Yükseköğretim Kalite Kurulunca yayımlanan "Yükseköğretim Kalite Güvencesi ve Yükseköğretim Kalite Kurulu Yönetmeliği" uyarınca İstanbul Ticaret Üniversitesinde kalite güvence çalışmaları sürdürülmektedir. Bu kapsamda programlar ilgili akreditasyon kuruluşları tarafından akredite edilmektedir.

Program Akreditasyonu; bir akreditasyon kuruluşu tarafından belirli bir alanda önceden belirlenmiş, akademik ve alana özgü standartların bir yükseköğretim programı tarafından karşılanıp karşılanmadığını ölçen değerlendirme ve dış kalite güvence sürecini ifade etmektedir.

Türkiye'de akreditasyon kuruluşlarının yetkilendirme ve tanınma faaliyetlerinden Yükseköğretim Kalite Kurulu sorumludur. Ulusal akreditasyon kuruluşlarının yetkilendirilmesi ve uluslararası akreditasyon kuruluşlarının tanınması süreci YÖKAK tarafından belirlenen ilke ve ölçütler kapsamında yürütülmektedir.

[YÖKAK tarafından yetkilendirilen ve tescil süreci devam eden akreditasyon kuruluşları için tıklayınız.](#)

Akredite Olan Programlar

Sayfada Kayıt Göster

Bul:

FAKÜLTE	BÖLÜM/PROGRAM	AKREDİTASYON KURULUŞU	AKREDİTASYON TARİHİ	AKREDİTASYON DURUMU
İşletme Fakültesi	İşletme (Türkçe)	STAR	27.03.2023 – 27.03.2026	Akreditasyon devam ediyor.

Duyurular

- 4 EYL** Kalite Koordinatörlüğü Asistan Öğrenci İlanı [DAHA FAZLA](#)
- 25 HAZ** İstanbul Ticaret Üniversitesi 2023 yılı Kurum İç Değerlendirme Raporu [DAHA FAZLA](#)

Etkinlikler

- 24 HAZ** Kalite Topluluğu Bahar Havası Etkinliği Düzenledi [DAHA FAZLA](#)
- 24 HAZ** Kalite Topluluğu Eğitim Semineri Düzenledi [DAHA FAZLA](#)
- 24 HAZ** Kalite Topluluğu Sosyal Sorumluluk Projesi Gerçekleştirdi [DAHA FAZLA](#)
- 24 HAZ** Kalite Topluluğu İlk Toplantısını Gerçekleştirdi [DAHA FAZLA](#)

Kalite Web Sayfası

444 0 413 / bilgi@ticaret.edu.tr

Kütüphane | Öğrenci Bilgi Sistemi | TÜBİS | Uzaktan Eğitim Sistemi

Çözüm Merkezi



HAKKIMIZDA ▾ KALİTE GÜVENCE SİSTEMİ ▾ KALİTE KOMİSYONLARI ▾ AKREDİTASYON ▾ TS EN ISO ▾ HABER VE ETKİNLİKLER ▾ KALİTE TOPLULUĞU ETKİNLİKLERİ ▾ DÖKÜMANLAR ▾ İLETİŞİM ▾ DİLEK VE ÖNERİLER

ISO9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi

TSE EN ISO 9001:2015

Üniversitemiz "Üniversite Hizmetlerine Yönelik İdari Faaliyetlerin Sunumu" kapsamında 10-12 Ekim 2022 tarihleri arasında Üniversitemizde yapılan dış tetkikte; TS EN ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi Standartı'nın maddeleriyle ilgili uygulamalar detaylı olarak incelenmiştir. Dış tetkik neticesinde TSE Yürütme Komitesinin 25.10.2022 tarihli kararı ile Üniversitemiz, Kalite Yönetim Sistemi Belgesiyle birlikte IQNET Belgesini (Uluslararası Tanınırlık Belgesi) almaya hak kazanmıştır. Üniversitemizde idari birimler faaliyetleri kapsamında Kalite Yönetim Sistemi kurulmasına yönelik idari birim faaliyetleri kapsamında Üniversitemiz İdari Birimler Kalite El Kitabı, 20 ana proses ve bu proseslere ait PUKÖ döngüsünü sağlayacak sistem yapılanması, risk ve fırsat analizleri ve sisteme ait 913 adet dokümantasyon oluşturulmuştur.



Duyurular

- 21 EKI** Akademisyen Kalite Eğitimi Video Serisi Yayımland! [DAHA FAZLA](#)
- 4 EYL** Kalite Koordinatörlüğü Asistan Öğrenci İlanı [DAHA FAZLA](#)
- 25 HAZ** İstanbul Ticaret Üniversitesi 2023 yılı Kurum İç Değerlendirme Raporu [DAHA FAZLA](#)

Etkinlikler

- 16 EKI** Kalite Topluluğu Tanışma Kahvaltısı Düzenledi [DAHA FAZLA](#)
- 24 HAZ** Kalite Topluluğu Bahar Havası Etkinliği Düzenledi [DAHA FAZLA](#)
- 24 HAZ** Kalite Topluluğu Eğitim Semineri Düzenledi [DAHA FAZLA](#)

Kalite Web Sayfası

← → ↻ kalite.ticaret.edu.tr

444 0 413 / bilgi@ticaret.edu.tr

Kütüphane | Öğrenci Bilgi Sistemi | TÜBİS | Uzaktan Eğitim Sistemi

Çözüm Merkezi



[HAKKIMIZDA](#) - [KALİTE GÜVENCE SİSTEMİ](#) - [KALİTE KOMİSYONU](#) - [AKREDİTASYON](#) - [TS EN ISO](#) - [HABER VE ETKİNLİKLER](#) - [KALİTE TOPLULUĞU ETKİNLİKLERİ](#) - [DÖKÜMANLAR](#) - [İLETİŞİM](#) - [DİLEK VE ÖNERİLER](#)



**KALİTE KOORDİNATÖRLÜĞÜ
YÖNERGESİ YAYINLANDI**

EĞİTİMLER
HABERLER
DUYURULAR
KALİTE KOMİSYONU TOPLANTILARI
KALİTE KOORDİNATÖRLÜĞÜ TOPLANTILARI

Kalite Web Sayfası

444 0 413 / bilgi@ticaret.edu.tr

Kütüphane | Öğrenci Bilgi Sistemi | TUBİS | Uzaktan Eğitim Sistemi

Çözüm Merkezi



HAKKIMIZDA - KALİTE GÜVENCE SİSTEMİ - KALİTE KOMİSYONLARI - AKREDİTASYON - TS EN ISO - HABER VE ETKİNLİKLER - KALİTE TOPLULUĞU ETKİNLİKLERİ - DÖKÜMANLAR - İLETİŞİM - DİLEK VE ÖNERİLER

Kalite Topluluğu Etkinlikleri



Kalite Topluluğu Tanışma Kahvaltısı Düzenledi

16 Ekim 2024



Kalite Topluluğu Bahar Havası Etkinliği Düzenledi

24 Haziran 2024



Kalite Topluluğu Eğitim Semineri Düzenledi

24 Haziran 2024



Kalite Topluluğu Sosyal Sorumluluk Projesi Gerçekleştirdi

24 Haziran 2024

Kalite Web Sayfası

← → ↻ kalite.ticaret.edu.tr

444 0 413 / bilgi@ticaret.edu.tr

Kütüphane | Öğrenci Bilgi Sistemi | TUBİS | Uzaktan Eğitim Sistemi

🔍 Çözüm Merkezi



HAKKIMIZDA - KALİTE GÜVENÇE SİSTEMİ - KALİTE KOMİSYONU - AKREDİTASYON - TS EN ISO - HABER VE ETKİNLİKLER - KALİTE TOPLULUĞU ETKİNLİKLERİ - DÖKÜMANLAR - İLETİŞİM - DİLEK VE ÖNERİLER



**KALİTE KOORDİNATÖRLÜĞÜ
YÖNERGESİ YAYINLANDI**

- STRATEJİK PLANLAR
- SÜREÇ YÖNETİMİ EL KİTABI
- İDARİ BİRLER KALİTE EL KİTABI
- KALİTE DÖKÜMANLARI
- BİRİM ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORLARI
- KURUM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORLARI (KİDR)
- KURUMSAL DIŞ DEĞERLENDİRME SÜRECİ VE GERİ BİLDİRİM RAPORLARI
- ANKETLER

Kalite Web Sayfası

← → ↻ 🌐 kalite.ticaret.edu.tr/dilek-ve-oneriler/

444 0 413 / bilgi@ticaret.edu.tr

Kütüphane | Öğrenci Bilgi Sistemi | TUBİS | Uzaktan Eğitim Sistemi

🗨️ Çözüm Merkezi



HAKKIMIZDA - KALİTE GÜVENCE SİSTEMİ - KALİTE KOMİSYONU - AKREDİTASYON - TS EN ISO - HABER VE ETKİNLİKLER - KALİTE TOPLULUĞU ETKİNLİKLERİ - DOKÜMANLAR - İLETİŞİM - DİLEK VE ÖNERİLER

Dilek ve Öneriler

Adınız *

Adınız

Soyadınız *

Soyadınız

Email *

Email

Telefon Numaranız

Telefon Numaranız

Görüş ve Önerileriniz *

Görüş ve Önerileriniz

Ben robot değilim



Gönderin

Duyurular

4
EYL

Kalite Koordinatörlüğü Asistan Öğrenci İlanı

DAHA FAZLA



25
HAZ

İstanbul Ticaret Üniversitesi 2023 yılı Kurum İç Değerlendirme Raporu

DAHA FAZLA



Etkinlikler

24
HAZ

Kalite Topluluğu Bahar Havası Etkinliği Düzenledi

DAHA FAZLA



24
HAZ

Kalite Topluluğu Eğitim Semineri Düzenledi

DAHA FAZLA



24
HAZ

Kalite Topluluğu Sosyal Sorumluluk Projesi Gerçekleştirdi

DAHA FAZLA



24
HAZ

Kalite Topluluğu İlk Toplantısını Gerçekleştirdi

DAHA FAZLA



Soru - Cevap

Soru - Cevap



**Kalite Güvencesi Sistemi nedir ve
yükseköğretim kurumlarına ne kazandırır?**

Soru - Cevap



Kalite Güvencesi Sistemi nedir ve yükseköğretim kurumlarına ne kazandırır?



Kalite Güvence Sistemi, KAP sürecinin yapıtaşı ve sağlayıcısıdır.

Soru - Cevap



Kurumsal Akreditasyon Programı (KAP) belgesi elde etmiş bir yükseköğretim kurumunun özellikleri ve avantajları nedir?

Soru - Cevap



Kurumsal Akreditasyon Programı (KAP) belgesi elde etmiş bir yükseköğretim kurumunun özellikleri ve avantajları nedir?



YÖKAK'tan Kurumsal Akreditasyon belgesi almış bir yükseköğretim kurumu temel faaliyet alanlarında vadettiği hedeflere ulaşmayı güvence altına almak için ilgili mekanizmaları oluşturmuştur

Soru - Cevap



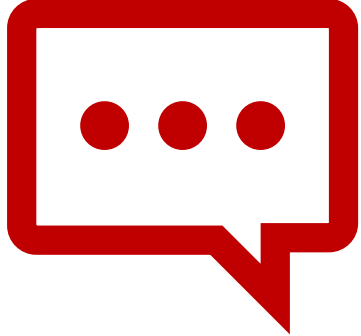
Üniversitemizde KAP sürecini geliştirmek için neler yapabiliriz?

Soru - Cevap



Üniversitemizde KAP sürecini geliştirmek için neler yapabiliriz?

- **Stratejik Planı incelemeliyiz.**
- **Karar alma süreçlerinde öğrenci temsiliyetini sağlamalıyız.**
- **Yurtdışı bağlantılarımızı kullanmalıyız.**
- **Fakültelerimizin, programlarımızın, laboratuvar ve araştırma merkezlerimizin tanıtımlarını yapmalıyız.**



Soru - Cevap

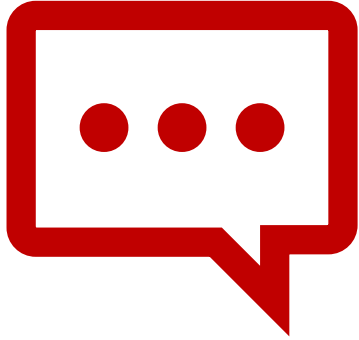


Türk Yükseköğretim Sisteminde kalite çalışmalarını ne zaman başladı?

Soru - Cevap



Türk Yükseköğretim Sisteminde kalite çalışmaları ne zaman başladı?



Türk yükseköğretim sisteminde kalite güvencesi alanındaki ilk sistemli çalışmaların Türkiye'nin Bologna Süreci'ne 2001 yılında dahil olmasıyla başladığı söylenebilir.

Soru - Cevap



YÖKAK, Yükseköğretim Kurumlarını hangi ölçütlere göre değerlendirir?

Soru - Cevap



YÖKAK, Yükseköğretim Kurumlarını hangi ölçütlere göre değerlendirir?



YÖKAK, değerlendirme süreçlerini değerlendirme ölçütlerine göre yapmaktadır. Bu ölçütler, Avrupa Yükseköğrenim Alanında Kalite Güvencesi Standartları ve Yönergelerinde (ESG) yer alan iç kalite güvencesi için standartlar ve yönergelere uyum dikkate alınarak oluşturulmuştur.

Eğitim Memnuniyet Anketi



Eğitim Memnuniyet Anketi



Ankete vereceğiniz samimi ve doğru cevaplar, iyileştirmeye y6nelik d6zenlemelerin yapılmasına olanak verecektir.



Dilek ve Öneriler



HAKKIMIZDA - KALİTE GÜVENCE SİSTEMİ - KALİTE KOMİSYONU - AKREDİTASYON TS EN ISO - HABER VE ETKİNLİKLER - KALİTE TOPLULUĞU ETKİNLİKLERİ - DÖKÜMANLAR - İLETİŞİM - DİLEK VE ÖNERİLER

Dilek ve Öneriler

Adınız *

Adınız

Soyadınız *

Soyadınız

Email *

Email

Telefon Numaranız

Telefon Numaranız

Görüş ve Önerileriniz *

Görüş ve Önerileriniz

Ben robot değilim



reCAPTCHA
Gizlilik - Şartlar

Gönderin

Duyurular

25
HAZ

İstanbul Ticaret Üniversitesi
2023 yılı Kurum İç
Değerlendirme Raporu

DAHA FAZLA



Etkinlikler

24
HAZ

Kalite Topluluğu Bahar Havası
Etkinliği Düzenledi

DAHA FAZLA



24
HAZ

Kalite Topluluğu Eğitim
Semineri Düzenledi

DAHA FAZLA



24
HAZ

Kalite Topluluğu Sosyal
Sorumluluk Projesi
Gerçekleştirdi

DAHA FAZLA



24
HAZ

Kalite Topluluğu İlk
Toplantısını Gerçekleştirdi

DAHA FAZLA



İletişim

Kalite Koordinatörlüğü

✉ kalite@ticaret.edu.tr

Kalite Koordinatörü

Prof. Dr. Berk Ayvaz

✉ bayvaz@ticaret.edu.tr

☎ 444 0 413 / 3204

Kalite Müdür V.

Ebru Kurtuluş

✉ ekurtulus@ticaret.edu.tr

☎ 444 0 413 / 4448 – 3144

Kalite Uzman

Yardımcısı

Beyza Nur Ünver

✉ bnunver@ticaret.edu.tr

☎ 444 0 413 / 3135



Teşekkür Ederiz

2024

Kalite Koordinatörlüğü